



แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

โรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์

วัดศรีโสดา พระอารามหลวง ตำบลสุเทพ อําเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่



จัดทำโดย

คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

สังกัด กลุ่มโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา กลุ่มที่ ๕

กองพุทธศาสนศึกษา

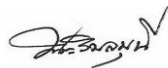
สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

คำปรารภ

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามเป้าหมายของการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ เน้นให้มีการปฏิบัติอย่างเป็นระบบและดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยส่งเสริมให้หน่วยปฏิบัติ คือ สถานศึกษามีการวางแผนพัฒนาที่ยึดสภาพปัญหาความต้องการ และให้ความสำคัญกับการใช้ข้อมูลสารสนเทศเป็นปัจจัยหลักในการวางแผนร่วมกันระหว่างบุคลากรทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาที่มีส่วนเกี่ยวข้อง สถานศึกษาจะต้องมีการระดมสมองในการวิเคราะห์สภาพภายในและภายนอก เพื่อให้ได้ข้อสรุปในการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ที่ตอบสนองความต้องการของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่เป็นผู้ให้บริการและสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการรับบริการทางการศึกษา

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ โดยเฉพาะการเตรียมแผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณของทุกปี ถือเป็นคู่มือสำคัญในการบริหารงานของสถานศึกษา ตลอดจนบุคลากรทุกฝ่ายของโรงเรียน ในการที่จะเป็นแนวทางการบริหารงบประมาณของโรงเรียนให้เป็นไปตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่กำหนดไว้ ตลอดจนควบคุมการใช้งบประมาณของโรงเรียนให้ถูกต้อง โปร่งใส และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๒ โรงเรียนได้รับเงินงบประมาณจากสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ และได้รับความช่วยเหลือ สนับสนุนจากชุมชน ผู้ปกครอง ผู้มีจิตศรัทธาบริจาค ผู้มีอุปการคุณ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน จึงขอให้ครูบุคลากรทุกฝ่ายได้ใช้ประโยชน์จากแผนปฏิบัติงานนี้เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมและเกิดผลดีกับคุณภาพของโรงเรียนและนักเรียน



(พระวิมลเมธี)

ผู้จัดการ

โรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์

คำนำ

กฎกระทรวงว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ในราชกิจจานุเบกษา ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๕๓ กำหนดไว้ในข้อ ๑๔ (๒) ที่ว่า ให้สถานศึกษาจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา และข้อ ๑๖ (๘) ที่ว่า การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการ การศึกษาของสถานศึกษาตามข้อ ๑๔ (๒) นั้น ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้ (๘) ให้ สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี โดยได้กำหนดเป้าหมาย หลักการ เนื้อหา กระบวนการจัดทำ และบทบาทหน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้องที่สถานศึกษาต้องคำนึงและนำไป ปฏิบัติ ภายใต้การส่งเสริม สนับสนุน และร่วมพัฒนาจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัด

โรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ เป็นสถานศึกษาที่มีเป้าหมายในการมุ่งพัฒนาผู้เรียนซึ่งเป็น พระภิกษุ สามเณร ให้เป็นผู้มีคุณธรรม มีความรู้ ประพฤติตนตามหลักพระธรรมวินัย เป็นศาสนทายาทที่ดี ของพระพุทธศาสนา ตามวิสัยทัศน์สถานศึกษาที่ว่า “ มุ่งพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน การศึกษา ส่งเสริมพัฒนาการบริหารจัดการศึกษาจัดการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มี กระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบ เพื่อให้นักเรียนเป็นศาสนทายาทที่ดีในการเผยแผ่พระพุทธศาสนาบนพื้นที่สูง”

ดังนั้น การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ของโรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ ได้ เขียนโครงการ/งาน และกิจกรรม ตามรูปแบบที่สำนักทดสอบทางการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ซึ่งทุกโครงการที่จัดทำขึ้นจะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของ สถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๓ และแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการการพัฒนาการศึกษาของ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๓ โครงการ/งาน และกิจกรรมในแผนปฏิบัติการประจำปีเล่มนี้ ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาและได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้น พื้นฐานให้ดำเนินการได้

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติการประจำปีเล่มนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินโครงการ/งาน และ กิจกรรมต่างๆ ตลอดจนจนสามารถใช้ในการติดตาม ประเมินโครงการ/งาน และกิจกรรม ได้เป็นอย่างดี



(พระครูวัชรชัยสังฆพิทักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์

สารบัญ

คำปรารภ	ก
คำนำ	ข
สารบัญ	ค
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป	๑
- ประวัติความเป็นมา	๒
- ข้อมูลด้านการบริหารของสถานศึกษา	๓
- ข้อมูลครูและบุคลากร	๓
- โครงสร้างการบริหารโรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์	๔
- บุคลากรประจำโครงสร้างการบริหารสถานศึกษาโรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์	๕
- ข้อมูลผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒	๖
- ข้อมูลนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๒	๗
- ข้อมูลอาคารสถานที่และแหล่งเรียนรู้	๗
ส่วนที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	๘
- วิสัยทัศน์ของสถานศึกษา (VISION)	๘
- พันธกิจ (MISSION)	๘
- เป้าประสงค์ (OBJECTIVE)	๘
- กลยุทธ์	๘
- อัตลักษณ์ของสถานศึกษา	๘
- เอกลักษณ์ของสถานศึกษา	๘
- ความสำเร็จที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเมื่อสิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๒	๙
ส่วนที่ ๓ แผนงบประมาณและโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒	๑๑
๑. โครงการส่งเสริมสุขภาวะที่ดีและมีความสุข	๑๔
๒. โครงการพัฒนาบริหารจัดการสถานศึกษา : คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา	๑๙
๓. โครงการพัฒนาบริหารจัดการสถานศึกษา : ฝ่ายงานบริหารวิชาการ	๒๓
๔. โครงการพัฒนาบริหารจัดการสถานศึกษา : ฝ่ายงานบริหารงบประมาณและบุคคล	๒๗
๕. โครงการพัฒนาบริหารจัดการสถานศึกษา : ฝ่ายงานบริหารทั่วไป	๓๑
๖. โครงการส่งเสริมเครือข่ายสัมพันธ์สถานศึกษา	๓๕
๗. โครงการพัฒนาภูมิทัศน์สิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้	๓๙
๘. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาแบบบูรณาการ	๔๓
๙. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา	๔๗
ส่วนที่ ๔ การกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงาน	๕๑
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา	๕๑
๑. วางแผนติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา	๕๑
๒. ดำเนินการตามแผนการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา	๕๑

๓. รายงานผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา	๕๒
๔. การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	๕๒
๕. การบริหารจัดการสถานศึกษา	๕๒
๖. การติดตามประเมินผลสถานศึกษา	๕๒

ภาคผนวก

คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่มีงคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ส่วนที่ ๑

ภาพรวมสถานศึกษา

ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ตั้งอยู่ วัดศรีโสดา เลขที่ ๑๗ หมู่ ๒ ถนนศรีวิชัย ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ บริเวณหมู่บ้านน้ำตกห้วยแก้ว เชียงดอยสุเทพ บนเนื้อที่ ๑๙ ไร่ ๒ งาน ๒๕ ตารางวา อาณาเขตของโรงเรียนมีดังนี้

ทิศเหนือ	ติดลำห้วยน้ำขุน
ทิศใต้	ติดหมู่บ้านห้วยแก้ว
ทิศตะวันออก	ติดถนนขึ้นดอยสุเทพ (อนุสาวรีย์ครูบาศรีวิชัย)
ทิศตะวันตก	ติดอุทยานแห่งชาติดอยสุเทพ-ปุย

วัดศรีโสดา พระอารามหลวง ก่อสร้างโดยครูบาเจ้าศรีวิชัย นักบุญแห่งล้านนาหรือครูบาศีลธรรม ได้รับการจารึกเป็นประวัติศาสตร์คู่นครเชียงใหม่ เพราะเป็นจุดลงจอบแรกของการขุดถนนขึ้นดอยสุเทพ โดยมีเจ้าแก้ววรรัฐ เจ้าผู้ครองนครเชียงใหม่สมัยนั้น ได้ลงจอบแรกเป็นปฐมฤกษ์ วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๔๓๗ ระหว่างการสร้างถนน ท่านครูบาเจ้าศรีวิชัยได้สร้างวัดขึ้นควบคู่กันไป ๔ วัดโดยตั้งชื่อให้มีความหมายเกี่ยวโยงถึงชั้นคุณภาพที่ผู้ปฏิบัติธรรมพึงบรรลุได้คือมรรค ผล นิพพาน เทียบพระอริยบุคคลในพระพุทธศาสนา ๔ ชั้น วัดแรกที่สร้างคือ วัดโสดาบัน ต่อไปอีก ๔ กิโลเมตรสร้างวัดสภิกขาคามี ถัดไปอีกเรียก วัดอนาคามี ลำดับสุดท้ายบนยอดดอยสร้างอีกวัดเรียก วัดอรหันต์ วัดโสดาบัน ต่อมาเปลี่ยนชื่อเป็น วัดศรีโสดา ซึ่งไม่ปรากฏหลักฐานว่าเปลี่ยนสมัยใดน่าจะอยู่ช่วง พ.ศ.๒๔๔๔-๒๕๐๙ สมัย ครูบาเสาร์ นารโท เป็นเจ้าอาวาส สาเหตุที่เดิมคำว่า ศรี สันนิษฐานว่ามาจากชื่อ ครูบาเจ้าศรีวิชัย เพื่อเป็นอนุสรณ์ ยกย่องเชิดชู รำลึกคุณูปการที่ท่านสร้างวัด

วัดศรีโสดา ได้รับพระกรุณาธิคุณโปรดเกล้าฯ ให้ยก ขึ้นเป็นพระอารามหลวง ชั้นตรี ชนิดสามัญ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๑ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๑ (เล่มที่ ๑๒๕ ตอนพิเศษ ๑๔๐ ง หน้า ๓๙๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๑)

ข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ตั้งอยู่ วัดศรีโสดา (พระอารามหลวง) เลขที่ ๑๗/หมู่ ๒ ถนน ศรีวิชัย ตำบล สุเทพ อำเภอ เมือง จังหวัด เชียงใหม่รหัสไปรษณีย์ ๕๐๒๐๐ โทรศัพท์ ๐-๕๓๒๒-๓๖๓๖ , ๐-๕๓๔๘๙-๒๙๐๖ โทรสาร ๐-๕๓๔๘๙๒-๓๖๔

e-mail : somdej๑๐๒@gmail.com **website** <http://www.somdej.ac.th>

สังกัด สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติเขตพื้นที่การศึกษามัชฌมศึกษา ๓๔

เปิดสอนตั้งแต่ ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖

ข้อมูลด้านการบริหาร

ชื่อ-สกุลผู้จัดการ พระวิมลมนี (พระมหานันทพันธ์ ปภสฺสโร)

ตำแหน่ง ผู้จัดการวุฒิการศึกษา น.ธ. เอก , ปธ.๕ , ปว.ค. , พธ.บ , ศษ.ม.

ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๕๒ - จนถึงปัจจุบัน

ชื่อ-สกุลผู้อำนวยการ พระครูวัชรชัยสังฆพิทักษ์ (พระธงชัย ปุณฺณชโย, นวมนบุญลือ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวุฒิการศึกษา น.ธ. เอก , ศษ.บ , กศ.ม.

ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๕๒ - จนถึงปัจจุบัน

รองผู้อำนวยการ ๒ รูป / ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ๒ รูป

คณะกรรมการบริหาร

๑. ผู้จัดการโรงเรียนชื่อ.....พระวิมลมนี.....อายุ.....๕๓.....ปี.....
วุฒิการศึกษา ป.ธ. ๕, ปว.ค., พธ.บ., ศษ.ม. สังกัดวัด ศรีโสดา พระอารามหลวง
ตำบล.....สุเทพ.....อำเภอ.....เมือง.....จังหวัด.....เชียงใหม่
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อ(วัน/เดือน/ปี).....๔.....มิถุนายน.....พ.ศ. ๒๕๕๒
ตำแหน่ง(พระสังฆาธิการ).....ผู้ช่วยเจ้าอาวาสพระอารามหลวง.....

๒. ผู้อำนวยการโรงเรียนชื่อ พระครูวัชรชัยสังฆพิทักษ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
อายุ.....๕๓.....ปี วัน/เดือน/ปีเกิด.....๑๓.....สิงหาคม ๒๕๐๙.....สัญชาติ.....ไทย
เชื้อชาติ.....ไทย.....วุฒิการศึกษา.....น.ธ.เอก.....ศษ.บ.....กศ.ม.....วิชาเอก.....บริหารการศึกษา
สังกัดวัด.....ศรีโสดา.....พระอารามหลวง.....ตำบล.....สุเทพ.....อำเภอ.....เมืองเชียงใหม่
จังหวัด.....เชียงใหม่.....ได้รับการแต่งตั้งเมื่อ(วัน/เดือน/ปี).....๔.....มิถุนายน.....พ.ศ. ๒๕๕๒
ตำแหน่ง (พระสังฆาธิการ).....ผู้ช่วยเจ้าอาวาสพระอารามหลวง.....

๓. รองผู้อำนวยการโรงเรียนชื่อ พระครูประกาศธรรมานุยุต ตำแหน่ง.....รองผู้อำนวยการ.....อ.....อายุ.....
๖๔.....ปี วัน/เดือน/ปีเกิด.....๒๓.....ธันวาคม ๒๕๔๔.....สัญชาติ.....ไทย.....เชื้อชาติ.....ไทย.....วุฒิการศึกษา.....
น.ธ.เอก.....พธ.บ.....กศ.ม.....วิชาเอก.....บริหารการศึกษา.....สังกัดวัด.....ศรีโสดา.....พระอารามหลวง.....ตำบล.....
สุเทพ.....อำเภอ.....เมืองเชียงใหม่.....จังหวัด.....เชียงใหม่.....
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อ(วัน/เดือน/ปี).....๑๒.....มีนาคม.....พ.ศ. ๒๕๕๗.....
ตำแหน่ง (พระสังฆาธิการ).....ผู้ช่วยเจ้าอาวาสพระอารามหลวง.....

๔. รองผู้อำนวยการโรงเรียนชื่อ พระปลัดเสาว์คำ สุภภาโส ตำแหน่ง.....รองผู้อำนวยการ.....
อายุ.....๓๕.....ปี วัน/เดือน/ปีเกิด.....๑๒.....กันยายน ๒๕๒๗.....สัญชาติ.....ไทย.....เชื้อชาติ.....ไทย.....วุฒิ.....
การศึกษา.....น.ธ.เอก.....พธ.บ.....ศษ.ม.....วิชาเอก.....การสอนสังคมศึกษา.....
สังกัดวัด.....ศรีโสดา.....พระอารามหลวง.....ตำบล.....สุเทพ.....อำเภอ.....เมืองเชียงใหม่.....

จังหวัด เชียงใหม่ ได้รับการแต่งตั้งเมื่อ(วัน/เดือน/ปี) ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๓. จากโรงเรียน
สมเด็จพระพุทธชินวงศ์ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
ตำแหน่ง (พระสังฆาธิการ) ผู้ช่วยเจ้าอาวาสพระอารามหลวง

๕. รองผู้อำนวยการโรงเรียนชื่อ พระสมุห์ติวานนท์ วิริยธมโม ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ
อายุ ๓๖ ปีวัน/เดือน/ปีเกิด ๑๖ มีนาคม ๒๕๒๖ สัญชาติ ไทย
เชื้อชาติ ไทย วุฒิการศึกษา น.ธ.เอก.พธ.บ.วิชาเอก สังคมศึกษา ฯ
สังกัดวัด ศรีโสดา พระอารามหลวง ตำบล สุเทพ อำเภอ เมืองเชียงใหม่ จังหวัด เชียงใหม่
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อ(วัน/เดือน/ปี) ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑
จากโรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

๖. ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนชื่อ พระมหาสมพงษ์ สมวิโส ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
อายุ ๒๙ ปีวัน/เดือน/ปีเกิด ๑ มกราคม ๒๕๓๓ สัญชาติ ไทย
เชื้อชาติ ไทย วุฒิการศึกษา ป.ธ.๕ น.ธ.เอก.พธ.บ. วิชาเอก ภาษาอังกฤษ
สังกัดวัด ศรีโสดา พระอารามหลวง ตำบลสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัด เชียงใหม่ได้รับ
การแต่งตั้งเมื่อ(วัน/เดือน/ปี) ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๘
จากโรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

ประวัติความเป็นมาของสถานศึกษา

วัดศรีโสดา เป็นที่ตั้งสำนักงานบริหารงานโครงการพระธรรมจาริกส่วนภูมิภาค เพื่อการเผยแผ่
พระพุทธศาสนาแก่ชนถิ่นกันดาร การจัดการศึกษาแต่เดิมดำเนินการ ณ วัดเบญจมบพิตร กรุงเทพมหานคร
ตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๐๘ เป็นต้นมา ถือกำเนิดจากโครงการพระธรรมจาริก โดยภายหลังจากการที่เยาวชน
ชาวเขา ๑๒คน ขอบรรพชาเป็นสามเณรและศึกษาภาษาไทยที่วัดเบญจมบพิตร สำหรับเป็นแนวทาง
การศึกษาพระปริยัติธรรม ผลจากการรื้อฟื้นภาษาไทยทำให้สามเณรชาวเขา สามารถสอบได้นักธรรมชั้นตรี ,
โท,เอก ในเวลาต่อมา วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๑๓ พระธรรมกิตติโสภณ (สุวรรณ สุวณฺณโชโต ,
ป.ธ.๓) ต่อมา คือ สมเด็จพระพุทธชินวงศ์) พร้อมด้วยข้าราชการ กรมประชาสัมพันธ์ ได้ทำบุญทอดกฐิน
และเปิดป้าย “ศูนย์อบรมพระพุทธศาสนาแก่พระภิกษุสามเณรชาวเขา” เพื่อเป็นศูนย์ดำเนินงานด้าน
การศึกษา เผยแผ่ พระพุทธศาสนาแก่ชาวเขา มีพระครูสิริธรรมจารี เจ้าอาวาสวัดศรีโสดา รับสนองนโยบาย
ตามวัตถุประสงค์

พุทธศักราช ๒๕๑๔ จัดตั้งโรงเรียนผู้ใหญ่(ชาวเขา)วัดศรีโสดา ในขณะนั้น หลักสูตรการศึกษานอก
โรงเรียนระดับประถมศึกษา จัดการเรียนการสอนภาษาไทยสำหรับใช้ประกอบการศึกษาพระปริยัติธรรม
แผนกธรรม ต่อมาเปิดสอนชั้นบาลีไวยากรณ์ ถึง ป.ธ.๓ ที่วัดข้างเคียง ใช้ครูสอนจากวัดเบญจมบพิตร ผู้ที่
สอบผ่านและต้องการศึกษาชั้นที่สูงขึ้น ให้ไปศึกษาต่อที่วัดเบญจมบพิตรและวัดปากน้ำ กรุงเทพฯ ปรากฏ
ว่าทำให้เยาวชนชาวเขานิยมเข้ามาบวชเรียนจำนวนมาก

พุทธศักราช ๒๕๓๒ เปิดทำการเรียนการสอนพระปริยัติธรรมแผนกสามัญศึกษา ต่อมา กระทรวงศึกษาธิการ ได้อนุญาตจัดตั้ง “โรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์” วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๓๓ จัดการเรียนการสอนหลักสูตรพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ดำเนินการแบบศึกษาสงเคราะห์ ประเภทอยู่ประจำ สังกัดกองพุทธศาสนศึกษา สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ปีแรกเปิดรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๕๙ รูป ทำให้เยาวชนชาวเขานิยมเข้ามาบวชเรียนจำนวนมาก จนต้องขยายและได้รับอนุญาต จัดการเรียนการสอนถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๓๕ ตามหนังสือที่ ศธ. (ศน.) ๐๔๐๔/๖๑๔๐ โดยมีนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ รุ่นแรกจำนวน ๗ รูป

โรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ มีลักษณะเฉพาะ คือรับเด็ก เยาวชนที่ด้อยโอกาสทางการศึกษาซึ่งเป็นกุลบุตรชาวไทยภูเขา เช่น กะเหรี่ยง แม้ว เย้า มูเซอ อีก้อ ลีซอ ถิ่น ชมุ เป็นต้น ที่อาศัยอยู่บนพื้นที่สูงในพื้นที่ ๑๗ จังหวัดภาคเหนือ ภาคกลางบางส่วน ตามโครงการพระธรรมจาริก สนับสนุนส่งเสริมเยาวชนชาวเขาให้มีโอกาสศึกษาพระปริยัติธรรม ดำเนินการแบบศึกษาสงเคราะห์ ไม่เสียค่าเล่าเรียน มุ่งผลิตนักเรียนให้มีความรู้ ความสามารถ คุณธรรมจริยธรรม สมณสัญญา สู้คุณภาพชีวิตที่ดี เป็นศาสนทายาทที่สามารถสืบทอด เผยแผ่พระพุทธศาสนาแก่ชนถิ่นกันดารบนพื้นที่สูง ตามโครงการพระธรรมจาริกได้

โดยมีผู้อำนวยการทำหน้าที่บริหารโรงเรียนดังต่อไปนี้

๑. พระครูพิพิธธรรมพิจารย์ เป็นอาจารย์ใหญ่ (ปีการศึกษา ๒๕๓๓-๒๕๓๖)
๒. พระครูสุตติกิจจานุกูล (เสงี่ยม ธีรปญโญ) เป็นผู้อำนวยการ (ปีการศึกษา ๒๕๔๐-๒๕๔๗)
๓. พระครูสิริปริยัตยานุศาสน์ (นนทพันธ์ ปภสฺสโร) เป็นผู้อำนวยการ (ปีการศึกษา ๒๕๔๗-๒๕๕๒)
๔. พระครูปลัดธงชัย ปุณฺณชโย เป็นผู้อำนวยการ (ปีการศึกษา ๒๕๕๒-ปัจจุบัน)

* ๕ ธันวาคม ๒๕๕๔ ได้รับพระราชทานตั้งสมณศักดิ์เป็นพระครูสัญญาบัตรที่ พระครูวัชรชัยสังฆพิทักษ์

คำขวัญโรงเรียน

การศึกษาดี มีระเบียบวินัย ใจยึดมั่นคุณธรรม นำพัฒนาสังคม นิยมประชาธิปไตย

ปรัชญาของโรงเรียน

“จรธ ภิกขเว จาริกัม พุชฺชนิตาย พุชฺชนสุขาย โลกานุกมฺปายะ ฯเปฯ เทเสถ ภิกขเว ธมฺมํ”

ดูกรภิกษุทั้งหลาย เธอทั้งหลาย จงเที่ยวจาริกไป จงแสดงธรรม เพื่อประโยชน์ ความสุขแก่ชนหมู่มาก เพื่ออนุเคราะห์ชาวโลกเกิด

วิสัยทัศน์ (VISION)

“ มุ่งพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ส่งเสริมพัฒนาบริหารการจัดการศึกษา จัดการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบ เพื่อให้นักเรียนเป็นศาสนทายาทที่ดีในการเผยแผ่พระพุทธศาสนาบนพื้นที่สูง”

พันธกิจ (MISSION)

๑. ส่งเสริมนักเรียนให้เป็นศาสนทายาทที่ดีในการเผยแผ่พระพุทธศาสนาบนพื้นที่สูง
๒. ส่งเสริมกระบวนการบริหารและจัดการสถานศึกษาอย่างมีส่วนร่วม
๓. ส่งเสริมกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๔. จัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

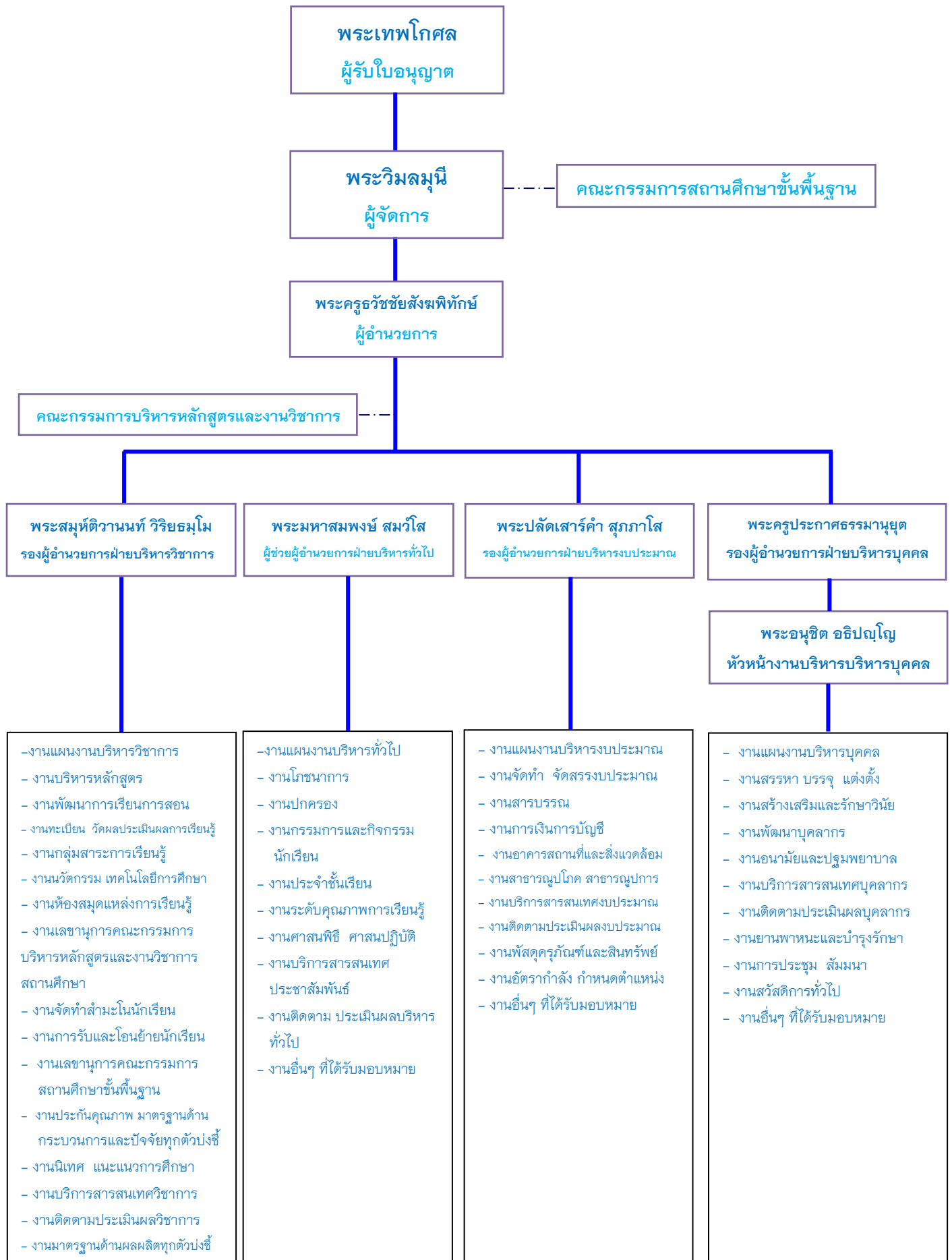
เป้าประสงค์ (OBJECTIVE)

๑. ส่งเสริมนักเรียนให้เป็นศาสนทายาทที่ดีในการเผยแผ่พระพุทธศาสนาบนพื้นที่สูง
๒. ส่งเสริมกระบวนการบริหารและจัดการสถานศึกษาอย่างมีส่วนร่วม
 - ๒.๑ ด้านครู/บุคลากร
 - ๒.๒ ด้านการบริหารสถานศึกษาอย่างมีส่วนร่วม
๓. ส่งเสริมกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 - ๓.๑ ผู้เรียนมีความใฝ่เรียน และแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
 - ๓.๒ ผู้เรียนมีกระบวนการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์
 - ๓.๓ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
 - ๓.๔ ผู้เรียนมีทักษะและกระบวนการทำงาน
๔. จัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์

- กลยุทธ์ข้อ ๑.** ส่งเสริมนักเรียนให้เป็นศาสนทายาทที่ดีในการเผยแผ่พระพุทธศาสนาบนพื้นที่สูง
- กลยุทธ์ข้อ ๒.** ส่งเสริมกระบวนการบริหารและจัดการสถานศึกษาอย่างมีส่วนร่วม
- กลยุทธ์ข้อ ๓.** ส่งเสริมกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- กลยุทธ์ข้อ ๔.** จัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์



ข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา

๑) จำนวนบุคลากร

บุคลากร	ผู้บริหาร	ครูประจำ	พนักงานราชการ	ครูอัตราจ้าง	เจ้าหน้าที่อื่นๆ	รวมทั้งหมด
จำนวน	๖	๒๐	-	๓	๕	๓๔

๒) วุฒิการศึกษาสูงสุดของบุคลากร

บุคลากร	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	รวมทั้งหมด
จำนวน	-	๒๖	๘	-	๓๔

สาขาวิชาที่จบการศึกษาและภาระงานสอน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

ผู้บริหาร

ที่	ชื่อ-ฉายา-นามสกุล	อายุ	วุฒิการศึกษา		จบสาขาวิชาเอก	ภาระงานสอนเฉลี่ยของครู ๑ คน ในแต่ละสาขาวิชา (ชม./สัปดาห์)
			ทางโลก	ทางธรรม		
๑	พระเทพโกศล	๘๔	M.A.	ป.ธ.๖	ประวัติศาสตร์และโบราณคดี	-
๒	พระวิมลมณี	๕๒	ศษ.ม.	ป.ธ.๕	บริหารอาชีวศึกษา	-
๓	พระครูวัชรชัยสังฆพิทักษ์	๕๒	กศ.ม.	น.ธ.เอก	บริหารการศึกษา	-
๔	พระครูประกาศธรรมานุยุต	๖๔	กศ.ม.	น.ธ.เอก	บริหารการศึกษา	๑๘
๕	พระปลัดเสาร์คำ สุภาโส	๓๕	ศน.ป.	น.ธ. เอก	บริหารการศึกษา	๑๑
๖	พระสมุห์ติวานนท์ วิริธโม	๓๖	พธ.ป.	น.ธ. เอก	การสอนสังคมศึกษา	๓/

ครูประจำ

ที่	ชื่อ-ฉายา-นามสกุล	อายุ	วุฒิการศึกษา		สาขาวิชาเอก	ภาระงานสอนเฉลี่ยของครู ๑ รูป/คน ในแต่ละสาขาวิชา (ชม./สัปดาห์)
			ทางโลก	ทางธรรม		
๑	พระทองวุฒิชิตโต	๕๖	ศศ.ป.	น.ธ. เอก	ภาษาอังกฤษ	๒๒
๒	พระสุรินทร์สุธีโร	๔๑	ค.ป.	น.ธ. เอก	การศึกษานอกระบบ	๑๔
๓	พระมนตรี ปุณณกุลโส	๓๕	พธ.ป.	น.ธ. เอก	การสอนพระพุทธศาสนา	๑๖
๔	พระมหาสมพงษ์ สมวโร	๒๙	พธ.ป.	ป.ธ. ๕	ภาษาอังกฤษ	๖
๕	พระอนุชิต อธิปญโญ	๒๓/	พธ.ป.	น.ธ.เอก,	พุทธปรัชญา	๑๔
๖	พระสันติ สนฺตจิตฺโต	๒๖	รป.ป.	น.ธ.เอก	รัฐประศาสนศาสตร์	๑๐
๓/	พระวันชัย ชยชโย	๒๕	รป.ป	น.ธ.เอก	รัฐประศาสนศาสตร์	๒๐
๔	พระสุชาติ สุชาติธโม	๒๕	พธ.ป.	น.ธ.เอก	ภาษาอังกฤษ	๑๘
๙	น.ส.พิมพ์วิไลยपालะกวงค์ณอยุธยา	๔๙	ค.ป.	ธ.ศ.ตรี	อุตสาหกรรมศิลป์	๒๑
๑๐	นายเดชา เมธีวัฒนากุล	๔๘	ศษ.ม.	น.ธ. เอก	บริหารการศึกษา	๑๘
๑๑	นางทิพวิมล วรณชัย	๔๓/	ศษ.ม.	ธ.ศ.โท	การสอนภาษาไทย	๑๕
๑๒	นางสาวศิริพร ร่มตันนุ่น	๔๖	ค.ป.	ธ.ศ.โท	ภาษาไทย	๒๒
๑๓	นายฐานา ภัทรเมธีนนท์	๔๕	ศศ.ป.	น.ธ.เอก	วิทยาศาสตร์(การสอนมัธยม)	๑๓/
๑๔	นางสาวสิริกร สามะบุตร	๓๘	ศป.ป.	ธ.ศ.ตรี	พัฒนาชุมชนฯ	๓/ ชม./วัน ปฏิบัติหน้าที่อยู่ที่ห้องสมุด
๑๕	นายบุญเลิศ ตระกูลรุ่งอำไพ	๓๓/	พธ.ป.	น.ธ. เอก	สังคมสงเคราะห์	๑๘
๑๖	นายพนรัตน์ บุญตัน	๓๒	พธ.ป.	น.ธ. เอก	การสอนพระพุทธศาสนา	๑๒

แผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ๑๓

๑๓	นางสาวเพ็ญผกา ชัยพิกุลิต	๓๒	วท.บ.	-	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	๔
๑๔	นางสาวหทัย มงคลเจริญสิน	๒๓	ค.บ.	-	คณิตศาสตร์	๒๔
๑๕	นางสาวลัดดา แซ่หม่า	๒๓	ค.บ.	-	วิทยาศาสตร์	๒๑
๒๐	นายกำธร กระจำนงใจชุ่ม	๒๕	พธ.บ.		พุทธศิลป์	๒๑

จำนวนครูที่สอนวิชาตรงเอก ๖ รูป/คน คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๐๐

จำนวนครูที่สอนวิชาไม่ตรงเอก ๑๔ รูป/คน คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๐๐

เจ้าหน้าที่

ที่	ชื่อ-ฉายา-นามสกุล	อายุ	วุฒิการศึกษา		สาขาวิชาเอก	ภาระงานสอนเฉลี่ยของครู ๑ รูป/คน ในแต่ละสาขาวิชา (ชม./สัปดาห์)
			ทางโลก	ทางธรรม		
๑	พระสุพอลเลิศ สุขคุโธ	๒๖	พธ.บ.	น.ธ.เอก	ภาษาอังกฤษ	๔
๒	พระณรงค์ศักดิ์ บัณสี	๒๒	พธ.บ.	น.ธ.เอก	รัฐศาสตร์	๖
๓	พระวีระชาติ หงส์กนกรัตน์	๒๓	พธ.บ.	น.ธ.เอก	ภาษาอังกฤษ	๕
๔	พระสมบุญธน์ สมบุญโณ	๒๒	พธ.บ.	น.ธ.โท	ภาษาอังกฤษ	๖
๕	นายสุวิทย์ สกุลนิติ	๓๑	พธ.บ.	น.ธ.โท	รัฐศาสตร์	พนักงานขับรถ

ครูสอนพิเศษ

ที่	ชื่อ-ฉายา-นามสกุล	อายุ	วุฒิการศึกษา		สาขาวิชาเอก	ภาระงานสอนเฉลี่ยของครู ๑ รูป/คน ในแต่ละสาขาวิชา (ชม./สัปดาห์)
			ทางโลก	ทางธรรม		
๑	พระครูใบฎีกาสวรรณ เตชวโร	๓๘	พธ.บ/รพ.บ.	น.ธ.เอก	รัฐศาสตร์	๒
๒	นายภูษิสส์ไชย์ บงกชพงษ์อำไพ		พธ.บ.	ปธ.๓,น.ธ.เอก	สังคมสงเคราะห์	๒๑
๓	นายสาธิต ชนะวรรณชน	๓๐	ม.๓	น.ธ.เอก,ปธ.๕	-	๑๒

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒

๒. ข้อมูลนักเรียน

ข้อมูลนักเรียน (ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ปีการศึกษา ๒๕๖๒)

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	เฉลี่ย
		ชาย	หญิง		ต่อห้อง
ม.๑	๔	๑๐๓	-	๑๐๓	๒๓
ม.๒	๓	๑๒๑	-	๑๒๑	๔๑
ม.๓	๓	๓๐	-	๓๐	๒๔
รวม	๑๐	๒๕๔	-	๒๕๔	๓๐
ม.๔	๓	๔๐	-	๔๐	๑๔
ม.๕	๓	๔๖	-	๔๖	๑๖
ม.๖	๓	๓๙	-	๓๙	๑๓
รวม	๙	๑๒๕	-	๑๒๕	๑๔
รวมทั้งหมด	๑๕	๔๒๑	-	๔๒๑	๒๓

ผลงานของโรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ในปีการศึกษา ๒๕๖๑ ที่ผ่านมา

๑. ผลงานด้านสถานศึกษา

๑. โรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ ได้รับรางวัล โรงเรียนดีเด่น ด้านการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๒. โรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ ได้รับรางวัล โรงเรียนขนาดใหญ่ดีเด่น ด้านการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาอังกฤษ (O-net) ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ คะแนนเฉลี่ยสูงสุด **อันดับที่ ๓**

๓. โรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ ได้รับรางวัล โรงเรียนขนาดใหญ่ดีเด่น ด้านการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ ธรรม (B-net) ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ คะแนนเฉลี่ยสูงสุด **อันดับที่ ๓**

๔. โรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ ได้รับรางวัล โรงเรียนขนาดใหญ่ดีเด่น ด้านการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาอังกฤษ (O-net) ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖ คะแนนเฉลี่ยสูงสุด **อันดับที่ ๑**

๕. โรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ ได้รับรางวัล โรงเรียนขนาดใหญ่ดีเด่น ด้านการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ วินัย (B-net) ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖ คะแนนเฉลี่ยสูงสุด **อันดับที่ ๓**

๒. ผลงานด้านผู้เรียน

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ประเภทรางวัล
๑	สามเณรกิตติพงษ์ เรืองกิตติเศรษฐ	- เกียรติบัตรงานแข่งขันทักษะวิชาการระดับกลุ่ม ๕ รางวัลชนะเลิศอันดับ ๑ (ตอบปัญหากลุ่มสาระวิชาสุศึกษา)
๒	สามเณรศุภชัย ถนนมดาลัย	- เกียรติบัตรงานแข่งขันทักษะวิชาการระดับกลุ่ม ๕ รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๑ (แข่งขันเรียงความแก้กระทู้ธรรมนักธรรมชั้นโท ม.ปลาย)
๓	สามเณรแสงเมือง อินตา	- เกียรติบัตรงานแข่งขันทักษะวิชาการระดับกลุ่ม ๕ รางวัลชนะเลิศอันดับ ๒ (ตอบปัญหากลุ่มสาระวิชาการงานอาชีพ ชั้น ม.ต้น)
๔	สามเณรสันติ คัมภีร์อาญา	- เกียรติบัตรงานแข่งขันทักษะวิชาการระดับกลุ่ม ๕ รางวัลชนะเลิศอันดับ ๒ (แข่งขันเขียนเรียงความภาษาไทย ชั้น ม.ปลาย)
๕	สามเณรประเสริฐ กล่อมลีลา	- เกียรติบัตรงานแข่งขันทักษะวิชาการระดับกลุ่ม ๕ รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๔ (ตอบปัญหากลุ่มสาระวิชาสุศึกษา)
๖	สามเณรพิระพล ไพรัชรา	- เกียรติบัตรงานแข่งขันทักษะวิชาการระดับกลุ่ม ๕ รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๔ (แข่งขันเรียงความแก้กระทู้ธรรมนักธรรมชั้นเอก ม.ปลาย)
๗	สามเณรทศพล แซ่ม้า	- เกียรติบัตรงานแข่งขันทักษะวิชาการระดับกลุ่ม ๕ รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๔ (แข่งขันเขียนแต่งกลาตสด ชั้น ม.ต้น)
๘	สามเณรกรัณย์ ห้วยน้ำขึ้นจิต	- เกียรติบัตรงานแข่งขันทักษะวิชาการระดับกลุ่ม ๕ รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๔ (แข่งขันทำหนังสือเล่มเล็ก ระดับ ชั้น ม.ปลาย)
๙	สามเณรอภิรักษ์ อรอยภูมิสวรรค์	- เกียรติบัตรงานแข่งขันทักษะวิชาการระดับกลุ่ม ๕ รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๔ (แข่งขันทำหนังสือเล่มเล็ก ระดับ ชั้น ม.ปลาย)

๑๐	สามเณรประวิทย์ ศิริพงษ์กร	(- เกียรติบัตรงานแข่งขันทักษะวิชาการระดับกลุ่ม ๕ รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๕ (แข่งขันทำหนังสือเล่มเล็ก ระดับ ชั้น ม.ปลาย)
๑๑	สามเณรพรชัย เคารพปัชญา	- เกียรติบัตรงานแข่งขันทักษะวิชาการระดับกลุ่ม ๕ รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๕ (แข่งขันประดิษฐ์ของใช้จากวัสดุธรรมชาติท้องถิ่น)
๑๒	สามเณรพงษ์พัฒน์ ชัยยจินดา	- เกียรติบัตรงานแข่งขันทักษะวิชาการระดับกลุ่ม ๕ รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๕ (แข่งขันประดิษฐ์ของใช้จากวัสดุธรรมชาติท้องถิ่น)
๑๓	สามเณรกรรณ สนิทเศรษณ์	- เกียรติบัตรงานแข่งขันทักษะวิชาการระดับกลุ่ม ๕ รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๕ (แข่งขันประดิษฐ์ของใช้จากวัสดุธรรมชาติท้องถิ่น)
๑๔	สามเณรวิโรจน์ กุลสัมพันธชัย	- เกียรติบัตรงานแข่งขันทักษะวิชาการระดับกลุ่ม ๕ รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๕ (แข่งขันจัดสวนถาดแบบชื้น ระดับชั้น ม.ต้น)
๑๕	สามเณรชลิธ แซ่ม้า	- เกียรติบัตรงานแข่งขันทักษะวิชาการระดับกลุ่ม ๕ รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๕ (แข่งขันจัดสวนถาดแบบชื้น ระดับชั้น ม.ต้น)
๑๖	สามเณรณัฐกฤต การมั่งมี	- เกียรติบัตรงานแข่งขันทักษะวิชาการระดับกลุ่ม ๕ รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๕ (แข่งขันจัดสวนถาดแบบชื้น ระดับชั้น ม.ต้น)
๑๗	สามเณรบุพกร จະมูแสะ	- เกียรติบัตรงานแข่งขันทักษะวิชาการระดับกลุ่ม ๕ รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๕ (แข่งขันทำหนังสือเล่มเล็ก ระดับ ชั้น ม.ต้น)
๑๘	สามเณรชาวลิต ก่อเวียงไพร	- เกียรติบัตรงานแข่งขันทักษะวิชาการระดับกลุ่ม ๕ รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๕ (แข่งขันทำหนังสือเล่มเล็ก ระดับ ชั้น ม.ต้น)
๑๙	สามเณรเมธา ธารธนากุล	- เกียรติบัตรงานแข่งขันทักษะวิชาการระดับกลุ่ม ๕ รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๕ (แข่งขันทำหนังสือเล่มเล็ก ระดับ ชั้น ม.ต้น)

๓. การงานสถานศึกษา

การรับรองสิทธิและโอกาสทางการศึกษา

เร่งประสานความร่วมมือดำเนินการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในครอบครัวเด็กทุกกลุ่ม ทั้งเด็กปกติ เด็กพิการ เด็กด้อยโอกาส และเด็กที่มีความสามารถพิเศษ และพร้อมที่จะดำเนินการให้สอดคล้องกับบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ที่กำหนดให้จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ

การปฏิรูปการเรียนรู้

พัฒนากระบวนการจัดประสบการณ์เรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ และแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยเน้นการนำเสนอแนวคิด หลักการ รูปแบบ เทคนิควิธีการการจัดกิจกรรม การวัดผลและประเมินผล การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการวิจัยในชั้นเรียน

การประกันคุณภาพการศึกษา

โรงเรียนประเมินตนเองอย่างต่อเนื่อง และพร้อมรับการประเมินภายนอก

การพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

โรงเรียนพัฒนาเว็บไซต์ พัฒนาข้อมูล สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการบริหารและการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ข่าวสารความรู้อย่างต่อเนื่อง

การปรับปรุงโครงสร้างเพื่อรองรับการกระจายอำนาจ

ปรับปรุงโครงสร้างและระบบบริหารการศึกษาของโรงเรียน เพื่อรองรับการกระจายอำนาจ โดยมีโรงเรียนเป็นฐานตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๑

การมีส่วนร่วม

ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาของสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌมศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กรรมการนักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานและองค์กรอื่นๆ

การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา

เร่งระดมทรัพยากรจากบุคคล ชุมชน ท้องถิ่น หน่วยงานและองค์กร ทั้งภาครัฐและเอกชนมาใช้ในการจัดและพัฒนาการศึกษา

การพัฒนาครูบุคลากร

พัฒนาครูบุคลากรให้มีความพร้อม มีศักยภาพเพียงพอและมีขวัญกำลังใจต่อการปฏิบัติงาน

การสื่อสารเพื่อการปฏิรูปการศึกษา

เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานและผลงานของโรงเรียนในรูปแบบที่หลากหลายเหมาะสมทันเหตุการณ์และเข้าถึงทุกกลุ่มเป้าหมาย

ตารางเปรียบเทียบผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก (สมศ.) รอบแรก และรอบสอง

มาตรฐาน : ด้านผู้เรียน ด้านครูผู้สอน ด้านผู้บริหารสถานศึกษา	ระดับคุณภาพ	
	รอบแรก	รอบสอง
มาตรฐานด้านผู้เรียน ๑-๓		
มาตรฐานที่ ๑ ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ (ม.๑)	ดี	ดี
มาตรฐานที่ ๒ ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี (ม.๑๐)	ดี	ดี
มาตรฐานที่ ๓ ผู้เรียนมีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้านศิลปะดนตรีและกีฬา (ม.๑๒)	ดี	ดี
มาตรฐานที่ ๔ ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรองและมีวิสัยทัศน์ (ม.๔)	พอใช้	พอใช้
มาตรฐานที่ ๕ ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร (ม.๕)	ปรับปรุง	พอใช้
มาตรฐานที่ ๖ ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง (ม.๖)	พอใช้	ดี
มาตรฐานที่ ๗ ผู้เรียนทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และมีเจตคติที่ดี	พอใช้	ดี

ต่ออาชีพสุจริต (ม.๙)		
มาตรฐานด้านครูผู้สอน ๘-๙ มาตรฐานที่ ๘ ครูมีคุณวุฒิ/ความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบและมีครูเพียงพอ (ม.๒๔)	พอใช้	ดี
มาตรฐานที่ ๙ ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (ม.๒๒)	ดี	ดี
มาตรฐานด้านผู้บริหารสถานศึกษา ๑๐-๑๔ มาตรฐานที่ ๑๐ ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการ (ม.๒๐)	พอใช้	ดี
มาตรฐานที่ ๑๑ สถานศึกษามีการจัดองค์กร โครงสร้างและการบริหารงานอย่างเป็นระบบครบวงจร ให้บรรลุเป้าหมายการศึกษา (ม.๑๓)	พอใช้	ดี
มาตรฐานที่ ๑๒ สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมและการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (ม.๑๔)	พอใช้	ดี
มาตรฐานที่ ๑๓ สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่นมีสื่อการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ (ม.๒๕)	พอใช้	ดี
มาตรฐานที่ ๑๔ สถานศึกษาส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาการศึกษา (ม.๑๕)	พอใช้	ดี
ภาพรวม ๑๔ มาตรฐาน		

หมายเหตุ :

รอบแรกมีระดับคุณภาพการประเมิน ๓ ระดับ คือ ปรับปรุง พอใช้ ดี

รอบสองมีระดับคุณภาพการประเมิน ๔ ระดับ คือ ปรับปรุง พอใช้ ดี ดีมาก

ข้อเสนอแนะจากการประเมินรอบ ๒ ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและการประเมิน คุณภาพ

การศึกษา (องค์การมหาชน) สมศ

ข้อเสนอแนะสำคัญเพื่อการพัฒนา

มาตรฐานที่ ๑ สถานศึกษาควรอบรมนิสิตผู้เรียนได้ปฏิบัติตามข้อควรปฏิบัติของสมณสาธูป

มาตรฐานที่ ๒ สถานศึกษาควรส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรับผิดชอบร่วมกันในการทำความสะดวกบริเวณโรงเรียน ห้องสุขา ห้องนอน(จำวัด) ให้มีความสะอาด จัดหาสื่อการเรียนการสอนเรื่องยาเสพติดให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้าในการเผยแพร่ความรู้แก่ชุมชน หรือสังคมชนบทให้มีความรู้ความเข้าใจเรื่องยาเสพติด

มาตรฐานที่ ๓ สถานศึกษาควรส่งเสริมผู้เรียนให้แสดงออกด้านการวิจารณ์ เช่น วิจารณ์ ผลงานด้านศิลปะ ดนตรีหรือพร้อมบอกข้อดี-ข้อเสีย ในการออกปณิธาตบาต หรือการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ

มาตรฐานที่ ๔ สถานศึกษาควรส่งเสริมผู้เรียนได้จัดทำโครงการให้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เป็นความสนใจของผู้เรียน และกล้าแสดงออก ส่งเสริมการเขียนเรียงความในวันสำคัญต่างๆ เช่น วันเข้าพรรษา วันสงกรานต์ วันวิสาขบูชา วันอาสาฬหบูชา ส่งเสริมผู้เรียนได้วิพากษ์ตามข่าวหน้าหนังสือพิมพ์ โทษทัศน์ ภาพวาดระบายสี ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

มาตรฐานที่ ๕ สถานศึกษาควรส่งเสริมผู้เรียนได้ฝึกทำโครงการให้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมผู้เรียนได้กล้าแสดงออก ทางด้านภาษาไทย เช่น การนำเสนอ ภาษาไทย-อังกฤษ วันละ

คำก่อนเข้าชั้นเรียน ส่งเสริมผู้เรียนมีผลงานหรือการจัดกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ เช่น การฝึกคัดลายมือในวันสุนทรภู่ วันครู การวาดภาพระบายสี การแข่งขันตอบปัญหาทางวิชาการ

มาตรฐานที่ ๘ ครูควรส่งเสริมให้ครูในโรงเรียนพระปริยัติธรรมได้สถานะที่มั่นคง เพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการพัฒนางานด้วย

มาตรฐานที่ ๙ ครูควรได้นับการส่งเสริมได้รับการพัฒนาทักษะทางวิชาการ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่สมบูรณ์การบันทึกหลังการสอนที่ครอบคลุม และส่งเสริมให้ครูมีขวัญและกำลังใจในการทำงานในการดำรงชีพ

สรุปผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้

ปีการศึกษา ๒๕๕๙ โรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา (ชื่อเดิมแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของสถานศึกษา) เพื่อให้บรรลุความสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับมัธยมศึกษา จากผลการดำเนินงานสรุปผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้ ได้ดังนี้

มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ยร้อยละระดับมาตรฐาน	ค่าเฉลี่ยระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพมาตรฐาน
มาตรฐานด้านผู้เรียน			
มาตรฐานที่ ๑ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	๙๑.๒๑	๓.๖๔	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๒ ผู้เรียนจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม	๘๙.๗๕	๓.๕๙	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๓ ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต	๘๘.๖๖	๓.๕๔	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๔ ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมีวิสัยทัศน์	๗๘.๘๔	๓.๑๕	ดี
มาตรฐานที่ ๕ ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร	๕๗.๓๒	๒.๒๙	พอใช้
มาตรฐานที่ ๖ ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองรักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	๘๑.๖๖	๓.๒๖	ดี
มาตรฐานที่ ๗ ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี	๗๘.๐๐	๓.๑๒	ดี
มาตรฐานที่ ๘ ผู้เรียนมีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา	๙๐.๐๐	๓.๖๐	ดีมาก
มาตรฐานด้านครู			
มาตรฐานที่ ๙ ครูมีวุฒิ/ความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบหมั่นพัฒนาตนเอง เข้ากับชุมชนได้ดีและมีครูเพียงพอ	๙๒.๙๘	๓.๗๑	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๑๐ ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๘๑.๗๖	๓.๒๗	ดี
มาตรฐานด้านผู้บริหาร			
มาตรฐานที่ ๑๑ ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการการศึกษา	๙๐.๐๐	๓.๖๐	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๑๒ สถานศึกษามีการจัดองค์กร โครงสร้าง ระบบการบริหารงาน และพัฒนาองค์กรอย่างเป็นระบบครบวงจร	๙๐.๐๐	๓.๖๐	ดีมาก

มาตรฐานที่ ๑๓ สถานศึกษามีการบริหารและการจัดการศึกษาโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน	๙๐.๐๐	๓.๖๐	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๑๔ สถานศึกษามีการจัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๘๐.๐๐	๓.๒๐	ดี
มาตรฐานที่ ๑๕ สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลาย	๙๐.๐๐	๓.๖๐	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๑๖ สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและการบริหารที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติเต็มศักยภาพ	๘๘.๐๐	๓.๕๒	ดีมาก
มาตรฐานด้านสถานศึกษา			
มาตรฐานที่ ๑๓/ สถานศึกษามีการสนับสนุนและใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาในท้องถิ่น	๘๐.๐๐	๓.๒๐	ดี
มาตรฐานที่ ๑๔ สถานศึกษามีการร่วมมือกันระหว่างบ้านองค์กรทางศาสนา สถาบันทางวิชาการและองค์กรภาครัฐและเอกชน เพื่อพัฒนาวิธีการเรียนรู้ในชุมชน	๘๐.๐๐	๓.๒๐	ดี

๓.๘ สรุปผลการประเมินแยกตามด้านผู้เรียน/ด้านครู/ด้านผู้บริหาร/ด้านสถานศึกษา

มาตรฐาน	จำนวนมาตรฐานตามระดับคุณภาพมาตรฐาน				รวม
	ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก	
มาตรฐานด้านผู้เรียน	-	๑	๓	๔	๘
มาตรฐานด้านครู	-	-	๑	๑	๒
มาตรฐานด้านผู้บริหาร	-	-	๑	๕	๖
มาตรฐานด้านสถานศึกษา	-	-	๒	-	๒
รวม	-	๑	๓	๑๐	๑๔
ร้อยละ	-	๕.๕๕	๓๔.๘๘	๕๕.๕๕	๑๐๐

จาก ๑๔ มาตรฐาน ๘๕ ตัวบ่งชี้ มีผลการประเมินในระดับคุณภาพมาตรฐาน ระดับพอใช้ ๑ มาตรฐาน คิดเป็นร้อยละ ๕.๕๕ ผลการประเมินระดับดี ๓ มาตรฐาน คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๘๘ และผลการประเมินระดับดีมาก ๑๐ มาตรฐาน คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๕๕

๓.๙ ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่น/จุดอ่อน/และจุดที่ควรพัฒนา

ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่น จัดการศึกษาของสถานศึกษา ประกอบกับสถานศึกษามีโครงสร้างการบริหารที่ชัดเจนโดยยึดแนวปฏิบัติตามโครงสร้างโรงเรียนนิติบุคคล ๔ กลุ่มงานบริหาร มีการประสานงานในรูปแบบของการทำงานเป็นทีม ภายใต้การนำของฝ่ายบริหารที่มีวิสัยทัศน์ นำหลักการมีส่วนร่วมมาใช้ในการทำงาน ครูมีความรู้ความสามารถและครู ๑๐๐% จบการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปในสาขาวิชาที่เปิดสอนในสถานศึกษา ครูสามารถใช้สื่อประกอบการเรียนการสอนได้อย่างเหมาะสมสถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่

เอื้อต่อการเรียนรู้พอ สมควร นักเรียนกล้าแสดงออก มีความคิดสร้างสรรค์ รู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ทำให้นักเรียนมีความรู้ด้านวิชาการ ผ่านเกณฑ์การประเมินและผ่านช่วงชั้นทุกรูป

นักเรียนเป็นพระภิกษุสามเณรในบวรพระพุทธศาสนา และจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น, ตอนปลาย ช่วงชั้นที่ ๓, ๔ (ระดับ ๒ และระดับ ๓) ส่งผลให้นักเรียนรู้จักคิดวิเคราะห์ แยกแยะ ความถูกต้อง รู้จักตนเอง พัฒนาตนสามารถดำรงตนทั้งด้านการดำเนินชีวิตประจำวันและด้านการศึกษาตามศักยภาพของตนเองอย่างเหมาะสม

คณะครู บุคลากร ผู้บริหาร ส่วนใหญ่อยู่ในวัยทำงานมีความรู้ความสามารถให้ความร่วมมือในการทำงาน รู้จักการทำงานเป็นทีม พัฒนาตนเอง เห็นคุณค่าของความเป็นครู เสียสละเพื่อการศึกษาของนักเรียน อยู่เสมอ

จุดอ่อนที่เป็นอุปสรรค/ปัญหา คือ แม้สถานศึกษาจะได้รับเงินอุดหนุนการศึกษาตามรายหัวของนักเรียนที่เพิ่มขึ้นจากทุกปีการศึกษาที่ผ่านมาจริง แต่สภาพความเป็นจริงแล้วก็ยังไม่เพียงพอต่อการบริหารจัดการศึกษา โดยเฉพาะหมวดเงินเดือนครูที่ต้องมีการปรับเงินเดือนให้แก่คณะครูในแต่ละปีการศึกษาตลอดค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์การศึกษาและกิจกรรมเสริมหลักสูตรและอื่นๆ

นักเรียนส่วนใหญ่มีฐานะยากจนและปัญหาครอบครัว ขาดการเอาใจใส่ดูแลและสนับสนุนจากผู้ปกครอง (พ่อ แม่ เจ้าอาวาส)

ภาระหน้าที่รับผิดชอบของครูยุคปฏิรูปการศึกษามีมาก ครู บุคลากร ได้รับค่าตอบแทนเมื่อนำไปเปรียบเทียบกับอายุการทำงานถือว่าน้อยมาก ขาดสวัสดิการ ขาดความมั่นคงในอาชีพครูของโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ขาดแรงจูงใจในการทำงานส่งผลต่อการบริหารจัดการศึกษาและการทำงานภายในองค์กร

ค่านิยม ความเชื่อ ความเข้าใจของบุคคลทั่วไปในสังคมเห็นว่าการศึกษาของพระภิกษุสามเณรเป็นเรื่องของสงฆ์ และพระภิกษุสามเณรเองก็ไม่จำเป็นต้องใช้ปัจจัยในการจัดกิจกรรม จึงส่งผลให้การบริหารจัดการศึกษาของสงฆ์ดำเนินไปด้วยความยากยิ่ง

หน่วยงานต้นสังกัดคือสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด และคณะสงฆ์ผู้ปกครองขาดประสบการณ์ในการบริหารจัดการศึกษา และการดูแลสนับสนุนโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา อย่างเท่าที่ควรจะเป็น

จุดที่ควรพัฒนา ได้แก่ เพิ่มการอบรมครูในด้านต่างๆ และด้านการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการระหว่างกลุ่มสาระและการวิจัยในชั้นเรียนอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ พัฒนาห้องเรียนให้เป็นศูนย์การเรียนรู้แบบระบบสื่อ IT ครบวงจร พร้อมกับสร้างความตระหนักให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน ครูควรพยายามลดงานหรือการบ้านของนักเรียน พยายามจัดให้นักเรียนได้เรียนในห้องประจำชั้นของตัวเอง ลดกิจกรรมจากภายนอกและเพิ่มการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

๓.๑๑ แนวทางการพัฒนาในอนาคต

-ปลูกฝังและสร้างความตระหนักให้นักเรียนมีทักษะในการดำรงชีวิต มีค่านิยมที่ถูกต้อง รักหวงแหน อนุรักษ์ซึ่งศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทย ประเพณีท้องถิ่นอันดีงาม สามารถรับรู้แยกแยะและตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง

-สร้างความเข้าใจให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการสอบวัดความรู้ระดับชาติ (O-net)

-จัดทำโครงการพัฒนาครูผู้สอนเรื่องการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณาการโดยใช้กระบวนการสอนที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญมาเป็นองค์ประกอบของการจัดทำ การวิจัยในชั้นเรียน การวัดและประเมินผลตามสภาพจริง

-ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรเข้ารับการอบรมสัมมนาทั้งภายในและภายนอกโดยมีชั่วโมงการอบรมไม่น้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมง/ปีการศึกษา

-เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของกลุ่มงาน สนับสนุนการเรียนรู้ และการบริการให้ดียิ่งขึ้นด้วยระบบเทคโนโลยี

-พัฒนาคุณภาพระบบสื่อ IT สถานศึกษา ให้ครบวงจรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับนักเรียน

-จัดสวัสดิการและมอบขวัญกำลังใจซึ่งกันและกันภายในองค์กรให้ยั่งยืน

-พัฒนาอาคารสถานที่และแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการเรียนรู้

๓.๑๐ ความต้องการการช่วยเหลือ

-ความช่วยเหลือด้านงบประมาณในการเสนอจัดทำโครงการจากหน่วยงานต้นสังกัด (สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ/กลุ่มโรงเรียนพระปริยัติธรรมแผนกสามัญศึกษา กลุ่มที่ ๕) เพื่อแบ่งเบาภาระจากสถานศึกษา

-ความช่วยเหลือจากชุมชนและหน่วยงานต้นสังกัดในการจัดทำและพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นให้มีความสมบูรณ์และทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกปัจจุบัน

-ความช่วยเหลือจากคณะสงฆ์ที่จะได้เข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ปัญหา ติดตามประเมินผล ตลอดจนจัดการศึกษาของโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ร่วมกันสถานศึกษา

-ความช่วยเหลือจากหน่วยงานต้นสังกัดในการให้ข้อมูล หลักเกณฑ์ งบประมาณ และแนวปฏิบัติเพื่อพัฒนาสถานศึกษาไปสู่โรงเรียนต้นแบบของโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา

๓.๑๑ สรุปผลการดำเนินงานในภาพรวม

มาตรฐานด้านผู้เรียน ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา พบว่า มาตรฐานที่ ๑, ๒, ๓, และ ๔ มีระดับคุณภาพดีมาก แสดงว่านักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมมีทักษะในการทำงาน และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริตมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ วาดศิลป์ และการแสดงออกทางด้านการสวดมนต์เจ็ดตำนาน สิบสองตำนาน

การสวดสรภัญญะ เข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมของชาติและท้องถิ่นอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ มาตรฐานที่ ๔, ๖, ๗ มีระดับคุณภาพดี แสดงว่านักเรียนสามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์สิ่งต่างๆ ได้อย่างมี วิจารณ์ญาณ มีความคิดสร้างสรรค์และมีวิสัยทัศน์ สามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และมีการพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง มีสุขนิสัย สุขภาพกายสุขภาพจิตที่ดี ห่างไกลสิ่งเสพติด กล้าแสดงออกและให้เกียรติผู้อื่น มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อน ครู และผู้อื่น ในส่วนมาตรฐานที่ ๕ ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร มีผลการประเมินในระดับพอใช้นั้น พบว่า นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของสถานศึกษาตั้งแต่ระดับ ๓ ขึ้นไป เฉลี่ยร้อยละ ๕๒.๙๗ ซึ่งอยู่ในเกณฑ์พอใช้ ส่วนผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติขั้นพื้นฐาน (O-net) มีผลการเรียนรวบยอระดับชาติระดับดี เฉลี่ยร้อยละ ๓๑.๔๒ ซึ่งอยู่ในระดับปรับปรุง แต่นักเรียนมีผลการประเมินระดับพอใช้ในตัวบ่งชี้การสื่อสารความคิดผ่านการพูดเขียน ความสามารถในการใช้ภาษาไทย ภาษาต่างประเทศและมีผลการประเมินระดับดีในตัวบ่งชี้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการเรียนเป็นอย่างดี

มาตรฐานด้านครูผู้สอน มาตรฐานที่ ๙ ครูมีคุณวุฒิ/ความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง เข้ากับชุมชนได้ดีและมีครูเพียงพอ มีผลการประเมินในระดับดีมาก มาตรฐานที่ ๑๐ ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีผลการประเมินในระดับดี ซึ่งจากข้อมูลตามสภาพจริงพบว่า ครู ๑๐๐% จบการศึกษาระดับปริญญาตรี มีอายุการทำงานเฉลี่ย ๓๑.๕ ปี มีประสบการณ์พอสมควรต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ นอกจากนี้ ครูแต่ละคนยังได้รับผิดชอบงานสอนและงานพิเศษตรงตามความรู้ความสามารถ และจะพบปัญหาขาดแคลนครูสอนบ้างในบางสาระที่ครูได้ลาออกเพื่อไปรับการบรรจุเป็นข้าราชการหรือเจ้าพนักงานของรัฐทำให้สถานศึกษาต้องแก้ปัญหาโดยการจ้างครูใน สาระที่ขาดแคลนเพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้สามารถดำเนินไปตามโครงสร้างของหลักสูตร

มาตรฐานด้านผู้บริหาร พบว่า มาตรฐานที่ ๑๑, ๑๒, ๑๓, ๑๔ และ ๑๖ มีผลการประเมินในระดับ ดีมาก ซึ่งผลการประเมิน พบว่า ผู้บริหารเป็นผู้มีภาวะผู้นำ มีความสามารถในการบริหารจัดการ มีวิสัยทัศน์ เป็นผู้นำทางวิชาการมีการบริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ภายใต้การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ทั้ง ผู้ปกครอง เจ้าอาวาส ชุมชน องค์กรภาครัฐ/เอกชน เป็นผู้นำในการสืบสานวัฒนธรรมองค์กรที่มีความรัก เอื้อ ออาหารต่อกัน สามัคคี ร่วมมือร่วมแรง การจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตาม ธรรมชาติเต็มศักยภาพนั้น ผลการประเมินอยู่ในระดับดี ผู้ปกครอง ที่พยายามส่งบุตรหลานที่เป็นพระภิกษุ สามเณรเข้ามาศึกษาต่อทำให้นักเรียนมีจำนวนเพียงพอต่อการเปิดการเรียนการสอนในแต่ละปีการศึกษา และ สถานศึกษาได้พยายามนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยในการให้นักเรียนสามารถเรียนรู้ได้ด้วย ตนเองอย่างหลากหลาย จึงจัดให้มีแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาโดยติดต่อประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อการส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียนอย่างต่อเนื่อง มาตรฐานที่ ๑๔ สถานศึกษามีการ จัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผลประเมินอยู่ในระดับดี พบว่าการจัดทำหลักสูตร สถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ มีความสมบูรณ์ในระดับหนึ่ง ครูมีการ จัดทำแผนจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบพุทธวิธี การวัดและประเมินและการนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาบูรณาการ ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายภายใต้กระบวนการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ

ส่วนที่ ๒

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

วิสัยทัศน์ของสถานศึกษา (VISION)

โรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ ได้จัดกระบวนการเรียนรู้โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ผู้เรียนทุกรูปสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพของผู้เรียนเป็นศาสนทายาท ที่ว่า

“ มุ่งพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ส่งเสริมพัฒนาการบริหารจัดการ การศึกษาจัดการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบ เพื่อให้นักเรียนเป็นศาสนทายาทที่ดีในการเผยแผ่พระพุทธศาสนาบนพื้นที่สูง”

พันธกิจ (MISSION)

๑. ส่งเสริมนักเรียนให้เป็นศาสนทายาทที่ดีในการเผยแผ่พระพุทธศาสนาบนพื้นที่สูง
๒. ส่งเสริมกระบวนการบริหารและจัดการสถานศึกษาอย่างมีส่วนร่วม
๓. ส่งเสริมกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๔. จัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ (OBJECTIVE)

๑. ส่งเสริมนักเรียนให้เป็นศาสนทายาทที่ดีในการเผยแผ่พระพุทธศาสนาบนพื้นที่สูง
๒. ส่งเสริมกระบวนการบริหารและจัดการสถานศึกษาอย่างมีส่วนร่วม
 - ๒.๑ ด้านครู/บุคลากร
 - ๒.๒ ด้านการบริหารสถานศึกษาอย่างมีส่วนร่วม
๓. ส่งเสริมกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 - ๓.๑ ผู้เรียนมีความใฝ่เรียน และแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
 - ๓.๒ ผู้เรียนมีกระบวนการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์
 - ๓.๓ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
 - ๓.๔ ผู้เรียนมีทักษะและกระบวนการทำงาน
๔. จัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์

- กลยุทธ์ข้อ ๑. ส่งเสริมนักเรียนให้เป็นศาสนทายาทที่ดีในการเผยแผ่พระพุทธศาสนาบนพื้นที่สูง
- กลยุทธ์ข้อ ๒. ส่งเสริมกระบวนการบริหารและจัดการสถานศึกษาอย่างมีส่วนร่วม
- กลยุทธ์ข้อ ๓. ส่งเสริมกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- กลยุทธ์ข้อ ๔. จัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

“สุขภาพกายใจดี มีศีลธรรม เป็นพุทธศาสนทายาทบนพื้นที่สูง”

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

“นุ่งหมี่เป็นปริณทล ดำรงตนเป็นบรรพชิต จากชีวิตหลากหลายชาติพันธุ์”

ความสำเร็จที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเมื่อสิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๒

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน (โครงการ)	กลยุทธ์ระดับองค์กร (แผนงาน)
กลุ่มงานบริหารวิชาการมีการบริหารจัดการภายในกลุ่มงานอย่างเป็นระบบตามกรอบภาระงานที่สถานศึกษากำหนดและกรอบภาระงานตามโครงสร้างโรงเรียนนิติบุคคล ในระดับคุณภาพ “ดี”	พัฒนากลุ่มงานฝ่ายบริหารวิชาการ	โครงการพัฒนากลุ่มงานฝ่ายบริหารวิชาการ	กลยุทธ์ข้อ ๔ ฝ่ายบริหารวิชาการ
กลุ่มงานฝ่ายบริหารงบประมาณมีการบริหารจัดการภายในกลุ่มงานอย่างเป็นระบบตามกรอบภาระงานที่สถานศึกษากำหนดและกรอบภาระงานตามโครงสร้างโรงเรียนนิติบุคคล ในระดับคุณภาพ “ดี”	พัฒนากลุ่มงานฝ่ายบริหารงบประมาณ	โครงการพัฒนากลุ่มงานฝ่ายบริหารงบประมาณ	กลยุทธ์ข้อ ๔ ฝ่ายบริหาร งบประมาณ
กลุ่มงานฝ่ายบริหารบุคคลมีการบริหารจัดการภายในกลุ่มงานอย่างเป็นระบบตามกรอบภาระงานที่สถานศึกษากำหนดและกรอบภาระงานตามโครงสร้างโรงเรียนนิติบุคคล ในระดับคุณภาพ “ดี”	พัฒนากลุ่มงานฝ่ายบริหารบุคคล	โครงการพัฒนากลุ่มงานฝ่ายบริหารบุคคล	กลยุทธ์ข้อ ๔ ฝ่ายบริหารบุคคล
กลุ่มงานฝ่ายบริหารทั่วไปมีการบริหารจัดการภายในกลุ่มงานอย่างเป็นระบบตามกรอบภาระงานที่สถานศึกษากำหนดและกรอบภาระงานตามโครงสร้างโรงเรียนนิติบุคคล ในระดับคุณภาพ “ดี”	พัฒนากลุ่มงานฝ่ายบริหารทั่วไป	โครงการพัฒนากลุ่มงานฝ่ายบริหารทั่วไป	กลยุทธ์ข้อ ๔ ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ มีกัตอาหารเช้า-เพลณัในรูปแบบคูปอง	ส่งเสริมโภชนาการกัตอาหารเช้า-เพลและกองทุนกัตอาหาร	โครงการส่งเสริมโภชนาการกัตอาหารเช้า-เพล	กลยุทธ์ข้อ ๒ ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ มีสุขภาพ น้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์ตามที่กำหนด	ส่งเสริมสุขภาพและงานอนามัยสถานศึกษา	โครงการส่งเสริมสุขภาพและงานอนามัยสถานศึกษา	กลยุทธ์ข้อ ๒ ฝ่ายบริหารบุคคล
ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	โครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กลยุทธ์ข้อ ๓ ฝ่าย บริหารวิชาการ
สถานศึกษามีการแนะแนวประชาสัมพันธ์และมึนันักเรียนเข้ามาบรรพชาเพื่อการศึกษาต่อระดับ ม.๑-ม.๔ ปีละประมาณ ๒๐๐ รูป	การแนะแนวประชาสัมพันธ์สถานศึกษา	โครงการแนะแนวประชาสัมพันธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ข้อ ๓ ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ มีระดับผลการเรียนผ่านเกณฑ์ในระดับคุณภาพ “ดี”	พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย	โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย	กลยุทธ์ข้อ ๓ ฝ่าย บริหารวิชาการ
ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ มีระดับผลการเรียนผ่านเกณฑ์ในระดับคุณภาพ “ดี”	พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนสุขศึกษาและพลศึกษา	โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนสุขศึกษาและพลศึกษา	กลยุทธ์ข้อ ๓ ฝ่ายบริหารวิชาการ
ผู้เรียนร้อยละ ๙๕ มีระดับผลการเรียนผ่านเกณฑ์ในระดับคุณภาพ “ดี”	พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนพระพุทธศาสนา (ธรรมวินัยและศาสนปฏิบัติ)	โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนสาระพระพุทธศาสนา (ธรรมวินัยและศาสน	กลยุทธ์ข้อ ๓ ฝ่ายบริหารวิชาการ

แผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ๒๕

		ปฏิบัติ)	
ครูร้อยละ ๙๐ ทำวิจัยในชั้นเรียน แบบสาระการเรียนรู้และแบบพฤติกรรม เพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ดีขึ้น	ส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	โครงการส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	กลยุทธ์ข้อ ๓ ฝ่ายบริหารวิชาการ
ครูบุคลากรร้อยละ ๙๐ ได้รับการนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	การนิเทศครูบุคลากรเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	โครงการนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	กลยุทธ์ข้อ ๔ ฝ่ายบริหารวิชาการ
สถานศึกษามีการพัฒนาองค์กรและระบบบริหารสถานศึกษาตามโครงสร้างโรงเรียน นิติบุคคลในระดับคุณภาพ “ดี”	พัฒนาองค์กรและระบบบริหารสถานศึกษา	โครงการพัฒนาองค์กรและระบบบริหารสถานศึกษา	กลยุทธ์ข้อ ๒ ฝ่ายบริหารวิชาการ
สถานศึกษามีระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศสถานศึกษาในระดับคุณภาพ “ดี”	พัฒนาระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศสถานศึกษา	โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสถานศึกษา	กลยุทธ์ข้อ ๓ ฝ่ายบริหารวิชาการ
สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในและภายนอกในระดับคุณภาพ “ดี”	พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอก	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา	กลยุทธ์ข้อ ๔ ฝ่ายบริหารวิชาการ
ผู้เรียนร้อยละ ๙๕ มีการปฏิบัติธรรมประจำปี ปฏิบัติธรรมประจำวัน เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมและปฏิบัติตนตามกิจสงฆ์	การปฏิบัติธรรมประจำปี ปฏิบัติธรรมประจำปี	โครงการเข้าค่ายปฏิบัติธรรม	กลยุทธ์ข้อ ๔ ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ เข้าใจความหมายของวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาและวันสำคัญทางบ้านเมือง	ส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญ	โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญ	กลยุทธ์ข้อ ๑ ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ เข้าใจหลักการปกครองระบอบประชาธิปไตย	ส่งเสริมกิจกรรมประชาธิปไตย	โครงการส่งเสริมกิจกรรมประชาธิปไตย	กลยุทธ์ข้อ ๒ ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและหลักสูตรสถานศึกษา	พัฒนาคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่ประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและหลักสูตรสถานศึกษา	โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	กลยุทธ์ข้อ ๑ ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้เรียนร้อยละ ๙๕ สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น , ตอนปลาย มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์	พิธีปัจฉิมนิเทศการศึกษา	โครงการปัจฉิมนิเทศการศึกษา	กลยุทธ์ข้อ ๒ ฝ่ายบริหารวิชาการ
ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมพิธีปฐมนิเทศ เกิดความสามัคคีเพื่อนร่วมสถาบันระหว่างรุ่นพี่รุ่นน้อง	พิธีปฐมนิเทศ	โครงการปฐมนิเทศ	กลยุทธ์ข้อ ๒ ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ ตรงต่อหน้าที่มีความรับผิดชอบ จิตใจสงบ ยึดมั่นคำปฏิญาณมาเป็นแนวปฏิบัติ	การไหว้พระสวดมนต์นั่งสมาธิภาวนา กล่าวคำปฏิญาณต่อหน้าพระประธานและแผ่เมตตา	โครงการไหว้พระสวดมนต์นั่งสมาธิภาวนา	กลยุทธ์ข้อ ๑ ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้เรียนร้อยละ ๙๕ เข้าร่วมกิจกรรมวันกตัญญู ๒๒ กันยายน รำลึกสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ (สุวรรณโชตมหาเถร) ผู้เรียนร้อยละ ๙๕ มีแสดงออกถึงความกตัญญูต่อครูอาจารย์	การรำลึกผู้มีอุปการะคุณต่อโรงเรียน	โครงการวันกตัญญู ๒๒ กันยายน รำลึกสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ (สุวรรณโชตมหาเถร)	กลยุทธ์ข้อ ๑ ฝ่ายบริหารทั่วไป

ส่วนที่ ๓

แผนงบประมาณและโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๑. แผนงาน (กลยุทธ์ระดับองค์กร) โครงการ/กิจกรรม และประมาณการงบประมาณ จำแนกตาม
โครงสร้างการบริหารงานของสถานศึกษา

งานบริหารของสถานศึกษา	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑. กลุ่มงานฝ่ายบริหารวิชาการ		
1.1 โครงการพัฒนากลุ่มงานบริหารวิชาการ	๘๐,๐๐๐ บาท	
1.1.1. ดำเนินการกลุ่มงานบริหารวิชาการ	-	
1.1.2. งานทะเบียน	-	
1.1.3. งานวัดและประเมินผล	-	
1.1.4. งานแนะแนว	-	
1.2 งานเรียนฟรี ๑๕ ปี ตามนโยบายของรัฐบาล	๕๐๐,๐๐๐ บาท	
1.2.1 คอมพิวเตอร์	๓๐๐,๐๐๐ บาท	
1.2.2 ศูนย์วิทยบริการ/ห้องสมุด	๓๐,๕๐๐ บาท	
1.2.3 อุปกรณ์เพื่อการศึกษา	๒๕๐,๐๐๐ บาท	
1.2.4 สมุดเรียน	๑๐๐,๐๐๐ บาท	
1.2.5 หนังสือเรียน	๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท	
1.2.6 ไตรจีวร/ย่าม	๒๐๐,๐๐๐ บาท	
1.3 โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา	๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	
1.4 โครงการนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๒๕,๐๐๐ บาท	
1.5 โครงการแนะแนวประชาสัมพันธ์เพื่อการศึกษาต่อ	๒๓๐,๐๐๐ บาท	
1.6 โครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมแนะแนว	๒๐,๐๐๐ บาท	
1.7 โครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๒๐,๐๐๐ บาท	
1.8 โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑	๑๐,๐๐๐ บาท	
1.9 โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสู่มาตรฐานการศึกษา	๑๐,๐๐๐ บาท	
1.10 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศปรีดีทิพย์วิชาการ	๒๕,๐๐๐ บาท	
1.11 กิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาไทย	๕๐,๐๐๐ บาท	
1.12 กิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอนคณิตศาสตร์	๕,๐๐๐ บาท	
1.13 กิจกรรมส่งเสริมเรียนการสอนวิทยาศาสตร์	๕,๐๐๐ บาท	
1.14 กิจกรรมส่งเสริมเรียนการสอนสังคมศึกษา	๕,๐๐๐ บาท	
1.15 กิจกรรมส่งเสริมเรียนการสอนสุขศึกษา	๕,๐๐๐ บาท	

1.16 กิจกรรมส่งเสริมเรียนการสอนศิลปะ	๕,๐๐๐ บาท	
1.17 โครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ	๕,๐๐๐ บาท	
1.18 โครงการส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๕,๐๐๐ บาท	
1.19 กิจกรรมส่งเสริมส่งเสริมการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐ บาท	
1.20 โครงการพัฒนาคุณภาพระบบสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี	๕๐,๐๐๐ บาท	
1.21 โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้นทุกกลุ่มสาระฯ	๓๐๕,๐๐๐ บาท	
๒. กลุ่มงานฝ่ายบริหารงบประมาณ		
1.1 โครงการพัฒนากลุ่มงานบริหารงบประมาณ	๑๐,๐๐๐ บาท	
2.1.1 ดำเนินการกลุ่มงานบริหารงบประมาณ	๒๖๐,๐๐๐ บาท	
2.1.2 งานแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	๑๐,๐๐๐ บาท	
2.1.3 งานแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา	๑๐,๐๐๐ บาท	
2.2 งานการเงินและการบัญชี		
2.2.1 เงินเดือนประจำของครูบุคลากร	๒,๓/๐๐,๐๐๐ บาท	
2.2.2 เงินค่าตอบแทน (ตำแหน่งระดับผู้บริหาร)	๒๕๒,๐๐๐ บาท	
2.2.3 เงินค่าตอบแทน (ตำแหน่งระดับเจ้าหน้าที่)	๑๕๘,๔๐๐ บาท	
2.2.4 เงินค่ายานพาหนะและน้ำมันเชื้อเพลิง	๔๐,๐๐๐ บาท	
2.2.5 เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพครูบุคลากร	๑๖๒,๐๐๐ บาท	
2.2.6 เงินกองทุนสวัสดิการเพื่อการกักขังครูบุคลากร	-	
2.2.7 เงินประกันสังคมครูบุคลากร	๑๓๕,๐๐๐ บาท	
2.3 โครงการมอบทุนการศึกษา	๓๕,๐๐๐ บาท	
๓. กลุ่มงานฝ่ายบริหารบุคคล		
3.1 โครงการพัฒนากลุ่มงานบริหารบุคคล	๑๐,๐๐๐ บาท	
3.1.1 บันทึกการเข้าปฏิบัติงาน ขาด ลา มาสายของครูบุคลากร	-	
3.1.2 งานสร้างขวัญกำลังใจครูบุคลากร	๓๐,๕๐๐ บาท	
3.1.3 งานเลี้ยงรับรอง	๓๕,๐๐๐ บาท	
3.1.4 งานเวรวันหยุด	๑๒,๐๐๐ บาท	
3.2 โครงการพัฒนาองค์กรและระบบบริหารจัดการสถานศึกษา	๑๐๕,๐๐๐ บาท	
3.3 โครงการศึกษาดูงานของครูบุคลากร	๒๕๐,๐๐๐ บาท	
๔. กลุ่มงานฝ่ายบริหารทั่วไป		
3.1 โครงการพัฒนากลุ่มงานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐ บาท	
4.1.1 ดำเนินการกลุ่มงานบริหารทั่วไป	-	
4.1.2 งานสาธารณูปโภค	๑๐,๐๐๐ บาท	
4.1.3 งานธุรการสารบรรณ/งานประชุมประจำเดือน	๑๕,๐๐๐ บาท	

4.1.4 งานคณะกรรมการนักเรียน	๑๐,๐๐๐ บาท	
4.1.5 งานครูที่ปรึกษา	๓๐,๐๐๐ บาท	
4.2 โครงการส่งเสริมโภชนาการลดอาหารเข้า-เพล	๕๐๐,๐๐๐ บาท	
4.3 กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพและงานอนามัยสถานศึกษา	๔๐,๐๐๐ บาท	
4.4 กิจกรรมส่งเสริมภูมิทัศน์สิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้	๒๕,๐๐๐ บาท	
4.5 โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสถานศึกษา	๒๐,๐๐๐ บาท	
4.6 กิจกรรมวันกตัญญู ๒๒ กันยา	๒๕,๐๐๐ บาท	
4.7 โครงการเข้าค่ายปฏิบัติธรรมประจำปี	๓๕,๐๐๐ บาท	
4.8 กิจกรรมส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญ	๑๐,๐๐๐ บาท	
4.9 กิจกรรมส่งเสริมกิจกรรมประชาธิปไตย	๕,๒๐๐ บาท	
4.10 กิจกรรมพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑๔๖,๐๔๔ บาท	
4.11 กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	๒๗,๐๐๐ บาท	
4.12 กิจกรรมความปลอดภัยและป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา	๑๐,๐๐๐ บาท	
4.13 โครงการปฐมนิเทศการศึกษา	๑๕,๐๐๐ บาท	
4.14 โครงการปัจฉิมนิเทศการศึกษา	๑๕,๐๐๐ บาท	
4.15 กิจกรรมไหว้พระ-สวดมนต์-นั่งสมาธิ	๒๐,๐๐๐ บาท	
4.16 โครงการทัศนศึกษาเพื่อการเรียนรู้นอกสถานศึกษา	๒๑๐,๐๐๐ บาท	
	๙,๙๔๓,๒๔๔	

๒. โครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๑. โครงการพัฒนากลุ่มงานบริหารวิชาการ

ชื่อแผนงาน/กลยุทธ์ระดับองค์กร : พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนากลุ่มงานบริหารวิชาการ

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๑

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๒

ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงานบริหารวิชาการ

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ และมีการนำหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ซึ่งครูผู้สอนต้องมีการพัฒนากระบวนการเรียนการสอน สื่อการสอน การจัดทำเอกสารวิชาการ ระบบการวัดผล ประเมินผลการเรียนและระบบงานทะเบียนและการพัฒนาศักยภาพของนักเรียน เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาที่ใช้ใช้วิธีการสอนโดยยึดนักเรียนเป็นสำคัญ การวัดผลประเมินผลจากสภาพจริง และปรับมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้ทัดเทียมหรือสูงกว่าค่าเฉลี่ยของนักเรียนทั่วประเทศ เป็นหน้าที่ของโรงเรียนจะต้องปรับปรุงระบบการจัดการเรียนการสอนและการบริหารวิชาการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

และกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ มีเจตนารมณ์กำหนดให้สถานศึกษาเป็นนิติบุคคลเพื่อให้สถานศึกษามีความเป็นอิสระคล่องตัวสามารถบริหารจัดการศึกษาในสถานศึกษาได้สะดวกรวดเร็วมีประสิทธิภาพตามหลักการกระจายอำนาจและการบริหารที่ใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SMB) โดยมุ่งให้การบริหารจัดการศึกษาเบ็ดเสร็จที่สถานศึกษา ซึ่งโรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ ได้จัดโครงสร้างเป็น ๔ กลุ่มงาน ได้แก่ กลุ่มงานบริหารวิชาการ กลุ่มงานบริหารงบประมาณและบุคคล กลุ่มงานบริหารทั่วไป

กลุ่มงานบริหารวิชาการ มีภารกิจรับผิดชอบงานทะเบียน งานวัดและประเมินผล งานแนะแนว งานจัดการเรียนการสอน งานหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่มีพันธกิจหลักคือดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาของสถานศึกษา พัฒนาศักยภาพให้มีศักยภาพในการบริหารและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบงานวิชาการส่งเสริมให้ครู บุคลากร มีการพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ สื่อการสอน การวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง โดยใช้วิธีสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ และความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อพัฒนาระบบงานทะเบียนในการคิดค่า GPA และข้อมูลต่างๆ ของฝ่ายทะเบียนให้มีประสิทธิภาพถูกต้อง แม่นยำ และรวดเร็วยิ่งขึ้น

๒.๓ เพื่อพัฒนาระบบงานวิชาการให้มีประสิทธิภาพ อำนวยความสะดวกให้ครู นักเรียน และกลุ่มงานต่างๆ ที่มาใช้บริการ

๒.๔ เพื่อให้ครูมีความรู้ ความสามารถและเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอน และสามารถปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ

๓.๑ เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต (Outputs)

๓.๑.๑ ครูผู้สอนมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

๓.๑.๒ โรงเรียนมีโปรแกรมวัดผลประเมินผล วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นในงานวิชาการ วัดผล และงานทะเบียน อย่างเพียงพอตามความจำเป็น

๓.๑.๓ โรงเรียนมีเครื่องมือการวัดผลและประเมินผลตามแนวปฏิรูปการศึกษามากขึ้นกว่าเดิม

๓.๒ เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

๓.๒.๑ โรงเรียนมีระบบการจัดการ ระบบบริการในงานวิชาการ วัดผล และงานทะเบียนที่มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

๓.๒.๒ โรงเรียนมีเครื่องมือการวัดผล ประเมินผล ตามแนวปฏิรูปการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

๓.๒.๓ นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุขและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๔. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาแนวทางในการพัฒนาวิชาการ วัดผลและทะเบียนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น 2. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติจากทางโรงเรียน 3. ปฏิบัติการตามขั้นตอนที่กำหนด ดังนี้ - จัดทำเอกสารประกอบการเรียนการสอน สนับสนุน ครูผลิตสื่อพัฒนาสื่อให้สอดคล้องกับเนื้อหาและกระบวนการเรียนการสอน - ซื้อวัสดุใช้งาน GPA - ซื้อวัสดุใช้งานทะเบียนนักเรียน - ซื้อวัสดุศูนย์คอมพิวเตอร์ หมึกปริ้นเตอร์ กระดาษถ่ายเอกสาร	๐๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒	๑๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารวิชาการ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานของสถานศึกษา
- ๙.๒ สถานศึกษามีการบริหารจัดการศึกษาที่เป็นระบบและทุกฝ่ายมีส่วนร่วม
- ๙.๓ มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน

๑๐. ผู้เสนอโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๑. ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๒. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับองค์กร) : พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษา

ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๔

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๒

ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงานฝ่ายบริหารวิชาการ

๑. หลักการและเหตุผล

การประกันคุณภาพการศึกษาเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นระบบที่สร้างความมั่นใจว่าสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้มาตรฐาน ผู้เรียนทุกคนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพจากสถานศึกษา พัฒนาความรู้ความสามารถและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่กำหนด โดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๖ มาตรา ๔๓ และมาตรา ๔๔ ได้กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ประกอบด้วย ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและระบบประกันคุณภาพภายนอกและสถานศึกษาถือว่าการประกันภายในเป็นหนึ่งในกระบวนการบริหารจัดการที่ต้องดำเนินอย่างต่อเนื่อง โดยให้มีการจัดทำ การประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีเสนอต่อต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชนเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาและมาตรฐานการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อตรวจสอบและประเมินทบทวนการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

๒.๓ เพื่อให้สถานศึกษามีความพร้อมรับการประเมินและมีผลการประเมินคุณภาพภายนอก

๓. เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ

๓.๑ เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต (Outputs)

๓.๑.๑ สถานศึกษามีการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๑.๒ มีรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

๓.๒.๑ สถานศึกษามีความพร้อมรับการประเมินภายในและภายนอก

๓.๒.๒ สถานศึกษาผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายในและภายนอก

๔. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมกรรมการบริหารและผู้รับมอบหมายให้ รับผิดชอบงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา เพื่อทบทวนและเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการ ดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ๒. จัดทำเครื่องมือเก็บข้อมูล ๓. ดำเนินการตรวจสอบ/ประเมิน ๔. ประชุมประเมินคุณภาพการศึกษา ๕. ทบทวนแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน ๖. ทบทวนปรับปรุงระดับคุณภาพตัวชี้วัดของมาตรฐาน คุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ๗. ทบทวนมาตรฐาน/สรุปผลและจัดทำ ๘. วิเคราะห์ข้อมูล/สรุปผลและจัดทำรายงานผลการ ตรวจสอบและประเมินทบทวน	๐๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒	๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารวิชาการ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๖. งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นพันบาทถ้วน)

๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 7.2 คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา
- 7.3 กลุ่มงานบริหารวิชาการ , กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
- 7.4 กลุ่มงานบริหารบุคคล , กลุ่มงานบริหารทั่วไป
- 7.5 ครูทุกรูป/คน
- 7.6 นักเรียนทุกรูป , คณะกรรมการนักเรียน

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต 1. สถานศึกษามีการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในได้ อย่างมีประสิทธิภาพ 2. มีรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๕๙	มาตรฐาน	๔	๔ มาตรฐาน
เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ 3. สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา	มาตรฐาน	๔	๔ มาตรฐาน

และผ่านการประเมินภายในระดับคุณภาพ “ดี”			
4. สถานศึกษามีความพร้อมรับการประเมิน			
5. สถานศึกษาผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายนอก	มาตรฐาน	๔	๔ มาตรฐาน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานของสถานศึกษา
- ๙.๒ สถานศึกษามีการบริหารจัดการศึกษาที่เป็นระบบและทุกฝ่ายมีส่วนร่วม
- ๙.๓ มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน

๑๐. ผู้เสนอโครงการ

.....
 (.....)
 ตำแหน่ง.....

๑๑. ผู้เห็นชอบโครงการ

.....
 (.....)
 ตำแหน่ง.....

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ

.....
 (.....)
 ตำแหน่ง.....

๓. โครงการนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับองค์กร) : พัฒนาคุณภาพครูบุคลากร

ชื่อโครงการ : โครงการนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๒

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑,๒

ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงานบริหารวิชาการ

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นไปตามเป้าหมายของหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อให้มีทักษะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เช่น การคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ วิพากษ์ วิจัยอย่างมีเหตุผล เป็นต้น บทบาทของครูจึงเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่ง ในฐานะผู้จัดประสบการณ์และบรรยากาศในกระบวนการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม

ดังนั้น โรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ จึงได้จัดให้มีการพัฒนาระบบนิเทศภายใน เพื่อให้ครูได้รับการชี้แนะจากผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีประสบการณ์ ในการดำเนินงานทางด้านการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นไปตามความคาดหวังของหลักสูตรฯ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ส่งเสริมให้มีการนิเทศภายในโรงเรียน ระดับต่างๆ เช่น กลุ่มสาระ หมวดวิชา งาน กลุ่มงาน และกลุ่มบริหาร เป็นต้น

๒.๒ ส่งเสริมความร่วมมือ และความเข้าใจอันดีต่อกันระหว่างบุคลากรในการพัฒนาองค์กร

๓. เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ

๓.๑ เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต (Outputs)

ใช้กระบวนการนิเทศภายใน ในการบริหารจัดการองค์กร

๓.๒ เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

๓.๒.๑ เสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กร โดยสนับสนุนให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ และพัฒนางานวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒.๒ เสริมสร้างความเข้าใจอันดีต่อกันระหว่างบุคลากรในการพัฒนาองค์กร

๔. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียม 1. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและมอบหมายงาน ขั้นดำเนินการ 2. จัดประชุม อบรม สัมมนา 3. ดำเนินการนิเทศภายใน 4. รายงานผลการนิเทศภายใน ขั้นประเมินผล 5. สรุป ประเมินผล 6. ทบทวน พัฒนาและปรับปรุงระบบนิเทศภายในให้ เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน	๐๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒	๒๕,๐๐๐ บาท	

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๖. งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา
- 7.2 กลุ่มงานบริหารวิชาการ
- 7.3 กลุ่มงานบริหารบุคคล
- 7.4 คณะกรรมการนิเทศ / ครูทุกรูป / คน

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต 1. ใช้กระบวนการนิเทศภายใน ในการบริหารจัดการองค์กร	รูป/คน	๒๖	๒๒
เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ 1. ครูบุคลากรร้อยละ ๙๐ ได้รับการนิเทศเพื่อพัฒนา คุณภาพการศึกษา 2. เสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กรโดยสนับสนุนให้ บุคลากรมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการและพัฒนางาน วิชาการ 3. เสริมสร้างความเข้าใจอันดีต่อกันระหว่างบุคลากรในการ พัฒนาองค์กร	รูป/คน	๒๖	๒๒

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ส่งเสริมให้มีการนิเทศภายในโรงเรียน ระดับต่างๆ เช่น กลุ่มสาระ หมวดวิชา
- ๙.๒ ครูจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๙.๓ มีการจัดการเรียนรู้และวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๙.๔ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้น

๑๐. ผู้เสนอโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๑. ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๔. โครงการแนะแนวประชาสัมพันธ์สถานศึกษา

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับองค์กร) : พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

ชื่อโครงการ : โครงการแนะแนวประชาสัมพันธ์สถานศึกษา

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๒

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๒

ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงานฝ่ายบริหารวิชาการ

๑. หลักการและเหตุผล

จากยุทธศาสตร์ที่ได้ปฏิรูปการศึกษานั้น ในองค์กรแต่ละองค์กร การปฏิบัติงาน การดำเนินการต่างๆ มักจะเกิดปัญหาขึ้นอยู่เสมอ ส่วนหนึ่งนั้นก็มีสาเหตุจากการขาดความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้อง ขาดการประสานสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ สิ่งหนึ่งที่ควรคำนึงถึงคือการประชาสัมพันธ์

การประชาสัมพันธ์โรงเรียนเป็นการสร้างความสัมพันธ์ ภาพพจน์ ความเชื่อถือ ความศรัทธา ความเข้าใจอันดีต่อกันของบุคลากรภายในโรงเรียนและระหว่างโรงเรียนกับชุมชน อันจะนำมาซึ่งความร่วมมือช่วยเหลือซึ่งกันและกันโดยเฉพาะอย่างยิ่งความร่วมมือจากผู้ปกครอง ชุมชน และผู้เกี่ยวข้อง กับโรงเรียนเพื่อสร้างเครือข่ายโรงเรียนกับชุมชน ในการร่วมมือกันพัฒนาขึ้นอย่างต่อเนื่องตลอดไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข่าวสาร รายงานความเคลื่อนไหว การพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน
- ๒.๒ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ ความเข้าใจอันดีระหว่างบุคลากรภายในโรงเรียน
- ๒.๓ เพื่อสร้างความศรัทธา ความเชื่อถือ มีภาพลักษณ์ที่ดีงามและสร้างความไว้วางใจให้เกิดขึ้นแก่ผู้ปกครอง ประชาชนและผู้เกี่ยวข้อง
- ๒.๔ เพื่อสร้างเครือข่ายระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครองและชุมชน เพื่อพัฒนาการศึกษาให้เจริญก้าวหน้าต่อไป

๓. เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ

๓.๑ เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต (Outputs)

๓.๑.๑ ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร รายงานความเคลื่อนไหวการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนทั้งภายในโรงเรียน ผู้ปกครอง ประชาชน และหน่วยงานภายนอก

๓.๑.๒ จัดทำเอกสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ เผยแพร่ข่าวสารภายในโรงเรียน และผู้ปกครอง ชุมชน
ตลอดปี

๓.๑.๒ นักเรียนได้ฝึกได้เรียนรู้ มีประสบการณ์ในการทำงานด้านประชาสัมพันธ์

๓.๒ เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

๓.๒.๑ บุคลากรภายในโรงเรียนได้รับประโยชน์จากข่าวสาร มีความเข้าใจและมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

๓.๒.๒ ผู้ปกครอง ประชาชน หน่วยงานภายนอก และชุมชน ได้รับทราบข่าวสารความเคลื่อนไหว ความก้าวหน้า การพัฒนาของโรงเรียน

๓.๒.๓ นักเรียนที่มีความถนัด ความสนใจ ด้านการประชาสัมพันธ์ ได้มีโอกาสพัฒนาตนเอง สามารถให้บริการด้านประชาสัมพันธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ทำแผนผังประชาสัมพันธ์โรงเรียน	๐๑ ตุลาคม ๒๕๖๑	๒๓/๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารทั่วไป
2. ทำป้ายประกาศนักเรียนดีเด่นติดหน้าโรงเรียนด้วยการพิมพ์ภาพลงบนวัสดุไวโนล	ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒		
3. ประกาศแจ้งข่าวไปตามอาคารพระธรรมจาริก			
4. ออกแนะแนวประชาสัมพันธ์ตามโรงเรียน/หมู่บ้าน			

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

๖. งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)

๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา
- 7.2 กลุ่มงานบริหารวิชาการ ,กลุ่มงานบริหารบุคคล
- 7.3 กลุ่มงานบริหารทั่วไป ,เจ้าหน้าที่แนะแนว
- 7.4 คณะกรรมการนักเรียน
- 7.5 ครูทุกครู/คน นักเรียนทุกครู

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต 1. มีการกระจายเสียงแจ้งข่าวสารความเคลื่อนไหวในโรงเรียน 2. มีป้ายประกาศแจ้งข่าวสารแก่บุคลากร 3. นักเรียนประสบความสำเร็จจากการฝึกงานด้านประชาสัมพันธ์ สามารถศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาอย่างมีคุณภาพ	รูป	๓๔๑	๓๔๑
เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ 1. สถานศึกษามีการแนะแนวประชาสัมพันธ์สถานศึกษาเพื่อ บรรพชาศึกษาต่อ ม.๑-ม.๔ ปีละประมาณ ๑๒๐ รูป 2. โรงเรียนมีภาพพจน์ที่ดี เป็นที่ศรัทธา เชื่อถือและไว้วางใจจาก ผู้ปกครอง ประชาชน 3. บุคลากรในโรงเรียนให้ความร่วมมือ 4. โรงเรียนได้รับความช่วยเหลือจากชุมชน	รูป	๓๔๑	๓๔๑

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข่าวสาร การพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน
- ๙.๒ สร้างความสัมพันธ์ ความเข้าใจอันดีระหว่างบุคลากรภายในโรงเรียน
- ๙.๓ สร้างความศรัทธา ความเชื่อถือ มีภาพลักษณ์ที่ดีงามและสร้างความไว้วางใจให้เกิดขึ้นแก่ ผู้ปกครอง ประชาชนและผู้เกี่ยวข้อง

๑๐. ผู้เสนอโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๑. ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๕. โครงการพัฒนาการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับองค์กร) : พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๓

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๓

ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงานฝ่ายบริหารวิชาการ

๑. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน สอดคล้องกับสภาพเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และความเจริญทางวิทยาการ เป็นการสร้างกลยุทธ์ใหม่ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สามารถตอบสนองความต้องการของบุคคล สังคมไทย ผู้เรียนมีศักยภาพในการแข่งขันและร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ในสังคมโลก เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

จึงมีความจำเป็นและสำคัญอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้ผู้เรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมได้อย่างเหมาะสมกับวัย วุฒิภาวะและความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนได้ร่วมกิจกรรมตามความสนใจ ความถนัด และความสามารถของตนเอง

๒.๓ เพื่อให้ผู้เรียนสร้างจิตสำนึกในการทำงานตามกระบวนการกลุ่มอย่างครบวงจร

๒.๔ เพื่อให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม

๓. เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ

๓.๑ เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต (Outputs)

๓.๑.๑ ผู้เรียนทุกรูปตั้งแต่ชั้น ม.๑-ม.๖ ได้เข้าร่วมกิจกรรมตามความสนใจ ความถนัด และความสามารถของตนเองอย่างเต็มศักยภาพ

๓.๑.๒ ผู้เรียนทุกรูปได้ปฏิบัติกิจกรรมอย่างมีความสุขและสนุกกับการปฏิบัติกิจกรรม

๓.๒ เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

๓.๒.๑ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตนเองในการปฏิบัติกิจกรรมได้อย่างครบวงจร ตั้งแต่การรวมกลุ่ม การวางแผน เขียนโครงการ ดำเนินการ ปฏิบัติกิจกรรม ติดตามและประเมินผล

๓.๒.๒ ผู้เรียนทุกรูปผ่านเกณฑ์การประเมินตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๔. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. หัวหน้าคณะทำงานเพื่อสำรวจสภาพปัญหา สำรวจความต้องการและวางแผนเพื่อทำโครงการ 2. เสนอโครงการฯ ต่อผู้บริหารโรงเรียนเพื่อขออนุมัติ 3. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ 4. ส่งบุคลากรเข้ารับการประชุมอบรมเรื่องการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 5. ดำเนินการตามโครงการ - ปรับปรุงอาคารกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - จัดซื้อ/จัดหา/จัดจ้าง/ผลิตสื่อ/วัสดุ/อุปกรณ์ บริการแก่ผู้เรียนในการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ - ประชุมชี้แจงคณะครู ผู้เรียน ผู้ปกครอง เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน - สำรวจข้อมูล ความพร้อมของโรงเรียน ชุมชน และท้องถิ่น - สำรวจสภาพปัญหาและความต้องการของผู้เรียน - ประชาสัมพันธ์ผู้เรียนในการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามความถนัด ความสนใจของตนเอง - ผู้เรียนรับการปฐมนิเทศจากครูที่ปรึกษากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - ผู้เรียนประชุมเลือกตั้งคณะกรรมการต่างๆ - ผู้เรียนประชุมวางแผนการจัดทำแผนงานโครงการและปฏิบัติงานเสนอต่อครูที่ปรึกษากิจกรรม - ผู้เรียนปฏิบัติกิจกรรมตามแผนงาน โครงการและปฏิบัติงานอย่างครบวงจร - ผู้เรียนประชุมคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมเพื่อสรุปผลการปฏิบัติกิจกรรมเสนอต่อครูที่ปรึกษากิจกรรมฯ - นิเทศ ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรมของผู้เรียน - สรุปรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้บริหารโรงเรียน	๐๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒	๒๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหาร วิชาการ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๖. งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

7.1 กลุ่มงานบริหารวิชาการ

7.2 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ / คณะกรรมการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7.3 ครูที่ปรึกษาทุกห้อง/ครูผู้สอนทุกรูป/คน

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต 1. ครูที่ปรึกษากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทุกท่าน ทุกชุมนุม ทุกกลุ่ม ได้ให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียน ในการร่วมกิจกรรมได้อย่างครบวงจร ทำให้ผู้เรียนทุกคนได้พัฒนาตนเอง ปฏิบัติกิจกรรมได้อย่างมีความสุข เป็นไปตามเป้าหมายของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน	- จากการสังเกต - จากแบบบันทึกการประเมินผลการร่วมกิจกรรมของผู้เรียน - จากแบบประเมินผล - การแสดงผลงานการปฏิบัติกิจกรรมฯ	- แบบสังเกต - แบบบันทึก - แบบประเมินผล - แบบสำรวจ
เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ 1. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 2. ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมตามความสนใจ ความถนัดของตนเอง ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย 3. ผู้เรียนทุกคน ผ่านเกณฑ์การประเมินผลตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์	- ประเมินตามสภาพจริง	- แบบประเมินผล

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ สถานศึกษามีแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานของสถานศึกษา

๙.๒ ครูจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการจัดการเรียนรู้และวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ/ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้น

๑๐. ผู้เสนอโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๑. ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๖. โครงการพัฒนาระบบสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับองค์กร) : พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาระบบสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๒

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑,๒

ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงานฝ่ายบริหารวิชาการ

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มีหลักการโดยยึดหลักผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด มีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และสามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ด้วยหลักการดังกล่าว ดังนั้น จึงเป็นหน้าที่ของโรงเรียนที่จะอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนของครูและการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักเรียน โดยจัดการอบรมให้ความรู้ในการสร้างสื่อการสอน ให้บริการในการผลิตสร้าง จัดหา เพื่อให้มีสื่อการเรียนการสอนของครูและการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักเรียน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมความรู้ความสามารถในการสร้างสื่อการสอนให้กับครูและบุคลากร ที่มีความสนใจในการผลิตสื่อการสอน

๒.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกในการผลิต จัดหา ใช้สื่อในการเรียนการสอน

๒.๓ นักเรียนมีสื่อการเรียนรู้เพื่อการศึกษาด้วยตนเอง

๓. เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ

๓.๑ เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต (Outputs)

๓.๑.๑ ครูบุคลากรจำนวน ๒๕ รูป/คน ได้มีการอบรมการสร้างสื่อการสอน

๓.๑.๒ โรงเรียนมีศูนย์สื่อการเรียนการสอนเพื่ออำนวยความสะดวกในการเรียนการสอนของครูบุคลากรทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๓.๑.๓ มีศูนย์สื่อการเรียนรู้ของนักเรียน

๓.๒ เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

๓.๒.๑ ครู บุคลากร ที่ผ่านการอบรมมีความรู้ความเข้าใจและความสามารถในการผลิตสื่อการเรียนการสอน

๓.๒.๒ ครู บุคลากร มีและใช้สื่อการเรียนการสอนอย่างกว้างขวางและมีประสิทธิภาพ

๓.๒.๓ นักเรียนมีโอกาสในการศึกษาเพิ่มเติมด้วยตนเองตามความต้องการและตามศักยภาพ

๔. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผนการดำเนินงาน 2. ดำเนินงานตามแผนที่วางไว้ 3. ประชุมคณะกรรมการเป็นระยะเพื่อติดตามการแก้ไขปัญหาและปรับปรุงในระหว่างการทำงาน 4. ประเมินผลการปฏิบัติ	๐๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒	๓๐๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหาร วิชาการ ครูกลุ่มสาระ การงานอาชีพฯ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ กันยายน ๒๕๖๐ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

๖. งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 กลุ่มงานบริหารวิชาการ
- 7.2 กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
- 7.3 หัวหน้ากลุ่มสาระการงานอาชีพและเทคโนโลยี
- 7.4 เจ้าหน้าที่พัสดุ ครุภัณฑ์ และสินทรัพย์

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต 1. ครูอาจารย์จำนวน ๒๖ รูป/คน ได้มีการอบรมการสร้างสื่อการสอน 2. โรงเรียนมีศูนย์สื่อการเรียนการสอนเพื่ออำนวยความสะดวกในการเรียนการสอนของครู อาจารย์ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ 3. มีศูนย์สื่อการเรียนรู้นักเรียน เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ 1. สถานศึกษามีการพัฒนาคุณภาพระบบสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ในระดับคุณภาพ “ดี” 2. ครู อาจารย์ ที่ผ่านการอบรมมีความรู้ความเข้าใจและความสามารถในการผลิตสื่อการเรียนการสอน 3. ครู อาจารย์ มีและใช้สื่อการเรียนการสอนอย่างกว้างขวางและมีประสิทธิภาพ 4. นักเรียนมีโอกาสในการศึกษาเพิ่มเติมด้วยตนเองตามความต้องการและตามศักยภาพ	รูป/คน (ครู) รูป (นักเรียน) รูป/คน (ครู) รูป (นักเรียน)	๒๖ ๓๔๑ ๒๖ ๓๔๑	๒๖ ๓๓๘ ๒๖ ๓๓๘

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ครูจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๙.๒ มีการจัดการเรียนรู้และวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๙.๓ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้น

๑๐. ผู้เสนอโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๑. ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๓. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๕๕๑

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับองค์กร) : พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๕๕๑

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๔

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑,๒

ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงานฝ่ายบริหารวิชาการ

๑. หลักการและเหตุผล

จากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ที่ให้โรงเรียนทุกสังกัดจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาเป็นของตนเอง ทั้งหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๔๔ และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดให้การจัดทำหลักสูตรต้องสอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนและชุมชนอันเป็นที่ตั้งของโรงเรียน โดยให้สถานศึกษานำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศ ภูมิปัญญาท้องถิ่น มาปรับหรือสอดแทรกให้เข้ากับหลักสูตรแกนกลางเพื่อที่จะทำให้การพัฒนาระบบการเรียนรู้อันในโรงเรียนทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์ โดยไม่ขัดกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด เพื่อที่จะให้นักเรียนที่จบออกไปได้มีคุณภาพตามที่มาตรฐานกำหนด

ดังนั้นทางโรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ จึงมีความจำเป็นต้องมีการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ ให้เหมาะสมกับภาวะปัจจุบันและอนาคตอยู่ตลอดเวลา เพื่อให้การนำหลักสูตรสถานศึกษาไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อวิเคราะห์ประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษาในปีที่ผ่านมา

๒.๓ เพื่อพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้เป็นปัจจุบันและมีแนวทางการพัฒนาต่อไปในอนาคต

๒.๓ เพื่อให้ครูมีความรู้ความเข้าใจ นำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน และสามารถปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๔ นักเรียนมีสื่อการเรียนรู้เพื่อการศึกษาด้วยตนเอง

๓. เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ

๓.๑ เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต (Outputs)

๓.๑.๑ โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ ที่เหมาะสมกับผู้เรียนและสอดคล้องกับความต้องการผู้ปกครอง

๓.๑.๒ กลุ่มสาระทุกกลุ่มสาระมีหลักสูตรในกลุ่มสาระของตนเองและสอดคล้องกับการจัดกระบวนการเรียนรู้ของหลักสูตรสถานศึกษา

๓.๒ เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

๓.๒.๑ โรงเรียนสามารถนำหลักสูตรสถานศึกษาไปใช้ในการดำเนินการจัดทำแผนจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๓.๒.๒ ครูผู้สอน นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจในหลักสูตรสถานศึกษา

๓.๒.๓ คุณภาพของนักเรียนที่จบออกไปเมื่อผ่านการเรียนตามหลักสูตรที่ได้รับการพัฒนาสูงขึ้น และสามารถนำเอาความรู้และประสบการณ์ไปใช้ในชีวิตประจำวันและการศึกษาต่อในระดับสูงต่อไป

๔. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อหาแนวทางในการพัฒนาการใช้หลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรของกลุ่มสาระวิชา เพื่อให้การนำหลักสูตรไปใช้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นในรูปของคณะกรรมการ 2. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติจากทางโรงเรียน 3. ปฏิบัติการตามขั้นตอนที่กำหนด ดังนี้ - เก็บรวบรวมข้อมูลต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้เป็นองค์ประกอบในการพัฒนาหลักสูตร - จัดทำโครงสร้างหลักสูตรให้สามารถนำไปใช้ได้ตลอดระยะเวลา ๓ ปี, ๖ ปี เพื่อให้การศึกษาเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ - นำโครงสร้างหลักสูตรฉบับร่าง เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการหรือคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ - นำเอาโครงสร้างหลักสูตรที่ผ่านการพิจารณาทำเป็นรูปเล่มและนำไปเผยแพร่ให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินงานตามหลักสูตรสถานศึกษากำหนด - นำผลการประเมินการใช้หลักสูตรมาพัฒนาปรับปรุงทุกปีการศึกษา	๐๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒	๒๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหาร วิชาการ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๖. งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

7.1 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

7.2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

7.3 คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

7.4 กลุ่มงานบริหารวิชาการ/หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ และครูผู้สอนทุกกลุ่ม/คน

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต 1. เอกสารหลักสูตรสถานศึกษา 2. เอกสารหลักสูตรกลุ่มสาระฯ	สาระวิชา	๑๐	๑๐ สาระ
เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ 1. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ เข้าใจในหลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2. ครูมีการนำเอาหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระฯ ไปใช้ อย่างถูกต้อง 3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและเป็นผู้มีคุณภาพทางอารมณ์ สังคม และสติปัญญาดีขึ้น	รูป	๓๔๑	๓๓๘

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เพื่อวิเคราะห์ประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษาในปีที่ผ่านมา

๙.๒ เพื่อพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงาน

คณะกรรมการการสถานศึกษา

๙.๓ นักเรียนมีสื่อการเรียนรู้เพื่อการศึกษาด้วยตนเอง

๙.๔ เพื่อให้ครูมีความรู้ความเข้าใจ นำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน และสามารถปฏิบัติงานตาม

บทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. ผู้เสนอโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๑. ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๘. โครงการส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับองค์กร) : พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน

ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๒,๓

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑,๒,๓

ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงานฝ่ายบริหารวิชาการ

๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายการปฏิรูปการศึกษา ได้นำเอาระบบประกันคุณภาพการศึกษามาใช้การประเมินมาตรฐานทางการศึกษาทุกระดับ โดยให้แต่ละสถาบันการศึกษามีการศึกษาปัญหาจากการนำระบบข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการกำหนดมาตรฐานของตนเอง และใช้เป็นเกณฑ์ในการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาของสถานศึกษาต่อไป

การนำเอากระบวนการวิจัยมาใช้ในสถานศึกษาและงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา ซึ่งเป็นวิธีแก้ปัญหาและการพัฒนาที่ถูกต้องตามแนวทางใช้เหตุผลในการแก้ปัญหาและการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ดังนั้น การทำวิจัยเป็นหน้าที่บุคลากรทางการศึกษาทุกระดับ เพราะเป็นทั้งการสร้างองค์ความรู้เชิงประจักษ์ และเป็นตัวบ่งชี้ที่สำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้มีแหล่งข้อมูลสร้างความรู้ความเข้าใจและสามารถทำการวิจัยด้านการเรียนการสอน

๒.๒ เพื่อให้บุคลากรของโรงเรียนมีแหล่งข้อมูลและสามารถทำการวิจัยสร้างองค์ความรู้

๒.๓ เพื่อเปิดโอกาสให้ครูผู้สอนบุคลากรทางการศึกษาทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ได้นำผลการวิจัยออกเผยแพร่สู่ผู้ใช้และสาธารณะ

๒.๔ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน ได้มีโอกาสพบปะกับนักวิจัย การวิจัยแบบมีส่วนร่วม และนำผลการวิจัยออกมาเผยแพร่สู่สาธารณะ

๓. เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ

๓.๑ เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต (Outputs)

๓.๑.๑ มีแหล่งข้อมูลที่ปรึกษาทั้งภายในและภายนอก เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนสามารถทำงานวิจัยได้

๓.๑.๒ เปิดเวทีเพื่อให้ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนนำเสนอผลงานวิจัยประจำปี และมีการวิพากษ์งานวิจัยจากวิทยากรภายนอก

๓.๑.๓ จัดรวบรวมผลงานวิจัยโดยจัดทำเป็นรูปเล่ม รวบรวมบทคัดย่อรายงานการวิจัยของครูผู้สอน และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน

๓.๒ เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

๓.๒.๑ ครูผู้สอนในกลุ่มสาระต่างๆ มีหัวข้อและดำเนินการวิจัยอย่างต่ำร้อยละ ๖๐ ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๓.๒.๒ บุคลากรทางการศึกษามีหัวข้อและดำเนินการวิจัยการทำงานในกลุ่มสาระ/งาน/ฝ่าย อย่างต่ำ ๑ เรื่อง

๓.๒.๓ มีการนำเสนอและวิพากษ์งานวิจัยเป็นประจำทุกปีโดยจัดให้ทำเป็นเอกสารรูปเล่มรวบรวมบทคัดย่อรายงานการวิจัยของครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนให้เป็นระบบ

๓.๒.๔ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้นำผลการวิจัยเผยแพร่สู่สาธารณะ ได้มีโอกาสพบปะนักวิจัยทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน

๔. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะกรรมการงานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อศึกษาสภาพปัญหา สำนวจความต้องการและวางแผนเพื่อทำโครงการ 2. เสนอโครงการต่อผู้บริหารโรงเรียนเพื่อขออนุมัติ 3. ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในโครงการ ● สำนวจหัวข้องานวิจัยของครูในแต่ละสาระการเรียนรู้ในภาคเรียนที่ ๑ ที่เสร็จสมบูรณ์แล้ว ● สำนวจหัวข้องานวิจัยที่จะดำเนินการต่อหรือหัวข้องานวิจัยใหม่ของครูในแต่ละสาระ ● จัดประชุมวิพากษ์งานวิจัย - ประชาสัมพันธ์ให้ครูนักวิจัยทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน สำนครเพื่อเสนอผลงานวิจัย - จัดตารางการประชุม - จัดทำบทคัดย่อเอกสารรูปเล่มประกอบการประชุม ● ประชุมวางแผนร่วมกับงานพัฒนาครูสู่มาตรฐานวิชาชีพและงานระบบบริหารและพัฒนาองค์กรเพื่อจัดหาสถานที่และจัดซื้อหาวัสดุอุปกรณ์เอกสาร ครุภัณฑ์ สำหรับเป็นแหล่งข้อมูล	๐๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒	๒๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหาร วิชาการ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๖. งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 คณะกรรมการงานวิจัยเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- 7.2 กลุ่มงานบริหารวิชาการ
- 7.3 หัวหน้างานวิจัย
- 7.4 ครูทุกรูป/คน

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต ๑. ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ มีแหล่งข้อมูล มีความรู้ความเข้าใจในการทำวิจัยและมีผลงานวิจัยปรากฏ	รูป/คน	๒๕	๒๒
เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ 1. ครูร้อยละ ๙๐ ทำวิจัยในชั้นเรียน (วิจัยหน้าเดียว) แบบสาระการเรียนรู้และแบบพฤติกรรม เพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ดีขึ้น 2. ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ มีผลงานวิจัย 3. มีสถานที่รวบรวมเอกสารงานวิจัย วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือเพื่อใช้เป็นแหล่งข้อมูลสืบค้นข้อมูลของบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน	รูป/คน	๒๕	๒๒

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ มีแหล่งข้อมูลสร้างความรู้ความเข้าใจและสามารถทำการวิจัยด้านการเรียนการสอน
- ๙.๒ ครูบุคลากรของโรงเรียนมีแหล่งข้อมูลและสามารถทำการวิจัยสร้างองค์ความรู้

๙.๓ ครูผู้สอนบุคลากรทางการศึกษาทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ได้นำผลการวิจัยออกเผยแพร่สู่
ผู้ใช้และสาธารณะ

๑๐. ผู้เสนอโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๑. ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๙. โครงการพัฒนากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับองค์กร) : พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนากลุ่มงานบริหารงบประมาณและบุคคล

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๒

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๒

ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงานฝ่ายบริหารงบประมาณ

๑. หลักการและเหตุผล

กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ มีเจตนารมณ์กำหนดให้สถานศึกษาเป็นนิติบุคคลเพื่อให้สถานศึกษามีความเป็นอิสระคล่องตัวสามารถบริหารและจัดการศึกษาในสถานศึกษาได้ สะดวกรวดเร็วมีประสิทธิภาพตามหลักการกระจายอำนาจและการบริหารที่ใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SMB) โดยมุ่งให้การบริหารจัดการศึกษาเบ็ดเสร็จที่สถานศึกษา ซึ่งโรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ ได้จัดโครงสร้างเป็น ๔ กลุ่มงาน ได้แก่ กลุ่มงานบริหารวิชาการ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ กลุ่มงานบริหารบุคคล และกลุ่มงานบริหารทั่วไป

กลุ่มงานบริหารงบประมาณ มีภารกิจรับผิดชอบงานนโยบายและแผน งานบริหารการเงินและการบัญชี งานบริหารพัสดุ ครุภัณฑ์ และสินทรัพย์ งานเงินเดือนประจำ งานเงินค่าตอบแทน (เงินประจำตำแหน่ง) งานยานพาหนะ/น้ำมันเชื้อเพลิง งานประกันสังคม ของครูบุคลากร ที่มีพันธกิจหลักคือดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียนพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพในการบริหารและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีการบริหารงานเงินเดือนประจำ งานเงินค่าตอบแทน (เงินประจำตำแหน่ง) งานยานพาหนะ/น้ำมันเชื้อเพลิง งานประกันสังคมของครูบุคลากร ชุกรการ งานแผนงานงบประมาณ งานการเงิน และการบัญชี งานพัสดุ ครุภัณฑ์ และสินทรัพย์ที่มีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้โรงเรียนมีความพร้อมในการอำนวยความสะดวกต่างๆ สำหรับบุคลากรและนักเรียน

๒.๓ เพื่อให้การจัดการเรียนรู้และจัดการเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

๓. เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ

๓.๑ เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต (Outputs)

๓.๑.๑ โรงเรียนมีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ ที่มีคุณภาพเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนและเพียงพอต่อการบริหารงานของโรงเรียน

๓.๑.๒ โรงเรียนมีการบริหารงบประมาณเพียงพอตามความต้องการจำเป็นที่โปร่งใส ตรวจสอบได้

๓.๑.๓ ระบบงานบริหารงบประมาณของโรงเรียนมีความต้องการ รวดเร็ว

๓.๒ เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

กลุ่มงานบริหารงบประมาณ สามารถสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาบุคลากรและการบริหารจัดการที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

๔. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมกลุ่มงานบริหารงบประมาณ จัดทำโครงการ/วางแผนการดำเนินงาน/บริหารงบประมาณ - งานพัสดุและสินทรัพย์ดำเนินงานตามภารกิจ - งานการเงินและบัญชีดำเนินงานตามภารกิจ - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง - ค่ายานพาหนะ - งบสำรองจ่าย - งานเงินเดือนประจำ - งานเงินค่าตอบแทน (เงินประจำตำแหน่ง) - งานประกันสังคม 2. เสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติ 3. ประชุมบุคลากรกำหนดการปฏิบัติกิจกรรมและมอบหมายงานตามโครงการ 4. ปฏิบัติงานโดยหลัก ๕ ส. ส่งเสริมอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของทุกงานในกลุ่มบริหารงานงบประมาณ 5. จัดหา จัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ 6. ประสาน ติดตามงาน ประชุมประเมินผลการปฏิบัติของงานในฝ่ายบริการเป็นระยะๆ	๐๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒	๓,๓/๐๓,๔๔๐	ฝ่ายบริหาร บุคคล

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๖. งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา
- 7.2 กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
- 7.3 บุคลากรประจำกลุ่มบริหารงบประมาณ

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต 1. โรงเรียนมีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ที่มีคุณภาพเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนและเพียงพอต่อการบริหารงาน 2. โรงเรียนมีการบริหารงบประมาณที่เพียงพอต่อความต้องการจำเป็นที่โปร่งใส 3. ระบบการบริหารงานงบประมาณมีความถูกต้องรวดเร็ว	-	-	
เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ 1. กลุ่มงานบริหารงบประมาณมีการบริหารจัดการภายในกลุ่มงานอย่างเป็นระบบตามกรอบภาระงานที่สถานศึกษากำหนดและกรอบภาระงานตามโครงสร้างโรงเรียนนิติบุคคล ในระดับคุณภาพ “ดี” 2. โรงเรียนมีระบบการบริหารงานและการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น 3. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจและประทับใจ	-	-	ผู้รับบริการมีความพึงพอใจร้อยละ ๘๐

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ โรงเรียนมีการบริหารงานเงินเดือนประจำ งานเงินค่าตอบแทน (เงินประจำตำแหน่ง) งานยานพาหนะ/น้ำมันเชื้อเพลิง งานประกันสังคมของครูบุคลากร ชุรการ งานแผนงานงบประมาณ งานการเงินและการบัญชี งานพัสดุ ครุภัณฑ์ และสินทรัพย์ที่มีประสิทธิภาพ

๙.๒ โรงเรียนมีความพร้อมในการอำนวยความสะดวกต่างๆ สำหรับบุคลากรและนักเรียน

๙.๓ การจัดการเรียนรู้และจัดการเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

๑๐. ผู้เสนอโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๑. ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๐. โครงการพัฒนากลุ่มงานบริหารบุคคล

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับองค์กร) : พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนากลุ่มงานบริหารบุคคล

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๒

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๒

ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงานฝ่ายบริหารบุคคล

๑. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การดำเนินงานกลุ่มงานบริหารบุคคล ซึ่งเป็นภารกิจสำคัญที่มุ่งส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของสถานศึกษา สามารถอำนวยความสะดวกในการบริหารงาน ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและความเป็นผู้นำทางวิชาการ และเอื้อต่อการบริการบุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมากขึ้น โดยนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานในระบบอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ได้มาตรฐานและคุณภาพเชิงบริหาร อีกทั้งส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนา มีความรู้ความสามารถ มีขวัญกำลังใจ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความมั่นคงและก้าวหน้า

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์ที่ทันสมัยที่เอื้อต่อการทำงานในงานบริหารงานบุคลากร

๒.๒ เพื่อให้การบริการบุคลากรและหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งพิทักษ์ผลประโยชน์ของบุคลากรในหน่วยงานให้มีขวัญและกำลังใจ

๒.๓ เพื่อให้มีการประสานระหว่างข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปด้วยความรวดเร็ว

๓. เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ

๓.๑ เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต (Outputs)

๓.๑.๑ มีเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ใช้ในสำนักงานอย่างเพียงพอต่อการบริหารงานบุคลากร

๓.๑.๒ สามารถพัฒนางานบริหารงานบุคลากรให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓.๒ เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

๓.๒.๑ มีการบริหารงานบุคลากร มีระบบและประสิทธิภาพ รวดเร็ว

๓.๒.๒ มีการส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ปฏิบัติงานเต็มตามศักยภาพโดยยึดมั่นในระเบียบวินัย จรรยาบรรณ อย่างมีมาตรฐานแห่งวิชาชีพ

๔. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการเสนอรายละเอียด - งานสร้างขวัญกำลังใจครูบุคลากร - งานเลี้ยงรับรอง - งานวาระวาระวันหยุด - งานบันทึกการเข้าปฏิบัติงาน ขาด ลา มาสายของครูบุคลากร - ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง และจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ตามโครงการ โดยเสนอพัสดุโรงเรียน 2. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ 3. ดำเนินการจ้างครูจ้างสอนและเจ้าหน้าที่ 4. ครูจ้างสอนภาษาไทย 5. ครูจ้างสอนภาษาต่างประเทศ	๐๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒	๘๙,๕๐๐ บาท	ฝ่ายบริหาร บุคคล

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๖. งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา
- 7.2 กลุ่มงานบริหารบุคคล
- 7.3 บุคลากรประจำกลุ่มงานบริหารบุคคล
- 7.4 ครูทุกรูป/คน

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต 1. มีเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในสำนักงานการบริหารบุคคล อย่างเพียงพอ	-	-	-
เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ 1. กลุ่มงานบริหารบุคคลมีการบริหารจัดการภายในกลุ่มงาน อย่างเป็นระบบตามกรอบภาระงานที่สถานศึกษากำหนด	ระดับ คุณภาพ	ดีมาก	ดี

และกรอบภาระงานตามโครงสร้างโรงเรียนนิติบุคคล ใน ระดับคุณภาพ “ดี” 2. การบริหารงานสำนักงานกลุ่มงานบริหารบุคคลและ บุคลากรที่มีระบบและมีประสิทธิภาพ	รูป/คน	๒๖	๒๖
---	--------	----	----

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ มีวัสดุ อุปกรณ์ที่ทันสมัยที่เอื้อต่อการทำงานในงานบริหารงานบุคลากร
- ๙.๒ การบริการบุคลากรและหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งพิทักษ์ผลประโยชน์ของบุคลากรใน
หน่วยงานให้มีขวัญและกำลังใจ
- ๙.๓ มีการประสานระหว่างข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปด้วยความรวดเร็ว

๑๐. ผู้เสนอโครงการ

.....
(.....)
ตำแหน่ง.....

๑๑. ผู้เห็นชอบโครงการ

.....
(.....)
ตำแหน่ง.....

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ

.....
(.....)
ตำแหน่ง.....

๑๑. โครงการพัฒนาองค์กรและระบบบริหารจัดการสถานศึกษา

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับองค์กร) : พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาองค์กรและระบบบริหารจัดการสถานศึกษา

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๒,๔

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑,๒

ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงานฝ่ายบริหารบุคคล

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ เป็นโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา มีภาระหน้าที่ในการจัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษา โดยดำเนินงานให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ และตามกลยุทธ์ วิสัยทัศน์ของโรงเรียนที่มุ่งพัฒนาองค์กร บุคลากรทุกระดับในโรงเรียนให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ โดยมุ่งพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงาน ปรับเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติงาน การประเมินผล พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย รวมทั้งเร่งรัดพัฒนาคุณภาพและยกระดับมาตรฐานการศึกษาให้สูงขึ้น เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะพึงประสงค์ มีคุณภาพด้านวิชาการ ด้านคุณลักษณะนิสัย และมีความสุขแข็งแรงสมบูรณ์ มีทักษะในการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ ให้เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพและมาตรฐาน และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ ทุกรูป มีคุณลักษณะพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษาของชาติและมีคุณภาพมาตรฐานการเรียนรู้สู่ระดับสากล

๒.๓ โรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ สามารถบริหารงานตามแนวทางปฏิรูปการศึกษาและนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ

๓.๑ เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต (Outputs)

๓.๑.๑ บุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาและปรับเปลี่ยนวิธีการสอนและการทำงานที่มีประสิทธิภาพ

๓.๑.๒ นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพและเรียนอย่างมีความสุข

๓.๒ เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ (Outcomes)

๓.๒.๑ การจัดการเรียนการสอนมีคุณภาพและมาตรฐานและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน

๓.๒.๒ นักเรียนมีคุณลักษณะพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ

๔. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ร่วมมือ/สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพขององค์กรอย่างต่อเนื่อง 2. พัฒนาบุคลากร/นักเรียน ทุกรูป/คน 3. พัฒนาความเป็นเลิศของนักเรียน 4. ยกย่องเชิดชูเกียรติผู้มีผลงานดีเด่นให้สาธารณชนทราบ และเป็นแบบอย่าง 5. นิเทศ ติดตาม และประเมินผล 6. สรุปรายงานผล	๐๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒	๑๐๕,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหาร วิชาการ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๖. งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 กลุ่มงานบริหารบุคคล
- 7.2 กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
- 7.3 กลุ่มงานบริหารวิชาการ
- 7.4 กลุ่มงานบริหารทั่วไป
- 7.5 ครูทุกรูป/คน/นักเรียนทุกรูป

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต 1. บุคลากรทุกรูป/คน ได้รับการพัฒนา 2. นักเรียนทุกรูป ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ	รูป/คน	๒๖	๒๖
เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ 1. สถานศึกษามีการพัฒนาองค์กรและระบบบริหารสถานศึกษาในระดับคุณภาพ “ดี” 2. การจัดการเรียนการสอนมีคุณภาพและมาตรฐาน	รูป/คน	๒๖	๒๖

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
3. นักเรียนมีคุณลักษณะพึงประสงค์ 4. การบริหารงานมีประสิทธิภาพ			

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ พัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพและมาตรฐาน และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน

๙.๒ ให้นักเรียนโรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ ทุกกลุ่ม มีคุณลักษณะพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษาของชาติและมีคุณภาพมาตรฐานการเรียนรู้สู่ระดับสากล

๙.๓ ครูบุคลากร สามารถบริหารงานตามแนวทางปฏิรูปการศึกษาและนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. ผู้เสนอโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๑. ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๒. โครงการพัฒนากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับองค์กร) : พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๒

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๒

ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๑. หลักการและเหตุผล

การดูแลส่งเสริมผู้เรียนให้มีพัฒนาการในทุกด้าน ทั้งทางกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา การส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรของโรงเรียนได้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความสุข รวมทั้งการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน นับเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่ง การบริหารและดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารทั่วไปที่มีประสิทธิภาพ จะเป็นตัวจักรสำคัญที่จะทำให้การปฏิบัติงานบริการทุกด้านซึ่งได้แก่ งานวาระแหววันหยุด งานชุมชนสัมพันธ์ งานเลี้ยงรับรอง งานสาธารณูปโภค งานสารบรรณ (หนังสือเข้า-ออก) งานประชุมประจำเดือนของคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีประสิทธิภาพผลสำเร็จตามที่มุ่งหวังไว้

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาการบริหารงานของกลุ่มบริหารทั่วไปให้มีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานของงานในกลุ่มบริหารทั่วไปให้บรรลุตามเป้าหมาย
๓. เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับความสะดวกและพึงพอใจในการปฏิบัติงานของงานในฝ่ายบริการ

๓. เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ

๓.๑ เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต (Outputs)

กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป มีระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย และได้มาตรฐาน มีความพร้อมทั้งด้านวัสดุ ครุภัณฑ์ สถานที่ และเทคโนโลยีในการบริหาร ดูแลงานสาธารณูปโภค งานธุรการสารบรรณ/งานประชุมประจำเดือน/ประชุมกรรมการสถานศึกษา งานคณะกรรมการนักเรียน งานเวรประจำวัน งานเวรให้ข้อคิดของครูและนักเรียน งานครูที่ปรึกษา งานสาธารณูปโภค งานสารบรรณ (หนังสือเข้า-ออก) งานประชุมประจำเดือน

๓.๒ เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

การดำเนินงานในกลุ่มบริหารงานทั่วไปมีประสิทธิภาพ เป็นที่พึงพอใจของผู้รับบริการทั้งภายในโรงเรียนและชุมชนภายนอก

๔. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมบุคลากรในกลุ่มบริหารงานทั่วไป 2. จัดทำโครงการ วางแผนการพัฒนาของงานในกลุ่มบริหารงานทั่วไป ประกอบด้วย - งานสาธารณูปโภค - งานธุรการสารบรรณ/งานประชุมประจำเดือน/ประชุมกรรมการสถานศึกษา - งานคณะกรรมการนักเรียน - งานวาระประจำวันของครูและนักเรียน - งานวาระเวทีข้อคิดของครูและนักเรียน - งานครูที่ปรึกษา 3. เสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติ 4. ประชุมบุคลากรกำหนดการปฏิบัติกิจกรรมและมอบหมายงานตามโครงการ 5. ปฏิบัติงานโดยหลัก ๕ ส. ส่งเสริมอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของทุกงานในกลุ่มงานบริหารงานทั่วไป 6. จัดหา จัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ 7. ประสาน ติดตามงาน ประชุมประเมินผลการปฏิบัติของงานในฝ่ายบริการเป็นระยะๆ	๐๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒	๓/๕,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหาร วิชาการ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๖. งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา
- 7.2 กลุ่มงานบริหารทั่วไป
- 7.3 บุคลากรประจำกลุ่มงานบริหารทั่วไป

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต			
1. กลุ่มงานบริหารงานทั่วไปมีระบบบริหารงานในกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพได้มาตรฐาน	รูป (นักเรียน) รูป/คน (ครู)	๓๔๑ ๒๖	๓๓๘ ๒๖
2. กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป มีระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย และได้มาตรฐาน มีความพร้อมทั้งด้านวัสดุ ครุภัณฑ์ สถานที่ และ			

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
เทคโนโลยีในการบริหาร ดูแลงานสาธารณูปโภค งานธุรการสารบรรณ/งานประชุมประจำเดือน/ประชุมกรรมการสถานศึกษา งานคณะกรรมการการนักเรียน งานเวรประจำวัน งานเวรให้ข้อคิดของครูและนักเรียน งานครูที่ปรึกษา งานสาธารณูปโภค งานสารบรรณ (หนังสือเข้า-ออก) งานประชุมประจำเดือน เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ 1. กลุ่มงานบริหารทั่วไป มีการบริหารจัดการภายในกลุ่มงานอย่างเป็นระบบตามกรอบภาระงานที่สถานศึกษากำหนดและกรอบภาระงานตามโครงสร้างโรงเรียนนิติบุคคล ในระดับคุณภาพ “ดี” 2. บุคลากรในกลุ่มบริหารงานทั่วไปมีความพึงพอใจและทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของงานในกลุ่มบริหารงานทั่วไป	รูป (นักเรียน) รูป/คน (ครู)	๓๔๑ ๒๖	๓๓๘ ๒๖

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ พัฒนาการบริหารงานของกลุ่มบริหารทั่วไปให้มีประสิทธิภาพ
- ๙.๒ ส่งเสริมการดำเนินงานของงานในกลุ่มบริหารทั่วไปให้บรรลุตามเป้าหมาย
- ๙.๓ ผู้รับบริการได้รับความสะดวกและพึงพอใจในการปฏิบัติงานของงานในฝ่ายบริการ

๑๐. ผู้เสนอโครงการ

.....
(.....)
ตำแหน่ง.....

๑๑. ผู้เห็นชอบโครงการ

.....
(.....)
ตำแหน่ง.....

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ

.....
(.....)
ตำแหน่ง.....

๑๓. โครงการปัจฉิมนิเทศการศึกษา

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับองค์กร) : พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อโครงการ : โครงการปัจฉิมนิเทศการศึกษา

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๒,๓

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๒,๓

ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดพิธีปัจฉิมนิเทศการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ของโรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ ถือว่าเป็นการแสดงความสำเร็จการศึกษาของนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และมัธยมศึกษาปีที่ ๖ อันเป็นการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับ ๒ และ ๓ หลังจากสอบวัดปลายภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ซึ่งได้จัดขึ้นเป็นประจำทุกปีการศึกษา เป็นการแสดงความยินดีความสำเร็จของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ที่ได้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ ถือได้ว่าเป็นการสร้างแรงจูงใจให้กับผู้ที่สำเร็จการศึกษาในอันที่จะมีความภาคภูมิใจและนำสิ่งที่สำเร็จมานั้นไปเป็นบันไดก้าวไปสู่การศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่นักเรียนที่สำเร็จการศึกษา
- ๒.๒ เพื่อเป็นตัวอย่างและค่านิยมที่ดีแก่นักเรียนรุ่นหลัง
- ๒.๓ เพื่อสร้างแรงจูงใจด้านผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่ประสบความสำเร็จแก่นักเรียนรุ่นหลัง
- ๒.๔ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาเกิดความภาคภูมิใจ

๓. เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ

๓.๑ เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต (Outputs)

นักเรียนโรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๓/๒ รูป และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๒๖ รูป รวม ๙๘ รูป

๓.๒ เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจที่ประสบความสำเร็จในระดับหนึ่ง เป็นการสร้างขวัญและกำลังใจแก่นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

๔. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติตามแผนงบประมาณ	๐๑ ตุลาคม ๒๕๖๑	๑๕,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหาร

กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ 2. ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ที่สำเร็จการศึกษาทุกรูปได้รับทราบถึงวันเวลา สถานที่ ที่จะทำพิธีปัจฉิมนิเทศ 3. ประกาศเกียรติคุณนักเรียนผู้ที่มีผลการเรียนเฉลี่ยสูงสุดตลอดช่วงชั้นที่ ๓ และช่วงชั้นที่ ๖ ทั้งแผนการเรียนวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ และแผนการเรียนศิลปศาสตร์-ภาษาอังกฤษ 4. แต่งตั้งคณะกรรมการหรือผู้รับผิดชอบโครงการ ให้ดำเนินงานพิธีปัจฉิมนิเทศประจำปีของสถานศึกษา 5. ดำเนินงานตามโครงการ 6. ประชุมคณะกรรมการหรือผู้รับผิดชอบโครงการ เพื่อติดตามแก้ไขปัญหาและปรับปรุงในระหว่างการทำงานพิธีปัจฉิมนิเทศ 7. ประเมินผลการดำเนินงานพิธีปัจฉิมนิเทศ	ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒		วิชาการ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๖. งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 กลุ่มงานบริหารวิชาการ
- 7.2 กลุ่มงานบริหารทั่วไป
- 7.3 นายทะเบียน
- 7.4 เจ้าหน้าที่วัดและประเมินผล
- 7.5 เจ้าหน้าที่แนะแนว
- 7.6 ครูที่ปรึกษานักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ทุกห้อง
- 7.7 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ทุกรูป

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต 1. นักเรียนโรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๗๓ รูป และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๓๓ รูป รวม	รูป	๑๐๖	๙๙%

๑๐๖ รูป เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ 1. ผู้เรียนร้อยละ ๙๕ สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น, ตอนปลาย มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ 2. นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจที่ประสบความสำเร็จในระดับหนึ่ง เป็นการสร้างขวัญและกำลังใจแก่นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	รูป	๑๐๖	๙๙/
---	-----	-----	-----

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักเรียนภาคภูมิใจที่ประสบความสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และตอนปลาย
- ๙.๒ นักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการต่อสู้ด้านการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นไป
- ๙.๓ สถานศึกษาถือว่ามีจัดการศึกษาที่ครบองค์ประกอบทั้งก่อนเข้าเรียน (พิธีปฐมนิเทศ) และสำเร็จการศึกษา (พิธีปัจฉิมนิเทศ)

๑๐. ผู้เสนอโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๑. ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๔. โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสถานศึกษา

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับองค์กร) : พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสถานศึกษา

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๒,๓,๔

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑,๒,๓

ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๙ เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา มาตรา ๖๖ ผู้เรียนมีสิทธิได้รับการพัฒนาขีดความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในโอกาสแรกที่ทำได้ เพื่อให้มีความรู้และทักษะเพียงพอที่จะใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต และจากยุทธศาสตร์ของโรงเรียนที่ต้องการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการเรียนรู้ โดยใช้ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต โดยเน้นการปฏิบัติการเรียนรู้ด้วยตนเองด้วยรูปแบบ วิธีการ เนื้อหา สื่อและเทคโนโลยีที่หลากหลายและประหยัด เป็นการเรียนรู้ของผู้เรียนที่หลากหลายและเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา ทุกสถานที่ในสังคม ประกอบกับข่าวสารข้อมูลที่มีความรู้ใหม่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง มีความจำเป็นที่จะต้องแสวงหาความรู้และเรียนรู้อยู่ตลอดเวลา โดยใช้เทคโนโลยีและสื่อสารสนเทศต่างๆ ให้เป็นประโยชน์ ซึ่งสื่อต่างๆ เหล่านี้สามารถกระตุ้นให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้และแก้ปัญหาด้วยตนเองได้อย่างอิสระ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อและให้โรงเรียนมีระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อสนับสนุนระบบสารสนเทศในการบริหารงานของฝ่าย/หมวด/งานและการจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒.๓ เพื่อให้นักเรียน ครู บุคลากรในโรงเรียน ตลอดจนผู้ปกครองและผู้สนใจ สามารถใช้บริการสืบค้นข้อมูลและการเรียนรู้จากเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของโรงเรียนได้

๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้อย่างมีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์และมีวิสัยทัศน์

๓. เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ

๓.๑ เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต (Outputs)

๓.๑.๑ โรงเรียนมีระบบเครือข่ายการให้บริการอินเทอร์เน็ตและจำนวนคอมพิวเตอร์ พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วงที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ

๓.๑.๒ โรงเรียนมีระบบดูแล บำรุงรักษา คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

๓.๑.๓ นักเรียน ครู บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครองและผู้สนใจสามารถใช้บริการข้อมูลสารสนเทศ และสืบค้นความรู้จากเว็บไซต์ของโรงเรียนได้

๓.๒ เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียน ครู บุคลากรในโรงเรียน ตลอดจนผู้ปกครองสามารถใช้บริการจากระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตในการศึกษาหาความรู้และทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ประชุมวางแผนการดำเนินงาน/พัฒนา 1. พัฒนาระบบ server และเครือข่าย - จัดการ Router - เพิ่ม HDSCI - อุปกรณ์ซ่อมบำรุง 2. จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์เพิ่มเติม - ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ - ห้องปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์ - ห้องคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา - ห้องกลุ่มงานบริหารงบประมาณและบุคคล - ห้องกลุ่มงานบริหารทั่วไป - ห้องกลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน - ห้องกลุ่มงานบริหารวิชาการ - ห้องคณะกรรมการนักเรียน 3. พัฒนางานวัดผล/GPA รวม 4. ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ 5. ห้องศูนย์พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ 6. การบริการอินเทอร์เน็ต	๐๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒	๒๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหาร วิชาการ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๖. งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 กลุ่มงานบริหารทั่วไป
- 7.2 กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
- 7.3 หัวหน้ากลุ่มสาระการงานอาชีพและเทคโนโลยี
- 7.4 เจ้าหน้าที่พัสดุ ครุภัณฑ์ และสินทรัพย์
- 7.5 เจ้าหน้าที่ IT

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต 1. โรงเรียนมีระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์อุปกรณ์ต่อพ่วง และการบริการ 2. โรงเรียนมีการดูแล บำรุงรักษาเครือข่าย และ คอมพิวเตอร์โดยช่างผู้ชำนาญ 3. ครู บุคลากร มีการสร้างแหล่งเรียนรู้ผ่านระบบ เครือข่ายและนักเรียนสามารถสืบค้นเรียนรู้ได้ด้วย ตนเอง	เครื่อง	๑๐	๑๐ เครื่อง
เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ 1. สถานศึกษามีระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศ สถานศึกษาในระดับคุณภาพ “ดี” 2. โรงเรียนมีระบบเครือข่าย เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ ต่อพ่วงและการบริการอินเทอร์เน็ตสำหรับการ บริหารงานและการจัดการเรียนการสอน การสืบค้น อย่างมีประสิทธิภาพ	ระดับ คุณภาพ	ดีมาก	ดี

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ สถานศึกษามีแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานของสถานศึกษา
- ๙.๒ สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศที่เป็นระบบ
- ๙.๓ มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานของสถานศึกษา
- ๙.๔ สถานศึกษามีการบริหารจัดการศึกษาที่เป็นระบบและทุกฝ่ายมีส่วนร่วม
- ๙.๕ มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน

๑๐. ผู้เสนอโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๑. ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๕. โครงการส่งเสริมโภชนาการลดอาหารเข้า-เพล

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับองค์กร) : พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมโภชนาการลดอาหารเข้า-เพล

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๒,๓

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑,๒,๓

ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๑. หลักการและเหตุผล

ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ให้โรงเรียนสนับสนุนจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ โรงเรียนดำเนินการตามนโยบายให้นักเรียนฉันภัตตาหารเพลทุกวันและอย่างถูกต้องตามหลักโภชนาการ และได้ตอบสนองนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี ของรัฐบาล โดยการตรวจสอบคุณภาพอาหาร ร้านจำหน่ายอาหารในโรงเรียนและบริเวณรอบโรงเรียน สุขภาพของผู้จำหน่ายอาหาร และการปรับปรุงสถานที่ฉันภัตตาหารของนักเรียน

เพื่อให้ นักเรียนได้ฉันภัตตาหารเพลที่มีประโยชน์ต่อร่างกาย การปลูกฝังพฤติกรรมกรบิโภคที่ถูกต้อง อันเป็นพื้นฐานของการมีสุขภาพดี และการเฝ้าระวังทางด้านสุขภาพอาหารในโรงเรียนและบริเวณรอบโรงเรียน ซึ่งมีผลต่อการเจริญเติบโตของนักเรียนทำให้ผู้เรียนมีความเข้มแข็งทางวิชาการควบคู่คุณธรรมจริยธรรม

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมสุขนิสัยในการฉันภัตตาหารให้ถูกต้องทุกรูป
- ๒.๒ นักเรียนทุกรูปมีการเจริญเติบโตได้เหมาะสมกับวัย
- ๒.๓ สนับสนุนให้นักเรียนทุกรูปมีสุขนิสัยที่ดีในการบริโภคอาหาร
- ๒.๔ เพื่อปลูกฝังผู้เรียนให้เป็นผู้มีคุณธรรม ค่านิยมความเป็นไทย รักความสะอาด มีระเบียบและความซื่อสัตย์

๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

๓.๑ เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต (Outputs)

- ๓.๑.๑ เพื่อส่งเสริมสุขนิสัยในการฉันภัตตาหารของนักเรียนทุกรูปให้ถูกต้อง
- ๓.๑.๒ นักเรียนทุกรูปมีการเจริญเติบโตได้เหมาะสมกับวัย
- ๓.๑.๓ สนับสนุนให้นักเรียนทุกรูปมีภัตตาหารเพลฉันทุกวัน
- ๓.๑.๖ นักเรียน บุคลากร ในโรงเรียนและชุมชน มีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

๓.๒ เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

- ๓.๒.๑ นักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง
- ๓.๒.๒ นักเรียนมีสุขนิสัยที่ดีในการบริโภคอาหาร

๔. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. เสนอแต่งตั้งและประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน 2. เสนอโครงการต่อผู้อำนวยการเพื่อขออนุมัติ 3. ปฐมนิเทศ ม.๑-ม.๖ เรื่องการใช้บริการร้านอาหารบริเวณรอบโรงเรียน - จัดป้ายบุคลากรโภชนาการ - ติดตั้งเครื่องกรองน้ำ - จัดทำป้ายนิเทศงานโภชนาการ - จัดหาน้ำดื่ม บริการบุคลากร - จัดซื้ออุปกรณ์ตรวจสอบคุณภาพของอาหาร - สำรวจสถิติการใช้บริการร้านอาหารบริเวณรอบโรงเรียน 4. ประเมินผลโครงการ - ทำแบบสอบถาม - สังเกต	๐๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒	๕๐๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหาร ทั่วไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๖. งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน)

๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา
- 7.2 กลุ่มงานบริหารทั่วไป
- 7.3 กลุ่มงานงบประมาณ
- 7.4 ครูที่ปรึกษา / นักเรียนทุกรูป
- 7.5 คณะกรรมการกองทุนภัตตาหาร

๑๖. โครงการส่งเสริมสุขภาพและงานอนามัยสถานศึกษา

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับองค์กร) : พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมสุขภาพและงานอนามัยสถานศึกษา

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๑,๒,๓

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑,๒,๓

ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๑. หลักการและเหตุผล

สภาพสังคมและสิ่งแวดล้อมในปัจจุบันที่เป็นผลมาจากการพัฒนาด้านเทคโนโลยีการสื่อสาร ทำให้วิถีชีวิตของเด็กวัยเรียนและเยาวชนเปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก ส่งผลต่อพฤติกรรมของเด็กและเยาวชนบางกลุ่มที่ได้รับอิทธิพลของแบบอย่างที่ไม่เหมาะสมจากการที่ค่านิยมและวัฒนธรรมตามกระแสสังคมตะวันตกนำไปสู่ปัญหาต่างๆ จากตัวเด็กเอง ครอบครัว สังคมแวดล้อมภายในและภายนอกโรงเรียน จึงมีความจำเป็นต้องให้ความสำคัญในการสร้างคุณภาพทางด้านการศึกษาและสุขภาพ เพื่อพัฒนาศักยภาพให้เด็กและเยาวชนเป็นผู้มีคุณธรรมชีวิตที่ดี บรรลุตามความมุ่งหมายและหลักการตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๖ ที่ว่า “การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อการพัฒนาเด็กไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ ภูมิปัญญา ความรู้และคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข” ซึ่งการพัฒนาโรงเรียนให้เป็น “โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ” ของชุมชน จึงเป็นอีกยุทธศาสตร์หนึ่งของความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องนับตั้งแต่ครอบครัวของนักเรียน ผู้ปกครอง โรงเรียน ชุมชน และองค์กรในท้องถิ่นที่จะร่วมกันพัฒนาประสานประโยชน์ที่เอื้อต่อการพัฒนาสุขภาพนักเรียน ครู บุคลากร ในโรงเรียน ตลอดจนสมาชิกในครอบครัว ชุมชน ให้เป็นผู้ที่มีสุขภาพกาย จิต และความเป็นอยู่ที่ดีทุกสุขภาพลักษณะ

และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้เน้นนโยบายด้านสุขภาพอนามัยไว้อย่างชัดเจน โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้นักเรียนเติบโตสมวัยโดยได้ระบุในนโยบายข้อ ๕ การพัฒนาสุขภาพและอนามัยให้ดำเนินการสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการตรวจสุขภาพนักเรียน ให้ความรู้ด้านการป้องกันโรคและโรคติดต่อต่างๆ ตลอดจนโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ โดยเฉพาะโรคเอดส์ โดยการเน้นเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางความคิดเพื่อป้องกันสารเสพติดและโรคเอดส์ รวมทั้งการสนับสนุนให้มีการเฝ้าระวังการเจริญเติบโตสมวัยของนักเรียนและการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอที่เหมาะสมกับสมณสาธิต

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนดำเนินกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพร่วมกับองค์กรต่างๆ ในชุมชน

๒.๒ เพื่อให้สิ่งแวดล้อมทางกายภาพของโรงเรียนเป็นไปตามมาตรฐานสุขภาพสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้สร้างเจตคติและฝึกปฏิบัติให้เกิดทักษะนำไปสู่พฤติกรรมสุขภาพที่ถูกต้อง

๒.๔ เพื่อสร้างกลุ่มผู้นำเยาวชนสาธารณสุขในโรงเรียนให้มีความรู้ความเข้าใจเรื่องสุขภาพอนามัย โดยเฉพาะความรู้เรื่องเพศศึกษา วางแผนอนาคต การป้องกันการไ้ยาในทางที่ผิด สุขภาพจิตและโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์

๒.๕ เพื่อให้ผู้นำเยาวชนเป็นที่ปรึกษาเบื้องต้นและเผยแพร่ความรู้ให้แก่เพื่อนในโรงเรียน ครอบครัว และชุมชน ในด้านสุขภาพอนามัย

๒.๖ เพื่อให้นักเรียนเจริญเติบโตสมวัย

๒.๗ เพื่อลดจำนวนนักเรียนที่เจ็บป่วยด้วยโรคต่างๆ โรคติดต่อและอุบัติเหตุ

๒.๘ เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ

๒.๙ เพื่อให้นักเรียนป้องกันตนเองให้ปลอดภัยจากโรคติดต่อและอุบัติเหตุ

๒.๑๐ เพื่อให้นักเรียนมีการพัฒนาตนเองในด้านการดูแลสุขภาพและรักการออกกำลังกายที่เหมาะสมกับสมณสาธูป

๒.๑๑ เพื่อปลูกฝังนักเรียนให้เป็นผู้มีคุณภาพ จริยธรรม นิยมความเป็นไทย รักการอ่านและมีทักษะในการนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

๒.๑๒ เพื่อพัฒนาให้นักเรียนให้มีความรู้ มีทักษะ และวิธีการดูแลสุขภาพตนเอง เมื่อมีการเจ็บป่วยเล็กน้อย ตลอดจนทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้

๓. เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ

๓.๑ เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต (Outputs)

๓.๑.๑ ผู้ปกครองและสมาชิกในชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ เกิดการเรียนรู้ด้านสุขภาพที่ถูกต้อง

๓.๑.๒ ปัญหาสุขภาพได้รับการแก้ไข

๓.๑.๓ โรงเรียนมีสิ่งแวดล้อมที่สะอาด สวยงาม ถูกสุขลักษณะ

๓.๑.๔ นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติทักษะด้านสุขภาพ จนเกิดเป็นสุขนิสัยที่ดีตัวและเป็นพฤติกรรมสุขภาพที่เหมาะสมต่อไป

๓.๑.๕ นักเรียน บุคลากร ในโรงเรียนและชุมชน มีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

๓.๑.๖ นักเรียนได้รับการดูแลเฝ้าระวังการเจริญเติบโตให้สมวัย

๓.๑.๗ นักเรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิต ที่สมบูรณ์แข็งแรง

๓.๑.๘ นักเรียนดูแลสุขภาพตนเองเมื่อเจ็บป่วยเล็กน้อย และทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้

๓.๑.๙ นักเรียนป้องกันตนเองให้ปลอดภัยจากโรคติดต่อและอุบัติเหตุต่างๆ

๓.๒ เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

๓.๒.๑ โรงเรียนมีสิ่งแวดล้อมที่สะอาดสวยงาม

๓.๒.๒ ระบบสุขภาพีบาลที่ถูกละเลยลักษณะ เอื้อต่อสุขภาพและการเรียนรู้ที่ดี

๓.๒.๓ นักเรียนและครู บุคลากรในโรงเรียน มีสุขภาพและพฤติกรรมด้านอนามัยถูกต้อง มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่สมบูรณ์

๓.๒.๔ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะในการดูแลสุขภาพของตนเอง ครอบครัว ชุมชน และสังคม

๓.๒.๕ นักเรียนได้รับการพัฒนาครอบคลุมทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ ให้เจริญเติบโตสมวัย

๓.๒.๖ นักเรียนทุกคนมีการพัฒนาตนเองให้มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่สมบูรณ์

๓.๒.๓/ นักเรียนสามารถดูแลสุขภาพของตนเองและรักการออกกำลังกายที่เหมาะสมกับสมณสารูป

๓.๒.๘ นักเรียนมีทักษะในการป้องกันตนเองให้ปลอดภัยจากโรคติดต่อและอุบัติเหตุ

๓.๒.๙ นักเรียนมีความรู้และทักษะในการดูแลตนเองเมื่อเจ็บป่วยเล็กน้อย และทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้อย่างถูกต้อง

๔. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดตั้งคณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียนและกรรมการที่ปรึกษาของชุมชน ๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อศึกษาและชี้แจงวัตถุประสงค์ของการจัดและดำเนินการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพขอความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ๓. วิเคราะห์สถานการณ์ ๔. กำหนดแนวทางการดำเนินงาน ๕. ปฏิบัติโครงการ ตามแผนงาน ๖. จัดอบรมผู้นำเยาวชนสาธารณสุขในโรงเรียน ๗. ประสานงานสาธารณสุขเรื่องการตรวจสุขภาพด้วยตนเอง ๘. เตรียมการประสานงานกับครูที่ปรึกษา ครูแนะแนว ครูอนามัย ครูโภชนาการ และผู้ปกครอง เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนานักเรียนที่มีภาวะการเจ็บเรื้อรังแต่ไม่สมวัย ๙. รวบรวมข้อมูล ๑๐. ให้การรักษาพยาบาลเบื้องต้นหรือนำส่งโรงพยาบาล ๑๑. ตรวจสุขภาพนักเรียนทุกระดับชั้น ๑๒. แสดงผลน้ำหนักร ส่วนสูง จากกราฟ ๑๓. แจกผลการวิเคราะห์ให้ผู้ปกครอง ครูที่ปรึกษาและนักเรียนทราบ ๑๔. ตรวจสุขภาพของนักเรียน ๑๕. ค่าตอบแทนวิทยากรในการมาให้ความรู้เมื่อมีโรคระบาด ๑๖. ตรวจสอบทบทวนการดำเนินงานโดยกรรมการส่งเสริมสุขภาพ	๐๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒	๔๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหาร บุคคล

กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑๓.ขอรับการประเมินจากหน่วยงานภายนอก ๑๔.นำผลการตรวจสอบมาปรับปรุงแก้ไขพัฒนาการดำเนินงาน ในโครงการต่อไป			

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๖. งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)

๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 กลุ่มงานบริหารทั่วไป
- 7.2 ครูทุกรูป/คน นักเรียนทุกรูป
- 7.3 โรงพยาบาลมหาราชน

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต 1. โรงเรียนมีนโยบายส่งเสริมสุขภาพและงานอนามัยสถานศึกษาที่ชัดเจน เป็นที่ยอมรับ ของทุกฝ่าย สามารถใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนงาน/โครงการรองรับได้อย่าง สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของโรงเรียนและชุมชน 2. นักเรียนได้รับการดูแลเฝ้าระวังการเจริญเติบโตให้สมวัย 3. นักเรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่สมบูรณ์แข็งแรง 4. นักเรียนมีการวางแผนดูแลสุขภาพของตนเองและรักการออกกำลังกายที่เหมาะสมกับ สมณสาธิต 5. นักเรียนดูแลและรักษาตนเองเมื่อเจ็บป่วยเล็กน้อยๆ และทำการปฐมพยาบาล เบื้องต้นได้	รูป (นักเรียน) รูป/คน (ครู)	๓๔๑ ๒๖	๓๓๘ ๒๖
เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ 1. ครู นักเรียน บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง และสมาชิกในชุมชน รับทราบนโยบาย ส่งเสริมสุขภาพและงานอนามัยสถานศึกษา ก่อให้เกิดความร่วมมือในการดำเนินงาน เพื่อประโยชน์ทางสุขภาพของทุกคน 2. นักเรียนได้รับการพัฒนาครอบคลุมทั้งทางด้านร่างกาย ด้านจิตใจ ให้เจริญเติบโต สมวัย 3. นักเรียนทุกคนมีการพัฒนาตนเองให้มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่สมบูรณ์ แข็งแรง ออก กำลังกายสม่ำเสมอ 4. นักเรียนมีทักษะในการป้องกันตนเองจากโรคติดต่อ 5. นักเรียนทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้	รูป (นักเรียน) รูป/คน (ครู)	๓๔๑ ๒๖	๓๓๘ ๒๖

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ให้โรงเรียนดำเนินกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพร่วมกับองค์กรต่างๆ ในชุมชนและให้สิ่งแวดล้อมทางกายภาพของโรงเรียนเป็นไปตามมาตรฐานสุขภาพสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน

๙.๒ ให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้สร้างเจตคติและฝึกปฏิบัติให้เกิดทักษะนำไปสู่พฤติกรรมสุขภาพที่ถูกต้อง และสร้างกลุ่มผู้นำเยาวชนสาธารณสุขในโรงเรียนให้มีความรู้ความเข้าใจเรื่องสุขภาพอนามัย โดยเฉพาะความรู้เรื่องเพศศึกษา วางแผนอนาคต การป้องกันการใช้ยาในทางที่ผิด สุขภาพจิตและโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์

๒.๓ ให้ผู้นำเยาวชนเป็นที่ปรึกษาเบื้องต้นและเผยแพร่ความรู้ให้แก่เพื่อนในโรงเรียน ครอบครัว และชุมชน ในด้านสุขภาพอนามัย

๒.๔ ให้นักเรียนเจริญเติบโตสมวัย และลดจำนวนนักเรียนที่เจ็บป่วยด้วยโรคต่างๆ โรคติดต่อและอุบัติเหตุ เพื่อมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ

๒.๕ ให้นักเรียนป้องกันตนเองให้ปลอดภัยจากโรคติดต่อและอุบัติเหตุ การพัฒนาตนเองในด้านการดูแลสุขภาพและรักการออกกำลังกายที่เหมาะสมกับสมณสาธูป

๒.๖ ปลุกฝังนักเรียนให้เป็นผู้มีคุณภาพ จริยธรรม นิยมความเป็นไทย รักการอ่านและมีทักษะในการนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

๒.๗ พัฒนาให้นักเรียนให้มีความรู้ มีทักษะ และวิธีการดูแลสุขภาพตนเอง เมื่อมีการเจ็บป่วยเล็กๆ น้อย ตลอดจนทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้

๑๐. ผู้เสนอโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๑. ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๗. โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับองค์กร) : ส่งเสริมพัฒนามาตรการแก้ปัญหา/ยกระดับคุณภาพการศึกษา

ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม (ทำวัตรเช้า – เย็น ,นั่งสมาธิเจริญสติ)

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๑,๒

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑,๒

ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๑. หลักการและเหตุผล

จากความเจริญในสมัยสังคมปัจจุบันทั้งในด้านเทคโนโลยี ทางเทคโนโลยีทางการศึกษาการปกครองนับว่ามีความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว และแผ่ขยายเข้าไปทุกส่วนของภูมิภาค ทำให้เกิดความเปลี่ยนแปลงในสังคมอย่างเห็นได้ชัดในด้านวิถีชีวิตขนบธรรมเนียมประเพณี นับวันยิ่งเลือนน้อยลง เพราะมีการรับเอาวัฒนธรรมตะวันตกมาใช้ในสังคมไทยอย่างแพร่หลาย ผู้คนมีค่านิยมที่ผิดเห็นแก่ตัวเอกลักษณะของความเป็นไทยเลือนน้อยลง จากการรับเอาวัฒนธรรมของทางตะวันตกมาใช้อย่างแพร่หลายนี้ ทำให้พฤติกรรมของพระภิกษุและสามเณรจำนวนหนึ่งเกิดความเปลี่ยนแปลงในทิศทางที่ไม่พึงประสงค์ ไม่ปฏิบัติตามกิจของสงฆ์ ขาดการปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน ทำให้หมู่คณะขาดความสามัคคีไม่ยึดมั่นในหลักธรรมของพระพุทธศาสนา

ด้วยเหตุนี้ทางผู้บริหาร ครู บุคลากร คณะกรรมการนักเรียน (สามเณร) ของโรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ วัดศรีโสดา ได้มีความตระหนักในปัญหาดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงมีการจัดกิจกรรมสวดมนต์ทำวัตรเช้า – เย็นเป็นประจำทุกวัน และหลังทำวัตรจะมีพระอาจารย์มาให้คติธรรมเพื่อพัฒนาทั้งทางกาย วาจาและด้านจิตใจ และยังเป็นการสร้างความสัมพันธ์ในหมู่คณะสงฆ์ที่เมตตาต่อกันด้วย

๒. วัตถุประสงค์

๑. นักเรียนร้อยละ ๙๕ ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติกิจของสงฆ์เป็นกิจวัตรประจำวันตลอดปีการศึกษา ๒๕๕๘

๒. นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ศรัทธาในการทำวัตรสวดมนต์ และมีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้คติธรรมด้านต่างๆ ร่วมกัน

๓. เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ

๑. เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต (Outputs)

๑.๑ นักเรียนโรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ วัดศรีโสดา ร้อยละ ๙๕ ปฏิบัติกิจของสงฆ์เป็นกิจวัตรประจำวันอย่างเสมอๆ

๑.๒ นักเรียนโรงเรียนโรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ วัดศรีโสดา ร้อยละ ๙๕ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

๒.๑ นักเรียนปฏิบัติตน ปฏิบัติกิจของสงฆ์ได้อย่างถูกต้อง เป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ และมีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นที่รักของบุคคลทั่วไป

๒.๒ นักเรียนร้อยละ ๙๕ นำพุทธธรรมไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต

๒.๓ นักเรียนร้อยละ ๙๕ ตระหนักในความสำคัญของการอนุรักษ์พุทธศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม ซึ่งเป็นเอกลักษณ์ของชาติไทยให้เจริญรุ่งเรือง

๔. วิธีการในการดำเนินงานโครงการ

๑. ประชุมวางแผนกำหนดบทสวดมนต์ประจำวัน

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม

๓. เสนออนุมัติโครงการ

๔. ดำเนินงาน/กิจกรรมทุกวัน

๕. สรุปผล/รายงานผล

๕. สถานที่ดำเนินงาน

ณ ศาลาเบญจลัตตยายุศรีวิชัยนุสรณ์ วัดศรีโสดา พระอารามหลวง

๖. งบประมาณ

๓/๑ ค่าสรุปรายงานเข้าเล่ม และอัดรูป จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๓/ ระยะเวลาการดำเนินงาน

๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. คณะทำงานฝ่ายบริหารทั่วไป (งานกิจกรรมและปกครอง)

๒. คณะกรรมการนักเรียน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนร้อยละ ๙๕ ผ่านการปฏิบัติกิจของสงฆ์ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒ ด้วยจิตศรัทธา มีคุณธรรม จริยธรรมตามลักษณะอันพึงประสงค์ของสถานศึกษา
๒. ผู้เรียนเกิดจิตศรัทธาในการทำวัตรสวดมนต์ มีสติและสมาธิในการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. เกิดความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ เคารพ เชื้อพ้อง และมีความกตัญญูกตเวทิตาต่อวัดและโรงเรียน

๑๐. ผู้เสนอโครงการ

.....
(.....)
ตำแหน่ง.....

๑๑. ผู้เห็นชอบโครงการ

.....
(.....)
ตำแหน่ง.....

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ

.....
(.....)
ตำแหน่ง.....

๑๘. โครงการเข้าค่ายปฏิบัติธรรมประจำปี

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับองค์กร) : พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

ชื่อโครงการ : โครงการเข้าค่ายปฏิบัติธรรมประจำปี

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๑,๒

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑, ๒

ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๑. หลักการและเหตุผล

การฝึกฝนอบรมพัฒนาทั้งทางกาย และจิตใจ ถือได้ว่าเป็นเป้าหมายหลักของโรงเรียน เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ ทักษะกระบวนการในการเข้าค่ายปฏิบัติธรรม สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างแท้จริง อีกทั้งยังเป็นกิจกรรมที่เสริมหลักสูตรในสาระพระพุทธศาสนา (ธรรมวินัย และศาสนปฏิบัติ) ในภาคปฏิบัติเพื่อให้นักเรียนเกิดความตระหนักในบทบาทหน้าที่ของการครองเพศบรรพชิต หวังให้นักเรียนได้ปรับพื้นฐานด้านมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อน ครู และชุมชน

โรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ เห็นความสำคัญของการพัฒนาทั้งทางกาย จิตใจ และการฝึกปฏิบัติจริงของวิชาศาสนปฏิบัติจึงจัดโครงการเข้าค่ายปฏิบัติธรรม ดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริม “คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์” ในสถานศึกษา
- ๒.๒ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนนำหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนาไปใช้ในการดำรงชีวิต
- ๒.๓ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีความกตัญญูทักท้วงต่อสถาบันของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
- ๒.๔ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีความกตัญญูทักท้วงต่อบิดา มารดา ครู อาจารย์
- ๒.๕ เพื่อให้นักเรียนประพฤติตนเป็นคนดี ทั้งทางกาย วาจา ใจ เป็นประโยชน์ต่อตนเองและสังคม

๓. เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ

๓.๑ เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต (Outputs)

๓.๑.๑ นักเรียนปฏิบัติตนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ที่ดี ทั้งต่อหน้าและลับหลัง มีความซื่อสัตย์สุจริต เป็นที่ตั้งและเป็นที่รักของคนทุกชนชั้น

๓.๑.๒ นักเรียนมีความกตัญญูต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ บิดา มารดา ครู อาจารย์ ผู้มีพระคุณต่อชาติบ้านเมืองและต่อตนเอง

๓.๑.๓ นักเรียนนำหลักธรรมคำสอนของพระพุทธเจ้าไปปฏิบัติในการดำเนินชีวิตประจำวันได้ถูกต้องเหมาะสมกับกาลเทศะ

๓.๒ เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

๓.๒.๑ นักเรียนร้อยละ ๙๐ ปฏิบัติตนเป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ และมีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นที่รักของบุคคลทั่วไป

๓.๒.๒ นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีความกตัญญูทวดเวทิต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ บิดา มารดา ครู อาจารย์ ตลอดจนผู้มีพระคุณของบ้านเมืองและตนเอง

๓.๒.๓ นักเรียนร้อยละ ๙๐ นำพุทธธรรมไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต

๓.๒.๔ นักเรียนร้อยละ ๙๐ ตระหนักในความสำคัญการอนุรักษ์พุทธศาสนา ศิลปวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม ซึ่งเป็นเอกลักษณ์ของชาติไทยให้เจริญรุ่งเรือง

๔. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 4. ประชาสัมพันธ์ให้คณะครูและนักเรียนได้ทราบข้อมูล 5. จัดเตรียมสถานที่เข้าค่ายปฏิบัติธรรม 6. ดำเนินงานตามโครงการ 7. สรุปประเมินผลการทำงาน	๐๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒	๓๕,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารทั่วไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๖. งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นพันบาทถ้วน)

๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 กลุ่มงานบริหารทั่วไป
- 7.2 กลุ่มงานบริหารวิชาการ
- 7.3 กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
- 7.4 กลุ่มงานบริหารบุคคล
- 7.5 ครูทุกรูป/คน นักเรียนทุกรูป

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต 1. นักเรียนปฏิบัติตนเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรมที่ดี ทั้งต่อหน้าและลับหลัง มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นที่ตั้งและเป็นที่ยอมรับของคนทุกชนชั้น 2. นักเรียนมีความกตัญญูต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ บิดา มารดา ครู อาจารย์	รูป	๓๔๑	๓๓๔

ผู้มีพระคุณต่อชาติบ้านเมืองและต่อตนเอง 3. นักเรียนนำหลักธรรมคำสอนของพระพุทธเจ้าไปปฏิบัติในการดำเนินชีวิตประจำวัน ได้ถูกต้องเหมาะสมกับกาลเทศะ เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ 1. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา ๒. นักเรียนร้อยละ ๙๐ ปฏิบัติตนเป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นที่รักของบุคคลทั่วไป ๓. นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีความกตัญญูทวดเวที่ต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ บิดา มารดา ครู อาจารย์ ตลอดจนผู้มีพระคุณของบ้านเมืองและตนเอง ๔. นักเรียนร้อยละ ๙๐ นำพุทธธรรมไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต	รูป	๓๔๑	๓๓๘
--	-----	-----	-----

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ส่งเสริม “คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์” ในสถานศึกษา
- ๙.๒ ปลุกฝังให้นักเรียนนำหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนาไปใช้ในการดำรงชีวิต
- ๙.๓ ปลุกฝังให้นักเรียนมีความกตัญญูทวดเวที่ต่อสถาบันของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
- ๙.๔ ปลุกฝังให้นักเรียนมีความกตัญญูทวดเวที่ต่อบิดา มารดา ครู อาจารย์ และให้นักเรียนประพฤติตนเป็นคนดี ทั้งทางกาย วาจา ใจ เป็นประโยชน์ต่อตนเองและสังคม

๑๐. ผู้เสนอโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๑. ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๙. โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับองค์กร) : พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๑,๒

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑,๒

ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๑. หลักการและเหตุผล

วัฒนธรรมไทยและเอกลักษณ์ไทย เป็นสิ่งที่คนไทยทุกเพศ ทุกวัย ควรจะอนุรักษ์ไว้ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง วัฒนธรรมที่แสดงถึงความกตัญญูตักเตือนที่ต่อบุพการี ครู อาจารย์ ผู้มีพระคุณและสถานศึกษาตลอดจน วัฒนธรรมที่แสดงถึงความรักและความผูกพันระหว่างนักเรียนกับนักเรียน และระหว่างนักเรียนกับสถานศึกษา

อนึ่ง ในยุคปัจจุบันเป็นยุคที่มีการพัฒนาเทคโนโลยีทางการสื่อสารที่ทันสมัย โดยเฉพาะทางด้าน อินเทอร์เน็ต ทำให้เยาวชนของชาติมีโอกาสรับเอาอารยธรรมต่างชาติเข้ามาปฏิบัติโดยไม่รู้ตัว และยังขาดการ นำหลักพุทธธรรมคำสอนมาใช้ในการดำเนินชีวิต ห่างเห็นการปฏิบัติตนเป็นศาสนทายาทที่ดี ขาดจิตสำนึกที่ดี งามในด้านคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

ฉะนั้น การเรียนการสอนในโรงเรียน นอกจากจะเรียนตามหลักสูตรเพื่อประกอบอาชีพและเพื่อ การศึกษาต่อชั้นสูงแล้ว โรงเรียนควรจัดให้มีการอบรมส่งเสริมสามเณรด้านคุณธรรมจริยธรรม ร่วมมือกันในการรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมและเอกลักษณ์ไทย เป็นการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมอันดีงามให้แก่เยาวชนของ ชาติ นำหลักคำสอนของพระพุทธเจ้าไปใช้ในการดำเนินชีวิต เกิดประโยชน์ต่อตนเอง พระพุทธศาสนา และ สังคมต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริม “คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์” ในสถานศึกษา

๒.๒ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ศิลปะและวัฒนธรรมและศาสนาประจำชาติให้คง อยู่ตลอดไป

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนได้ซาบซึ้งถึงวัฒนธรรมและเอกลักษณ์ของไทย

๒.๔ เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความกตัญญูตักเตือนที่ต่อบิดา มารดา ครู อาจารย์ และโรงเรียน

๒.๕ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างครู-นักเรียน, นักเรียน-โรงเรียน, ลูก-พ่อแม่

๒.๖ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนนำหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนาไปใช้ในการดำรงชีวิต

๒.๗ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีความกตัญญูตักเตือนที่ต่อสถาบันของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

๒.๘ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีความกตัญญูตักเตือนที่ต่อบิดา มารดา ครู อาจารย์

๒.๙ เพื่อให้นักเรียนประพฤติตนเป็นคนดี ทั้งทางกาย วาจา ใจ เป็นประโยชน์ต่อตนเองและสังคม

๓. เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ

๓.๑ เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต (Outputs)

- ๓.๑.๑ นักเรียนรู้ถึงการปฏิบัติพิธีการต่างๆ ในแต่ละกิจกรรมและมีความซาบซึ้งในกิจกรรมนั้นๆ
- ๓.๑.๒ นักเรียนปฏิบัติตนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ที่ดี ทั้งต่อหน้าและลับหลัง มีความซื่อสัตย์สุจริต เป็นที่ตั้งและเป็นที่รักของคนทุกชนชั้น
- ๓.๑.๓ นักเรียนมีความกตัญญูต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ บิดา มารดา ครู อาจารย์ ผู้มีพระคุณต่อชาติบ้านเมืองและต่อตนเอง
- ๓.๑.๔ นักเรียนนำหลักธรรมคำสอนของพระพุทธเจ้าไปปฏิบัติในการดำเนินชีวิตประจำวันได้ถูกต้องเหมาะสมกับกาลเทศะ
- ๓.๑.๕ นักเรียนตระหนักในความสำคัญ เห็นคุณค่าของการอนุรักษ์พุทธศาสนา ศิลปวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม ซึ่งเป็นเอกลักษณ์ของชาติและพุทธศาสนาให้เจริญรุ่งเรืองตลอดไป

๓.๒ เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

- ๓.๒.๑ นักเรียนทั้งหมดได้ปฏิบัติพิธีกรรมต่างๆ ในแต่ละกิจกรรมและมีความซาบซึ้งในกิจกรรมนั้นๆ
- ๓.๒.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ปฏิบัติตนเป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ และมีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นที่รักของบุคคลทั่วไป
- ๓.๒.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความกตัญญูทักเวที่ต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ บิดา มารดา ครู อาจารย์ ตลอดจนผู้มีพระคุณของบ้านเมืองและตนเอง
- ๓.๒.๔ นักเรียนร้อยละ ๘๐ นำพุทธธรรมไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต
- ๓.๒.๕ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ตระหนักในความสำคัญของการอนุรักษ์พุทธศาสนา ศิลปวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม ซึ่งเป็นเอกลักษณ์ของชาติไทยให้เจริญรุ่งเรือง

๔. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดประชุมดำเนินการจัดทำโครงการ 2. เสนอโครงการต่อผู้บริหารโรงเรียนเพื่อขออนุมัติ - คำดำเนินการตามปฏิทิน 3. ปฏิบัติตามขั้นที่กำหนดไว้ในโครงการ ๓.๑ กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ - อบรมคุณธรรมเทิดพระคุณพ่อ-แม่ - กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ 3.2 กิจกรรมบายศรีสู่ขวัญและแสดงความยินดีกับนักเรียน ม.๓ และ ม.๖	๐๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒	๒๕,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหาร ทั่วไป

กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
- ค่าปกเกียรติบัตรนักเรียน ม.๓ และ ม.๖ - ค่าพระสงฆ์ทำพิธีปฐมนำพระพุทธมนต์ - ค่าช่อดอกไม้แสดงความยินดีกับนักเรียน ม.๓ และ ม.๖ - ดอกไม้ตกแต่งเวทีและซุ้มชัยมงคล - ค่าอาหารว่างนักเรียน ม.๓ และ ม.๖ - ค่าอาหารและเครื่องดื่มนักเรียน ม.๓ และ ม.๖ - ค่าป้ายผ้าและของที่ระลึก - ค่าจัดทำเกียรติบัตร นักเรียน ม.๓ และ ม.๖ 3.3 กิจกรรมค่ายอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน 3.4 กิจกรรมไหว้ครู - ค่าจัดโต๊ะหมู่บูชา - ค่าประกวดพาน 3.5 กิจกรรมวันแม่ - ค่าอบรมคุณธรรมเทิดพระคุณพ่อ-แม่ นักเรียน ม.๓ และ ม.๖ - ค่าป้ายประชาสัมพันธ์			

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๖. งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 กลุ่มงานบริหารทั่วไป
- 7.2 กลุ่มงานบริหารวิชาการ
- 7.3 กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
- 7.4 กลุ่มงานบริหารบุคคล
- 7.5 ครูทุกครู/คน
- 7.6 นักเรียนทุกครู

๙.๔ ปลุกฝังให้นักเรียนมีความกตัญญูทวนเวที่ต่อสถาบันของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

๙.๕ ให้นักเรียนประพฤติตนเป็นคนดี ทั้งทางกาย วาจา ใจ เป็นประโยชน์ต่อตนเองและสังคม

๑๐. ผู้เสนอโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๑. ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๒๐. โครงการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับองค์กร) : พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๑,๒

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑,๒ ,๓

ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสถาบันที่สำคัญอีกสถาบันหนึ่งของสังคม รองลงมาจากสถาบันครอบครัว ในการเสริมสร้างและพัฒนาเยาวชนของชาติ เพื่อบรรลุเป้าหมายดังกล่าว โรงเรียนจึงมีนโยบายในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในระบบครอบครัวหรือวัดที่พำนักอาศัยอยู่ โดยแบ่งนักเรียนออกเป็น ๖ ระดับ มีครูและครูที่ปรึกษาทำหน้าที่ปลูกฝังและเสริมสร้างพัฒนานักเรียนในทุกๆ ด้านดูแลทุกข์สุขและช่วยเหลือแนะแนวในการแก้ปัญหาให้แก่นักเรียนร่วมกับผู้ปกครองและทำหน้าที่เสมือนบิดา มารดาคนที่ ๒ ของนักเรียน โรงเรียนได้จัดเวลาให้ครูที่ปรึกษาและนักเรียนมาพบกันสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง และทุกเช้าหลักขึ้นทำวัตรเช้า

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อดูแลทุกข์สุขและให้คำแนะนำช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาต่างๆ เช่น ปัญหาสุขภาพพลานามัย ปัญหาการเรียนหรือปัญหาส่วนตัว เป็นต้น

๒.๒ เพื่ออบรมสั่งสอนและปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมแก่นักเรียน

๒.๓ เพื่ออบรมดูแลและปลูกฝังให้นักเรียนมีระเบียบวินัยและประพฤติ ห่างไกลยาเสพติด

๒.๔ เพื่อสร้างความสนิทสนมคุ้นเคยระหว่างครูที่ปรึกษากับนักเรียน

๒.๕ เพื่อศึกษารวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียน บันทึกไว้ในระเบียบวาระประจำวันนักเรียนเพื่อประโยชน์ต่อการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๒.๖ เพื่อควบคุมดูแลการมาเรียนของนักเรียน

๒.๗ เพื่อปลูกฝังและเสริมสร้างพัฒนาการด้านอุปนิสัยและบุคลิกภาพที่ดีงามแก่นักเรียน เช่น มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม มีมารยาทเรียบร้อย เป็นต้น

๒.๘ เพื่อแจ้งข่าวสารและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับนักเรียนและผู้ปกครองนักเรียน

๓. เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ

๓.๑ เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต (Outputs)

นักเรียนโรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ ทั้งหมด

๓.๒ เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

๓.๒.๑ นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒.๒ ครูได้พบปะปรึกษาหารือกับผู้ปกครองอย่างใกล้ชิด และผู้ปกครองได้เข้าใจในเรื่องระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนมากยิ่งขึ้น

๔. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมวางแผน 2. งานพัฒนาระดับชั้น 3. งานเสริมสร้างระเบียบวินัย 4. อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการดูแลรักษาตัวเองให้แข็งแรง 5. การดูแลบริเวณโรงเรียนของแต่ละระดับชั้นที่รับผิดชอบ 6. งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 7. การออกเยี่ยมบ้าน/วัด ของนักเรียน 8. จัดประชุมผู้ปกครองทุกระดับชั้น 9. ระเบียบสะสม 10. จัดทำฟอร์มและแบบคู่มือการปฏิบัติงานของงานระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๐๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒	๑๔๖,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหาร ทั่วไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๖. งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 กลุ่มงานบริหารทั่วไป
- 7.2 ครูที่ปรึกษา
- 7.3 ครูทุกรูป/คน
- 7.4 นักเรียนทุกรูป/คน
- 7.5 ผู้ปกครองนักเรียน
- 7.6 คณะกรรมการนักเรียน

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
เชิงปริมาณ/ผลผลิต			
1. นักเรียนได้รับการช่วยเหลือและ	รูป	๓๔๑	๓๓๘

พัฒนาการด้านคุณธรรมจริยธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพบริเวณโรงเรียนสะอาด สวยงาม 2. ครูได้พบปะปรึกษาหารือกับผู้ปกครองอย่างใกล้ชิดและผู้ปกครองในเรื่องระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนมากยิ่งขึ้น เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ 1. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ ได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและเป็นระบบ 2. สามารถพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	รูป	๓๔๑	๓๓๘
--	-----	-----	-----

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ส่งเสริมดูแลทุกข์สุขและให้คำแนะนำช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาต่างๆ เช่น ปัญหาสุขภาพพลานามัย ปัญหาการเรียนหรือปัญหาส่วนตัว และให้การอบรมสั่งสอนและปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมแก่นักเรียน

๙.๒ ช่วยเสริมสร้างปลูกฝังคุณธรรมให้นักเรียนมีระเบียบวินัยและประพฤติ ห่างไกลยาเสพติด

๙.๔ สร้างความสนิทสนมคุ้นเคยระหว่างครูที่ปรึกษากับนักเรียน

๙.๕ ศึกษารวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียน บันทึกไว้ในระบบสะสมประจำตัวนักเรียนเพื่อประโยชน์ต่อการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๙.๖ ปลูกฝังและเสริมสร้างพัฒนาการด้านอุปนิสัยและบุคลิกภาพที่ดีงามแก่นักเรียน เช่น มีความรับผิดชอบ ต่อตนเองและสังคม มีมารยาทเรียบร้อย และทำการแจ้งข่าวสารและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับนักเรียนและผู้ปกครองนักเรียน

๑๐. ผู้เสนอโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๑. ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๒๑. โครงการปฐมนิเทศการศึกษา

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับองค์กร) : พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อโครงการ : โครงการปฐมนิเทศการศึกษา

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๑,๒

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑,๒,๓

ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ วัดศรีโสดา พระอารามหลวง เป็นโรงเรียนพระปริยัติธรรมแผนกสามัญศึกษา ประเภทสถานศึกษาสงเคราะห์ แต่ละปีการศึกษามีนักเรียนเข้ามาสมัครศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ คน และนักเรียนเก่าที่มารายงานตัวแต่ละชั้นมีจำนวนกว่า ๒๕๐ รูป ทั้งนักเรียนใหม่และนักเรียนเก่า ได้อยู่ร่วมกันในวัดศรีโสดา พระอารามหลวง

การเปิดภาคเรียนปีการศึกษาใหม่ทุกปี จึงต้องมีการปฐมนิเทศ ทำความเข้าใจแก่นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนใหม่ได้รู้จักครู รู้จักสถานที่ และกฎระเบียบกติกาต่างๆ ของวัด โรงเรียน และโครงการพระธรรมจาริก ให้นักเรียนได้อยู่ด้วยกันอย่างสันติ

กิจกรรมการปฐมนิเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ให้นักเรียนรู้จักครูบาอาจารย์และบุคลากร สถานที่ และได้รับรู้กฎระเบียบกติกาต่างๆ ทั้งของโรงเรียน ,วัด และโครงการพระธรรมจาริก ก่อให้เกิดความรัก และหวงแหนซึ่งสถาบัน และอีกส่วนหนึ่งเป็นการสร้างความรัก ความสามัคคีช่วยเหลือกัน อยู่ด้วยกันอย่างสันติ มีความเป็นศาสนทายาทที่ดี

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนรู้จักกฎระเบียบกติกา บุคลากรสถานที่ต่างๆภายในวัด โรงเรียน และโครงการพระธรรมจาริก

๒.๒ เพื่อให้เกิดความสามัคคีปรองดองกัน และเคารพให้เกียรติซึ่งกันและกัน

๒.๓ เพื่อสร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียนเก่าและนักเรียนใหม่ อยู่ด้วยกันอย่างสันติ

๓. เป้าหมายของโครงการ

ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียนโรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ วัดศรีโสดาพระอารามหลวง จำนวน ๔๐๙ รูป/คน

๔. วิธีการดำเนินงาน

๔.๑ ประชุมปรึกษาหารือคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

๔.๒ เขียนโครงการเพื่อเสนอขอของบประมาณ

๔.๓ จัดเตรียมสถานที่

๔.๔ ดำเนินตามการตามที่ได้โครงการวางแผนไว้

๔.๕ ติดตามวัดผลประเมินผล

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๖. สถานที่ดำเนินงาน

ณ ศาลาเบญจลัตตยายุศรีวิชัยนุสรณ์ วัดศรีโสดา พระอารามหลวง

๓. งบประมาณ

๗.๑ ค่าสรุปรายงานเข้าเล่ม และอัดรูป จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๔.๑ นักเรียนรู้จักกฎระเบียบนกติกา บุคลากร สถานที่ต่างๆ ภายในวัดโรงเรียน และโครงการพระธรรมจาริก

๔.๒ นักเรียนเกิดความสามัคคีปรองดองกัน และเคารพให้เกียรติซึ่งกันและกัน

๘.๓ สร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียนเก่าและนักเรียนใหม่ อยู่ด้วยกันอย่างสันติ

๑๐. ผู้เสนอโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๑. ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๒๒. โครงการส่งเสริมกิจกรรมประชาธิปไตย

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับองค์กร) : พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมกิจกรรมประชาธิปไตย

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๑,๒,๓

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑,๒,๓

ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนมีนโยบายในการสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตย โดยเฉพาะอย่างยิ่งต้องการให้นักเรียนได้มีประสบการณ์ตรง ดำเนินชีวิตตามวิถีทางประชาธิปไตย ประสบการณ์การเลือกตั้ง ประสบการณ์ทำงานกลุ่ม การจัดการต่างๆ ในองค์กร ตลอดจนการฝึกการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีตามวิถีประชาธิปไตย

ดังนั้น เพื่อให้ให้นักเรียนได้สัมผัสและปฏิบัติจริงจึงจัดให้มีโครงการส่งเสริมกิจกรรมประชาธิปไตย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีความเชื่อมั่นในระบอบประชาธิปไตย

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตามกฎหมายรัฐธรรมนูญใหม่เกี่ยวกับการเลือกตั้ง

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีประสบการณ์ตรงเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตย เช่น การสมัครรับเลือกตั้ง การใช้สิทธิเลือกตั้ง (สถานการณ์สมมติ)

๒.๔ นักเรียนมีการดำเนินชีวิตตามวิถีทางประชาธิปไตย

๓. เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ

๓.๑ เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต (Outputs)

๓.๑.๑ นักเรียนมีความเข้าใจระบบการจัดการในองค์กรตามแบบประชาธิปไตย

๓.๑.๒ นักเรียนมีความเข้าใจในระบบการเลือกตั้งตามแนวรัฐธรรมนูญใหม่

๓.๑.๓ นักเรียนมีความเข้าใจในการทำงานและรู้จักทำงานเป็นกลุ่มตามวิถีประชาธิปไตย

๓.๑.๔ นักเรียนรู้จักการทำงานอย่างเป็นระบบ มีการวางแผน เขียนโครงการ การดำเนินกิจกรรม

๓.๑.๕ นักเรียนจัดตั้งคณะกรรมการนักเรียนในโรงเรียน

๓.๑.๖ นักเรียนเข้าใจในการพัฒนาสังคม ช่วยเหลือสังคม

๓.๑.๗ นักเรียนมีการดำเนินชีวิตตามวิถีทางประชาธิปไตย

๓.๒ เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

- ๓.๒.๑ คณะกรรมการนักเรียนเข้าใจและจัดการในองค์กรตามระบอบประชาธิปไตย
- ๓.๒.๒ นักเรียนเข้าใจในวิธีการและดำเนินการเลือกตั้งตามแนวรัฐธรรมนูญใหม่ได้ถูกต้อง
- ๓.๒.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๕ เข้าใจและใช้สิทธิ์เลือกตั้ง (เลือกตั้งประธานนักเรียน/คณะกรรมการนักเรียน)
- ๓.๒.๔ นักเรียนโดยเฉพาะคณะกรรมการ เข้าใจและรู้จักการทำงานเป็นกลุ่มตามวิถีประชาธิปไตย
- ๓.๒.๕ นักเรียนร้อยละ ๘๕ ไปใช้สิทธิ์เลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน
- ๓.๒.๖ คณะกรรมการนักเรียนผ่านการอบรมการเป็นผู้นำ ตามวิถีประชาธิปไตย
- ๓.๒.๗ นักเรียนร้อยละ ๘๕ ดำเนินชีวิตตามวิถีประชาธิปไตย

๔. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล อาจารย์ที่ปรึกษา คณะกรรมการนักเรียน 2. จัดกิจกรรมพัฒนาลำบากงาน - จัดซื้ออุปกรณ์สำนักงาน - จัดทำบอร์ดแสดงผลงานนักเรียน - วัสดุ/อุปกรณ์ดำเนินงานของโครงการ 3. กิจกรรมโครงการ Cleaning Classroom - อุปกรณ์ทำความสะอาด - ค่ารางวัล 4. กิจกรรมวันรักษาความสะอาด ค่าอุปกรณ์รักษาความสะอาด 5. จัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน - ค่าจัดทำบัตร คณะกรรมการ - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ - ค่าดำเนินการ 6. กิจกรรมสานสัมพันธ์รับน้องสามเณรใหม่ 7. กิจกรรมโครงการธนาคารขยะ 8. จัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการประจำห้องเรียน, หัวหน้า ห้องเรียน, ตัวแทนห้องเรียน	๐๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒	๕,๒๐๐ บาท	ฝ่ายบริหาร ทั่วไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๖. งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

๓. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 กลุ่มงานบริหารทั่วไป
- 7.2 คณะกรรมการนักเรียน
- 7.3 ครูที่ปรึกษาทุกห้อง
- 7.4 ครูทุกรูป/คน
- 7.5 นักเรียนทุกรูป

๔. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต 1. นักเรียนมีความเข้าใจระบบการจัดการในองค์กรตามแบบประชาธิปไตย 2. นักเรียนมีความเข้าใจในระบบการเลือกตั้งตามแนวรัฐธรรมนูญใหม่ 3. นักเรียนมีความเข้าใจในการทำงานและรู้จักการทำงานเป็นกลุ่มตามวิถีประชาธิปไตย 4. นักเรียนจัดตั้งคณะกรรมการนักเรียนในโรงเรียน 5. นักเรียนรู้จักการทำงานอย่างมีระบบ มีการวางแผน เขียนโครงการ การดำเนินกิจกรรม 6. นักเรียนเข้าใจการพัฒนาช่วยเหลือสังคม 7. นักเรียนมีการดำเนินชีวิตตามวิถีทางประชาธิปไตย เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ 1. ผู้เรียนร้อยละ ๙๕ เข้าใจหลักการปกครองระบอบประชาธิปไตย 2. คณะกรรมการเข้าใจและจัดการในองค์กรตามระบบประชาธิปไตย 3. นักเรียนเข้าใจในวิธีการและดำเนินการเลือกตั้งตามแนวรัฐธรรมนูญใหม่ได้ถูกต้อง 4. นักเรียนร้อยละ ๙๕ เข้าใจและใช้สิทธิเลือกตั้ง 5. นักเรียนโดยเฉพาะกรรมการนักเรียนเข้าใจและรู้จักการทำงานเป็นกลุ่มตามวิถีประชาธิปไตย 6. นักเรียนร้อยละ ๙๕ ไปใช้สิทธิเลือกตั้งประธานนักเรียน/คณะกรรมการนักเรียน 7. คณะกรรมการนักเรียนผ่านการอบรมการเป็นผู้นำตามวิถีประชาธิปไตย 8. นักเรียนร้อยละ ๘๕ ดำเนินชีวิตตามวิถีทางประชาธิปไตย	รูป รูป	๓๔๑ ๓๔๑	๓๓๘ ๓๓๘

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ให้นักเรียนมีความเชื่อมั่นในระบบประชาธิปไตย
- ๙.๒ ให้นักเรียนปฏิบัติตามกฎหมายรัฐธรรมนูญใหม่เกี่ยวกับการเลือกตั้ง
- ๙.๓ นักเรียนมีประสบการณ์ตรงเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตย เช่น การสมัครรับเลือกตั้ง การใช้สิทธิเลือกตั้ง (สถานการณ์สมมติ)
- ๙.๔ นักเรียนมีการดำเนินชีวิตตามวิถีทางประชาธิปไตย

๑๐. ผู้เสนอโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๑. ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๒๓. โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญ

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับองค์กร) : พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญ

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๑,๒

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑,๒

ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มุ่งเน้นเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีคุณสมบัติ คือ เก่ง ดี และมีความสุข โรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ ตระหนักถึงหลักการสำคัญดังกล่าวจึงได้จัดกิจกรรมวันสำคัญเสริมหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนในด้านคุณธรรม จริยธรรม และทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม และเป็นการสืบต่ออายุของพระพุทธศาสนาด้วยการประพฤติปฏิบัติเป็นศาสนทายาทที่ดี ประพฤติปฏิบัติตนให้มีความเหมาะสมตามหลักพระวินัยบัญญัติ เป็นประชาชนที่ดีของประเทศและสามารถนำไปใช้ในชีวิตรประจำวัน

การจัดทำโครงการส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญขึ้นมา ก็เพื่อเสริมหลักสูตรสถานศึกษาในด้านคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เป็นการกระตุ้นให้นักเรียนได้ตระหนักถึงคุณค่าและประโยชน์ของกิจกรรมวันสำคัญที่เกิดขึ้น และมีความกระตือรือร้นที่จะศึกษาเรียนรู้ในเรื่องนั้นๆ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่นักเรียน
- ๒.๒ เพื่อแสดงถึงความสำคัญของวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาและวันสำคัญของชาติไทย
- ๒.๓ เพื่อรักษาเอกลักษณ์และวัฒนธรรมของชาติไทย
- ๒.๔ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ศิลปะและวัฒนธรรมและศาสนาประจำชาติให้คงอยู่ตลอดไป
- ๒.๕ เพื่อให้นักเรียนได้ซาบซึ้งถึงวัฒนธรรมและเอกลักษณ์ของไทย

๓. เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ

๓.๑ เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต (Outputs)

- ๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ ทั้งหมด
- ๓.๑.๒ นักเรียนรู้ถึงการปฏิบัติพิธีการต่างๆ ในแต่ละกิจกรรมและมีความซาบซึ้งในกิจกรรมนั้นๆ
- ๓.๑.๓ นักเรียนตระหนักในความสำคัญ เห็นคุณค่าของการอนุรักษ์พุทธศาสนา ศิลปวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม ซึ่งเป็นเอกลักษณ์ของชาติและพุทธศาสนาให้เจริญรุ่งเรืองตลอดไป

๓.๒ เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

๓.๒.๑ นักเรียนทั้งหมดได้ปฏิบัติพิธีกรรมต่างๆ ในแต่ละกิจกรรมและมีความซาบซึ้งในกิจกรรมนั้นๆ

๓.๒.๒ นักเรียนร้อยละ ๙๕ เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมวันสำคัญ

๓.๒.๓ นักเรียนร้อยละ ๙๕ เห็นความสำคัญของกิจกรรมวันสำคัญทั้งทางพระพุทธศาสนาและของชาติไทย

๓.๒.๔ นักเรียนร้อยละ ๙๕ ตระหนักในความสำคัญการอนุรักษ์พุทธศาสนา ศิลปวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม ซึ่งเป็นเอกลักษณ์ของชาติไทยให้เจริญรุ่งเรือง

๔. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ 3. ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบโครงการ 4. ดำเนินงานจัดกิจกรรมวันสำคัญทางพุทธศาสนาและวันสำคัญของไทย ประกอบด้วย - วันอาสาฬหบูชา - วันเข้าพรรษา - วันวิสาขบูชา - วันมาฆบูชา - วันแม่แห่งชาติ - วันออกพรรษา - วันพ่อแห่งชาติ - วันรัฐธรรมนูญ - ประชาสัมพันธ์กิจกรรมวันสำคัญให้นักเรียนทราบ - จัดป้ายนิทรรศการให้ความรู้ในแต่ละกิจกรรมของวันสำคัญ - ดำเนินการจัดกิจกรรมวันสำคัญตามโครงการ 5. ติดตามผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 6. สรุปผลและประเมินผลการจัดกิจกรรม 7. จัดทำแฟ้มสรุปผลการดำเนินโครงการ	๐๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒	๓๕,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหาร ทั่วไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๖. งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นพันบาทถ้วน)

๓. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 กลุ่มงานบริหารทั่วไป
- 7.2 ครูที่ปรึกษา
- 7.3 ครูทุกรูป/คน
- 7.4 นักเรียนทุกรูป/คน

๔. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
เชิงปริมาณ/ผลผลิต 1. นักเรียนรู้ถึงการปฏิบัติพิธีการต่างๆ ในแต่ละกิจกรรมและมีความซาบซึ้งในกิจกรรมนั้นๆ 2. นักเรียนโรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญตามที่โรงเรียนจัดขึ้น 3. นักเรียนโรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ เห็นความสำคัญของกิจกรรมวันสำคัญที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น 4. นักเรียนตระหนักในความสำคัญ เห็นคุณค่าของการอนุรักษ์พุทธศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม ซึ่งเป็นเอกลักษณ์ของชาติให้เจริญรุ่งเรืองตลอดไป	รูป	๓๔๑	๓๓๘
เชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ 1. นักเรียนร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมวันสำคัญ 2. นักเรียนร้อยละ ๙๐ เห็นความสำคัญของกิจกรรมวันสำคัญทั้งทางพระพุทธศาสนาและของชาติไทย 3. นักเรียนทั้งหมดได้ปฏิบัติพิธีกรรมต่างๆ ในแต่ละกิจกรรมและมีความซาบซึ้งในกิจกรรมนั้นๆ 4. นักเรียนร้อยละ ๙๐ ตระหนักในความสำคัญของการอนุรักษ์พุทธศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม ซึ่งเป็นเอกลักษณ์ของชาติไทยให้เจริญรุ่งเรือง	รูป	๓๔๑	๓๔๑

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๕.๑ ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่นักเรียน
- ๕.๒ แสดงถึงความสำคัญของวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาและวันสำคัญของชาติไทย
- ๕.๓ รักษาเอกลักษณ์และวัฒนธรรมของชาติไทย
- ๕.๔ ปลุกฝังให้นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ศิลปะและวัฒนธรรมและศาสนาประจำชาติให้คงอยู่ตลอดไป

๙.๕ ให้นักเรียนได้ซาบซึ้งถึงวัฒนธรรมและเอกลักษณ์ของไทย

๑๐. ผู้เสนอโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๑. ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๒๔. โครงการทัศนศึกษาเพื่อการเรียนรู้นอกสถานศึกษา

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับองค์กร) : พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

ชื่อโครงการ : โครงการทัศนศึกษาเพื่อการเรียนรู้นอกสถานศึกษา

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๒,๓

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑,๒,๓

ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ เป็นโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา สังกัดกองพุทธศาสนศึกษา สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ได้จัดทัศนศึกษาเพื่อการเรียนรู้นอกสถานศึกษาโครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี ตามนโยบายของรัฐบาล เพื่อพัฒนาทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องของนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย

คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการจัดทัศนศึกษาเพื่อการเรียนรู้นอกสถานศึกษา เพื่อสนองแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและเสริมหลักสูตรสถานศึกษา โดยให้ครู นักเรียน มี และสามารถใช้กระบวนการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและบูรณาการองค์ความรู้ได้ด้วย หลักการและเหตุผลดังกล่าวจึงได้จัดทัศนศึกษาเพื่อการเรียนรู้นอกสถานศึกษาขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนเปิดโอกาสทางการศึกษานอกสถานศึกษามากขึ้น

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีกำลังใจในการศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย

๒.๓ เพื่อให้ครู นักเรียน มี และสามารถใช้กระบวนการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและบูรณาการองค์ความรู้ได้

๒.๔ เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๓. เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ

๓.๑ เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต (Outputs)

นักเรียนโรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ได้ไปทัศนศึกษาเพื่อการเรียนรู้นอกสถานศึกษาและนำมาพัฒนาองค์ความรู้ให้เกิดประโยชน์แก่ตนเอง

๓.๒ เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียนโรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ มีประสบการณ์ เพิ่มพูนองค์ความรู้ มีกำลังใจในการศึกษาเล่าเรียน และนำมาพัฒนาให้เกิดประโยชน์แก่ตนเอง

๔. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติตามแผนงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑	๐๑ ตุลาคม ๒๕๖๑	๒๑๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหาร
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานทัศนศึกษาเพื่อการเรียนรู้นอกสถานศึกษา และคณะกรรมการควบคุมนักเรียนนอกสถานศึกษา	ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒		วิชาการ ฝ่ายบริหาร บุคคล
3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อชี้แจงรายละเอียดในการดำเนินงานทัศนศึกษาเพื่อการเรียนรู้นอกสถานศึกษา			
4. ดำเนินงานตามโครงการ/นำนักเรียนไปทัศนศึกษาเพื่อการเรียนรู้นอกสถานศึกษา			
5. สรุปโครงการ/ประเมินผล			

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๖. งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)

๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

กลุ่มงานบริหารวิชาการ

ครูบุคลากรทุกรูป/คน

นักเรียนทุกรูป

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต			
1. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้ไปทัศนศึกษาเพื่อการเรียนรู้นอกสถานศึกษาตามโครงการที่วางไว้	รูป	๓๔๑	๓๓๘

เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์	รูป	๓๔๑	๓๓๘
1. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้มีการพัฒนาองค์ความรู้ประสบการณ์เพิ่มมากขึ้น 2. นักเรียนมี มีประสบการณ์ เพิ่มพูนองค์ความรู้ มีกำลังใจในการศึกษาเล่าเรียนและนำมาพัฒนาให้เกิดประโยชน์แก่ตนเอง			

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ให้นักเรียนเปิดโอกาสทางการศึกษานอกสถานศึกษามากขึ้น

๙.๒ ให้นักเรียนมีกำลังใจในการศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย

๙.๓ ให้ครู นักเรียน มี และสามารถใช้กระบวนการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและบูรณาการองค์ความรู้ได้

๙.๔ ให้ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๑๐. ผู้เสนอโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๑. ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๒๕. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยใช้ข้อมูลนักเรียนรายบุคคลเป็นฐาน

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับองค์กร) : พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน

ชื่อโครงการ : ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้โดยใช้ข้อมูลนักเรียนรายบุคคลเป็นฐาน

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๒,๓,๔

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑,๒,๓

ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงานบริหารวิชาการ

๑. หลักการและเหตุผล

จากการทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกชั้นของสถานศึกษาเปรียบเทียบกับปีการศึกษา ๒๕๖๐ ถึงปีการศึกษา ๒๕๖๑ พบว่า ในภาพรวมเฉลี่ยมีความก้าวหน้าลดลง(-๐.๕๐) กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ก้าวหน้าเพิ่มขึ้น คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ (๒.๐๐) รองลงมาตามลำดับ คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์(-๑.๗๘) กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ(-๒) และกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย(- ๖) นอกจากนี้ผลการทดสอบปีการศึกษา ๒๕๖๑ ระดับเขตพื้นที่การศึกษาเฉพาะกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยและคณิตศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ พบว่า ร้อยละของนักเรียนที่ได้คะแนนดี มีจำนวนเพียงร้อยละ ๘.๕๙-๑๐.๔๑ รวมทั้งผลการทดสอบ(O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ พบว่าในภาพรวมมีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ถึง ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ (ยกเว้นกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม กลุ่มสาระศิลปะ สุขศึกษา และพลศึกษา การงานอาชีพและเทคโนโลยี) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ทุกกลุ่มสาระพบว่า ในภาพรวมมีคะแนนเฉลี่ยเพียงร้อยละ ๕๗.๐๐ กลุ่มสาระที่มีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ จำนวน ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยเฉพาะผลการประเมินคุณภาพภายนอก(ยกเว้นกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม กลุ่มสาระศิลปะ สุขศึกษาและพลศึกษา การงานอาชีพและเทคโนโลยี) จากสำนักงานรับรองมาตรฐานการศึกษาและการประเมินคุณภาพการศึกษา(สมศ.) รอบแรกและรอบสอง พบว่า แม้จะมีความก้าวหน้าแต่ก็ยังอยู่ในระดับพอใช้ ซึ่ง สมศ. ได้เสนอแนะไว้ให้สถานศึกษาดำเนินการพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ด้วยข้อมูลที่ปรากฏข้างต้น กอปรทั้งเป็นภารกิจที่สำคัญของสถานศึกษาที่จะต้องจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรมตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง จึงต้องดำเนินการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๓. เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ

๓.๑ เชิงปริมาณ/ด้านผลผลิต (Outputs)

นักเรียนโรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้มีผลการเรียนเฉลี่ยสูงขึ้น และผ่านเกณฑ์ประเมินตามที่กำหนด

๓.๒ เชิงคุณภาพ/ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

๓.๒.๑ ผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยทุกชั้นเฉลี่ยอย่างน้อยร้อยละ ๕๕ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดี

๓.๒.๒ ผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ทุกชั้นเฉลี่ยอย่างน้อยร้อยละ ๕๐ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดี

๓.๒.๓ ผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ทุกชั้นเฉลี่ยอย่างน้อยร้อยละ ๖๐ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดี

๓.๒.๔ ผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมฯ ทุกชั้นเฉลี่ยอย่างน้อยร้อยละ ๕๔ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดี

๓.๒.๕ ผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาฯ ทุกชั้นเฉลี่ยอย่างน้อยร้อยละ ๙๑ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดี

๓.๒.๖ ผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะทุกชั้นเฉลี่ยอย่างน้อยร้อยละ ๗๒ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดี

๓.๒.๗ ผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานฯ ทุกชั้นเฉลี่ยอย่างน้อยร้อยละ ๓๐ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดี

๓.๒.๘ ผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศทุกชั้นเฉลี่ยอย่างน้อยร้อยละ ๔๒ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดี

ดี

๔. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจขั้นตอนการดำเนินงานโครงการ/เชิญวิทยากรมาให้ความรู้เรื่องการจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล การวัด/ประเมินสภาพจริง	๐๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒	๕๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหาร วิชาการ
2. สสำรวจรวบรวม จัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล			
3. วิเคราะห์จุดเด่นจุดด้อยการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนในภาคเรียน/ปีที่ผ่านมา			
4. กำหนดเป้าหมาย วิธีการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายบุคคลโดยผู้เรียนมีส่วนร่วม			
5. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคลโดยใช้ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล			
6. จัดการเรียนรู้ตามแผนการจัดการเรียนรู้			
7. วัดและประเมินผลตามสภาพจริงให้สอดคล้อง ครอบคลุมตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่ปรากฏในแต่ละแผน			
8. บันทึกผลหลังสอนและบันทึกผลการเรียนรู้รายบุคคลทุกแผนการจัดการเรียนรู้			
9. ช่อมเสริมผู้เรียนรายบุคคล/รายกลุ่มระหว่างเรียนทุกแผนการจัดการเรียนรู้			

กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
10. บันทึกผลความก้าวหน้า/ผลการเปลี่ยนแปลง 11. ปรับปรุง/พัฒนาวิธีการจัดการเรียนรู้ 12. จัดทำเครื่องมือและวัดผลประเมินผลปลายภาค/ปลายปีให้สอดคล้องครอบคลุมตัวชี้วัดที่ต้องการเน้นหรือผู้เรียนส่วนใหญ่ไม่ผ่านตามเป้าหมาย 13. สรุปผล/เขียนรายงานเสนอผู้เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนา/ปรับปรุงในภาคเรียนต่อไป 14. นิเทศติดตาม ประเมิน 15. สรุปผล/จัดทำรายงานโครงการประจำปี			

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๖. งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๗.๑ คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

๗.๒ กลุ่มงานบริหารวิชาการ

๗.๓ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้

๗.๔ ครูทุกรูป/คน/นักเรียนทุกรูป

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ร้อยละผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ระดับดีทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	- ทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	- แบบทดสอบภาคความรู้ ภาคปฏิบัติ แบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้
2. ร้อยละครูผู้สอนที่จัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล	- ปลาย ภาค/ปลายปีระดับสถานศึกษา	- แบบสำรวจผลงาน - แบบสำรวจรายการ
3. ร้อยละครูผู้สอนที่จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนโดยใช้ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล	- ส ำ ร ว จ จ ำน ว น น ร . ที่ มีผลสัมฤทธิ์ ระดับดี ทุกชั้น ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	- แบบสำรวจการจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล - แบบสำรวจการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้
4. ร้อยละครูผู้สอนที่จัดการเรียนรู้ตามแผนการจัดการเรียนรู้	- ตรวจสอบแบบข้อมูลนักเรียนรายบุคคล	- แบบสังเกตพฤติกรรมการจัดการเรียนรู้ - แบบสำรวจรายการ
5. ร้อยละครูผู้สอนที่สร้างเครื่องมือและวัด/ประเมินผลสอดคล้องครอบคลุมตัวชี้วัดตามหลักสูตรฯ	- ตรวจสอบแผนการจัดการเรียนรู้	- แบบสำรวจรายการ - แบบสำรวจรายการ
6. ร้อยละครูผู้สอนที่ซ่อมเสริมผู้เรียนตามสภาพจริง	- สังเกต การจัดการเรียนรู้	- แบบสำรวจรายการ - แบบสอบถามความพึงพอใจ
7. ร้อยละผู้เรียนที่มีผลการเรียน	- ส ำ ร ว จ จ ำน ว น น ร . ที่ มีผลสัมฤทธิ์ ระดับดี ทุกชั้น ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	- แบบสำรวจการจัดทำเครื่องมือวัดผลประเมินผล - แบบสำรวจบันทึกสอนซ่อมเสริม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ก้าวหน้า 8. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	- สังเกตการณ์สอนซ่อมเสริม - สํารวจจำนวนผู้เรียนที่มีผล การเรียนรู้ก้าวหน้า - สํารวจ /สอบถามความพึง พอใจ	

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เพิ่มขึ้น

๑๐. ผู้เสนอโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๑. ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ส่วนที่ ๔

การกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงาน

การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาโดยสถานศึกษา

การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาโดยสถานศึกษา เป็นกระบวนการที่สถานศึกษาสามารถตรวจสอบคุณภาพได้ตามบริบทของสถานศึกษา ซึ่งในการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาตามกฎหมายกระทรวงฯ เป็นการติดตามตรวจสอบความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ประกอบด้วย การปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี การดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมที่กำหนดไว้ได้ตามแผนหรือไม่ มีการปรับแผนหรือไม่ เพราะเหตุใด มีการสรุปผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ การติดตามตรวจสอบมีการให้ข้อสังเกต ให้ข้อเสนอแนะเพื่อดำเนินการต่อไป

การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา เป็นกระบวนการติดตามตรวจสอบความก้าวหน้าของการดำเนินงาน ได้แก่ ด้านปัจจัย ด้านกระบวนการ และด้านผลผลิต/ผลลัพธ์ เพื่อให้การบริหารจัดการคุณภาพมีประสิทธิภาพใช้วงจรการบริหารงานเชิงระบบ (PDCA) เป็นเครื่องมือในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

๑. วางแผนติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา เป็นองค์ประกอบแรกที่สำคัญที่สุดการวางระบบที่ดี จะ ต้องกำหนดขั้นตอนการทำงานที่มีวิธีการปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานและการบันทึก การทำงานทุกขั้นตอนเป็น ปัจจุบัน ข้อมูลจากบันทึกนี้จะนำไปสู่การตรวจสอบประเมินตนเอง และให้ผู้อื่นตรวจสอบได้ เพราะข้อมูลที่ได้เป็น สารสนเทศที่สะท้อนให้เห็นคุณภาพตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้ของระบบย่อยหลายๆ ระบบย่อยเป็นคุณภาพรวมของ สถานศึกษาทั้งหมด

- 1.1 แต่งตั้งบุคลากรติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
- 1.2 ชี้แจงแนวการดำเนินงานวัตถุประสงค์ขอบข่ายสาระสำคัญของการติดตามตรวจสอบคุณภาพ การศึกษา
- 1.3 จัดทำปฏิทินการติดตามคุณภาพการศึกษา
- 1.4 ทบทวนเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
- 1.5 สรุปและกำหนดกรอบ/ประเด็นสำคัญของการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
- 1.6 สร้างแบบเครื่องมือ แบบบันทึกในการติดตามคุณภาพการศึกษา

๒. ดำเนินการตามแผนการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา เป็นการติดตามตรวจสอบ ความก้าวหน้าด้านปัจจัย ด้านกระบวนการ และด้านผลผลิต/ผลลัพธ์ การปฏิบัติร่วมกันของบุคลากรที่ได้รับ มอบหมายตามกระบวนการ วิธีการที่กำหนดและต้องปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่องเป็นระยะๆ เพื่อให้การติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษามีประสิทธิภาพควรใช้แนวทางในการดำเนินงาน ดังนี้

- 2.1 กำหนดให้การติดตามตรวจสอบคุณภาพเป็นรายกิจกรรมครอบคลุมภารกิจของสถานศึกษา

- 2.2 สร้างความตระหนัก ความเข้าใจเกี่ยวกับการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาแก่ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
- 2.3 วางระบบการทำงานและมอบหมายการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาดำเนินการเป็นระยะๆ ตลอดช่วงเวลาที่ปฏิบัติ โดยกำหนดเรื่องและปฏิทินปฏิบัติการ
- 2.4 ครูและบุคลากรปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีหรือกิจกรรมที่สถานศึกษากำหนดขึ้นเป็นผู้ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานของตนเองตามปฏิทินปฏิบัติงาน รวมทั้งดำเนินการแก้ไขปรับปรุงการดำเนินงานของตนเองให้เป็นไปตามแผน
- 2.5 ครูและบุคลากรรวบรวมร่องรอย หลักฐานการดำเนินงานและผลการตรวจสอบมาปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติไปสู่เป้าหมาย
- 2.6 คณะทำงานที่สถานศึกษาแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ติดตามตรวจสอบ รวบรวม ข้อมูล ร่องรอย หลักฐานการดำเนินงานทั้งหมดในภาพรวมของแผนพัฒนาการจัดการศึกษา และจัดทำรายงานเสนอเพื่อดำเนินการพัฒนาคุณภาพต่อไป

๓. รายงานผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา เป็นการตรวจสอบ/ประเมินตนเอง ร่วมกัน หรือผลัดเปลี่ยนกันประเมินเพื่อเป็นการทบทวนการปฏิบัติงาน มีความสำคัญและจำเป็นในการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา สารสำคัญของการทำงาน ประกอบด้วย

- 3.1 ระยะเวลาของการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
- 3.2 ขอบเขตและวัตถุประสงค์
- 3.3 วิธีการที่ใช้ในการตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
- 3.4 กิจกรรมที่ทำได้สำเร็จเป็นที่น่าสนใจและกิจกรรมที่ไม่เป็นไปตามสภาพที่คาดหวัง
- 3.5 ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาและแก้ไขปรับปรุงเพื่อพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

๔. การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เป็นการเสนอแนะมาตรการเร่งรัดพัฒนาคุณภาพการศึกษาย่างเป็นระบบ โดยนำผลการประเมินมาพัฒนา ประกอบด้วย

- ๔.๑ ระบุกิจกรรมที่ทำได้สำเร็จเป็นที่น่าสนใจ และประเด็นที่ไม่เป็นไปตามสภาพที่คาดหวัง
- ๔.๒ จัดทำ บันทึกข้อเสนอแนะ
- ๔.๓ กำหนดระยะเวลาในการพัฒนา
- ๔.๔ ตรวจสอบการดำเนินงานซ้ำ เพื่อนำผลไปใช้ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๕. การบริหารจัดการสถานศึกษา ได้เน้นการทำงานแบบมีส่วนร่วมโดยมีการร่วมคิด ร่วมวางแผน ร่วมปฏิบัติการให้ความอิสระแก่บุคลากรทุกระดับและทุกฝ่ายบริหารงานตามวงจรการทำงานแบบ PDCA คือ (Plan Do Check Act) และการบริหารงานแบบ SBM (School Bass Management) ทุกกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินงานจะมีการกำกับติดตามประเมินการทำงานเป็นระยะ จุดเริ่มต้นสำคัญที่สถานศึกษาใช้ในการบริหารงานคือการสร้างความตระหนักและสำนึกที่ดีต่อการพัฒนาสถานศึกษาแก่บุคลากรผู้ร่วมงานทุกคนทุกฝ่ายในการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา นอกจากเน้นนักเรียนเป็นสำคัญแล้ว สถานศึกษายังได้นำเอา

ทักษะชีวิตและการสอนแบบพุทธวิธีมาประกอบในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ พัฒนา และส่งเสริมด้านคุณธรรมจริยธรรมให้บุคลากรและนักเรียนตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ฉบับนี้

๖. การติดตามประเมินผลสถานศึกษา จัดให้มีระบบการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละโครงการ/งาน/กิจกรรม ของแต่ละฝ่ายแบบเป็นทางการและไม่เป็นทางการที่สำคัญ ดังนี้

- **แบบเป็นทางการ** มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายติดตามประเมินผลและสรุปรายงานการปฏิบัติหน้าที่ของโครงการ/งาน/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา
- **แบบไม่เป็นทางการ** โดยถือว่าการติดตามและประเมินผลเป็นหน้าที่รับผิดชอบของครูบุคลากรทุกระดับ/คน ทุกละกลุ่มงานบริหารตามกรอบภาระงานที่ได้รับมอบหมายอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ สถานศึกษายังมีการติดตามประเมินผลและการสรุปรายงานโครงการ/งาน/กิจกรรม ในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายนอกจากสรุปรูปเล่มเป็นผลงานของตนเองแล้ว ยังต้องนำมาเสนอรายงานปัญหาอุปสรรคผลการดำเนินงานในแต่ละสัปดาห์และที่ประชุมครูบุคลากรของสถานศึกษาเป็นประจำทุกเดือนโดย

- การกำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
- การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ทั้งระดับบุคคลและระดับสถานศึกษา
- การรายงานและนำผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงและพัฒนา
- การเตรียมการและให้ความร่วมมือในการติดตาม ประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด



คำสั่งโรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์
ที่ พช.๐๗ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา
ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

กฎกระทรวงว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ในราชกิจจานุเบกษา ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๕๓ กำหนดไว้ในข้อ ๑๔ (๒) ที่ว่า ให้สถานศึกษาจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และข้อ ๑๖ (๘) ที่ว่า การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาตามข้อ ๑๔ (๒) นั้น ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้ (๘) ให้สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี โดยได้กำหนดเป้าหมาย หลักการ เนื้อหา กระบวนการจัดทำ และบทบาทหน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้องที่สถานศึกษาต้องคำนึงและนำไปปฏิบัติ ภายใต้การส่งเสริม สนับสนุน และร่วมพัฒนาจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัด นั้น

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ดำเนินการอย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ ชัดเจน เหมาะสม และถูกต้องตามหลักวิชาการ ซึ่งมีหลักการ แนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาที่สำคัญของสถานศึกษา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีตามแผนพัฒนาจัดการศึกษาของสถานศึกษา

กรรมการที่ปรึกษา

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์

กรรมการดำเนินการ

๑. พระวิมลมุณี	ผู้จัดการ	ประธานกรรมการ
๒. พระครูวัชรชัยสังฆพิทักษ์	ผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๓. พระครูประกาศธรรมานุต	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๔. พระอนุชิต อธิปญโญ	หัวหน้างานบริหารบุคคล	กรรมการ
๕. พระปลัดเสาร์คำ สุภาโส	ฝ่ายบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๖. พระมหาสมพงษ์ สมวิโส	ฝ่ายบริหารทั่วไป/หัวหน้ากลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กรรมการ
๗. นางทิพวิมล วรณชัย	หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาไทย	กรรมการ
๘. นางสาวหฤทัย มงคลเจริญสิน	หัวหน้ากลุ่มสาระคณิตศาสตร์	กรรมการ
๙. นายธูปา ภัทรเมธินันท์	หัวหน้ากลุ่มสาระวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๑๐. พระสุรินทร์ สุธีโร	หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	กรรมการ
๑๑. นายเดชา เมธีวัฒนากุล	หัวหน้ากลุ่มสาระสุขศึกษา/ศิลปะและการงานอาชีพฯ	กรรมการ

๑๒. นางสาวเพ็ญผกา ชัยพิกุลิต	หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๑๓. พระสมุห์ติวานนท์ วัชรธมโม	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. พระวันชัย ชยโชโย	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้พระปริยัติธรรม แผนกนักธรรม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

การดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีตามพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เกี่ยวข้องกับทุกฝ่ายในสถานศึกษา รวมถึงบุคลากรขององค์กรอื่นๆ ดังนั้น จึงควรเข้าใจบทบาทของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. บุคลากรภายในสถานศึกษา

๑.๑ ผู้อำนวยการโรงเรียน มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. วิเคราะห์ ศักยภาพนโยบาย ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาของชาติ กระทรวง กรม จังหวัด เขตพื้นที่ การศึกษา และสภาพความต้องการของท้องถิ่นชุมชน สภาพการจัดการศึกษา ปัญหาและความต้องการจำเป็น อย่างเป็นระบบ นำมากำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และความสำเร็จของสถานศึกษาร่วมกับบุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ทุกฝ่าย

๒. ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจและความตระหนักในเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษากับครู บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งการจัดระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน และมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินงานตามกระบวนการ ในการประกันคุณภาพการศึกษา รวมทั้งการกำหนดบทบาทหน้าที่และแนวทางความร่วมมือของครู ผู้เรียน ผู้ปกครอง องค์กรชุมชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. จัดสรรงบประมาณและทรัพยากร เพื่อใช้ในแผนปฏิบัติการประจำปีตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๕. ร่วมประชุมปฏิบัติการและร่วมระดมพลังสมองในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๖. สนับสนุน อำนวยความสะดวก รวมทั้งการแก้ไข ปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๗. ตรวจสอบ กำกับ ติดตาม กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี รวมทั้งจัดให้มีการประเมินคุณภาพของแผนปฏิบัติการประจำปีตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๘. จัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี หรือประจำปีภาคเรียน นำเสนอต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ต่อไป

๑.๒ รองผู้อำนวยการโรงเรียน/หัวหน้ากลุ่ม/หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้/ครู มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. สรุปรายงานสารสนเทศเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของสถานศึกษา ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน ผลงานดีเด่นของผู้เรียน ศักยภาพของครู สภาพการจัดการเรียนการสอน ปัญหาและสภาพความต้องการจำเป็น นโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพการศึกษาความต้องการของผู้ปกครอง ผู้เรียน และชุมชน

๒. ร่วมประชุมหารือ สัมมนา วิเคราะห์สภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ปัญหาและความต้องการจำเป็น กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายและความสำเร็จของสถานศึกษา ร่วมกับบุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งกำหนดเป้าหมาย/ความสำเร็จสู่การพัฒนาภายในหน้าที่รับผิดชอบ

๓. ดำเนินกิจกรรม/โครงการ สรุปรวบรวมรายงาน และประเมินผลกิจกรรม/โครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีที่เกิดจากแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๒. บุคลากรอื่นที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๒.๑ คณะกรรมการสถานศึกษา มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. ให้ข้อมูลและร่วมวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับชุมชน สภาพปัญหาและความต้องการของผู้ปกครอง ท้องถิ่น ชุมชน ความต้องการของชุมชน แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญา วิทยาการท้องถิ่น การสนับสนุนจากชุมชน คุณภาพผู้เรียนและการศึกษาต่อ

๒. ร่วมกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายความสำเร็จของสถานศึกษา

๓. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ตลอดจนการใช้งบประมาณและทรัพยากรอื่นที่เกี่ยวข้อง

๔. กำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแผนของสถานศึกษา

๒.๒ ผู้ปกครอง ผู้เรียน มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. ให้ข้อมูลและร่วมวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับชุมชน สภาพปัญหาความต้องการของผู้ปกครองและผู้เรียน การช่วยเหลือสนับสนุนโรงเรียน การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการศึกษาต่อ

๒. ร่วมประชุมหารือ สัมมนาเพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายและความสำเร็จของสถานศึกษากับบุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย

๓. ให้การสนับสนุนการใช้งบประมาณและทรัพยากร เพื่อใช้ตามแผนปฏิบัติการประจำปีที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๔. ร่วมนำเสนอและสะท้อนผลจากการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา สู่กระบวนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในปีต่อไป

๒.๓ หน่วยงาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชนและชุมชน มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. นำเสนอและร่วมวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับชุมชน สภาพปัญหาและความต้องการของท้องถิ่นชุมชน แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาและวิทยาการในท้องถิ่น นโยบายและทิศทางการพัฒนาชุมชน การสนับสนุนงบประมาณและทรัพยากรจากชุมชน การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการศึกษาต่อ

๒. ร่วมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๓. ให้การสนับสนุนการใช้งบประมาณและทรัพยากร เพื่อใช้ตามแผนปฏิบัติการประจำปีตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๔. ร่วมกิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้องตามแผนปฏิบัติการประจำปี

๕. ร่วมนำเสนอและสะท้อนผลจากการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาสู่กระบวนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในปีต่อไป

แผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ๑๑๙

ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เรียบร้อยและเกิดผลดีต่อสถาน ศึกษา

สั่ง ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(พระเทพโกศล)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์



ประกาศ

โรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์

เรื่อง ให้ใช้แผนปฏิบัติการประจำปีตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพ
ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

กฎกระทรวงว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ในราชกิจจานุเบกษา ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๕๓ กำหนดไว้ในข้อ ๑๔ (๒) ที่ว่า ให้สถานศึกษาจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และข้อ ๑๖ (๘) ที่ว่า การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาตามข้อ ๑๔ (๒) นั้น ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้ (๘) ให้สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี โดยได้กำหนดเป้าหมาย หลักการ เนื้อหา กระบวนการจัดทำ และบทบาทหน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้องที่สถานศึกษาต้องคำนึงและนำไปปฏิบัติ ภายใต้การส่งเสริม สนับสนุน และร่วมพัฒนาจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัดนั้น

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีมติเห็นชอบ “นำแผนปฏิบัติการประจำปีตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่จัดทำขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ และตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษาไปพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาต่อไป”

โรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ จึงประกาศให้ใช้แผนปฏิบัติการประจำปีตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(พระเทพโกศล)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์